

Verbale dell'Assemblea Consortile del 29.04.2013

In rappresentanza dei Comuni del distretto di Crema, sono presenti:

COMUNE	N. QUOTE	PRESENTI	QUOTE PRESENTI
AGNADELLO	4	Presente	4
BAGNOLO CREMASCO	5	Presente	5
CAMISANO	2	Presente	2
CAMPAGNOLA CREMASCA	1	Presente	1
CAPERGNANICA	2	Assente	0
CAPRALBA	3	Assente	0
CASALE CREMASCO/VIDOLASCO	2	Presente	2
CASALETTO CEREDANO	2	Presente	2
CASALETTO DI SOPRA	1	Assente	0
CASALETTO VAPRIO	2	Presente	2
CASTEL GABBIANO	1	Assente	0
CASTELLEONE	10	Presente	10
CHIEVE	2	Presente	2
CREDERA RUBBIANO	2	Presente	2
CREMA	34	Presente	34
CREMOSANO	2	Presente	2
CUMIGNANO SUL NAVIGLIO	1	Assente	0
DOVERA	4	Assente	0
FIESCO	1	Presente	1
GENIVOLTA	2	Assente	0
GOMBITO	1	Presente	1
IZANO	2	Presente	2
MADIGNANO	3	Presente	3
MONTE CREMASCO	2	Assente	0
MONTODINE	3	Presente	3
MOSCAZZANO	1	Assente	0
OFFANENGO	6	Presente	6
PALAZZO PIGNANO	4	Presente	4
PANDINO	8	Presente	8
PIANENGO	3	Presente	3
PIERANICA	1	Assente	0
QUINTANO	1	Presente	1
RICENGO	2	Presente	2
RIPALTA ARPINA	1	Presente	1
RIPALTA CREMASCA	4	Presente	4
RIPALTA GUERINA	1	Assente	0
RIVOLTA D'ADDA	8	Presente	8

ROMANENGO	3	Presente	3
SALVIROLA	2	Presente	2
SERGNANO	4	Presente	4
SONCINO	8	Presente	8
SPINO D'ADDA	7	Assente	0
TICENGO	1	Presente	1
TORLINO VIMERCATI	1	Presente	1
TRESCORE CREMASCO	3	Assente	0
TRIGOLO	2	Assente	0
VAIANO CREMASCO	4	Presente	4
VAILATE	5	Presente	5
TOTALI	174	34	143

Ordine del giorno:

1. Approvazione del bilancio consuntivo 2012;
2. Comunicazione del Presidente del CdA;
3. Varie ed eventuali.

Alle ore 19.00 circa, ha inizio l'incontro. Il Presidente dell'Assemblea Consortile Roberto Gandioli, constatata l'esistenza del numero legale dei partecipanti all'assemblea, apre la seduta sottoponendo ai presenti la richiesta di aggiungere come primo punto all'ordine del giorno l'approvazione del verbale relativo alla seduta del 20/12/2012, già anticipato ai Sindaci attraverso posta elettronica. Con l'assenso dell'Assemblea, il Presidente Gandioli procede alla lettura del verbale che viene approvato all'unanimità dei presenti.

Passando al successivo punto all'ordine del giorno il Presidente Gandioli cede la parola al Direttore per la descrizione dei punti principali relativi al bilancio consuntivo 2012, esaminato dal Consiglio di Amministrazione dell'Azienda e portato all'attenzione dell'Assemblea per la definitiva approvazione.

Il dott. Vighi rileva un bilancio consuntivo per entrate pari ad €. 5.351.460,63 ed uscite pari ad €. 5.297.483,81, in linea con quello approvato nel 2011, evidenziando tuttavia che le minori entrate accertate nel corso del 2012 hanno generato una somma non spesa pari ad €. 53.976,82, inferiore rispetto a quella realizzata nell'anno 2011 e pari ad €. 288.272,94.

Il Direttore continua nella relazione descrivendo nel dettaglio i costi sostenuti nel corso dell'esercizio 2012 sottolineando come l'81,05% di questi ultimi rappresentano spese interamente dedicate alla produzione di servizi. Per quanto concerne i costi di pura gestione, il dott. Vighi rileva come questi incidano per il 5,37% del totale complessivo dei costi sostenuti, rappresentando un buon indicatore di efficienza nel funzionamento complessivo dell'azienda.

Il Direttore illustra successivamente una serie di dati relativi ai servizi gestiti da Comunità Sociale Cremasca sottolineando le situazioni di maggiore criticità nell'area della Tutela Minori dove il rapporto tra operatori e casi in carico è pari ad 1/102.

Il dott. Vighi conclude la relazione sottolineando come nonostante le difficoltà del quadro economico generale che hanno determinato nel corso degli ultimi anni una progressiva riduzione dei fondi istituzionali assegnati al distretto cremasco, anche nel corso del 2012 Comunità Sociale

Cremasca ha erogato un livello quantitativamente e qualitativamente importante di servizi ed interventi in risposta ai crescenti bisogni espressi dal territorio.

Il Presidente Gandioli apre il dibattito.

Interviene l'Assessore del Comune di Pandino, Sig.ra Polig, la quale sottolinea come negli ultimi anni la spesa per gli interventi di Tutela Minori è cresciuta in modo esponenziale; allo scopo, l'Assessore invita ad approfondire il tema nell'ambito del processo di riorganizzazione dei servizi in corso di elaborazione che potrebbe portare oltre che ad un'ottimizzazione delle risorse anche ad una maggiore integrazione e collaborazione tra l'equipe centralizzata di Tutela Minori ed il Servizio Sociale Territoriale.

Sul tema il dott. Vighi, cogliendo la sollecitazione dell'Assessore di Pandino evidenzia come la collaborazione ed il lavoro sinergico tra il servizio di Tutela Minori ed il servizio territoriale sia una priorità necessaria per una maggiore condivisione della dimensione conoscitiva dei casi e delle situazioni e per un più efficiente funzionamento del sistema complessivo. Sul tema il dott. Vighi rileva altresì la necessità di rafforzare gli interventi di carattere preventivo per evitare la circuitazione di minori, il più delle volte in situazioni delicate e complesse, all'interno del servizio tutela.

Interviene successivamente il Sindaco di Madignano, Sig. Venturelli, il quale chiede chiarimenti su due questioni specifiche; la prima riguarda la scelta di impiegare part-time un numero significativo di risorse umane mentre la seconda concerne l'entità delle spese di funzionamento della sede di Via Manini, in particolare quelle di affitto e utenze.

Con riferimento alla prima questione, il Direttore rileva come il personale impiegato part-time risulti in servizio ormai da diversi anni e la media delle ore effettivamente svolte si attesta su 5/6 ore giornaliere; l'ultimo inserimento part-time per 17 ore settimanali è stato effettuato nel corso del mese di marzo 2012, all'interno dell'equipe Tutela Minori per potenziare l'attuale organico, compatibilmente con le risorse a disposizione dell'azienda. Per quanto riguarda la questione relativa alle spese il dott. Vighi evidenzia come queste incidano in modo significativo, soprattutto quelle relative alle utenze; in quest'area tuttavia rilevano oltre che i costi per l'energia ed il riscaldamento anche quelli per il servizio di portierato che risulta tuttavia utile ed adeguato al mantenimento delle necessarie condizioni di sicurezza per il personale. Sul tema il Direttore precisa che è aperta un'interlocuzione con il Comune di Crema per addivenire ad un accordo volto alla definizione di una possibile quota forfettaria relativa alle spese di affitto e utenze.

Terminati gli interventi il Presidente dell'Assemblea Gandioli mette in votazione il bilancio consuntivo 2012 che viene approvato all'unanimità.

Il Presidente Gandioli cede la parola al Presidente del Consiglio di Amministrazione, Sig. Capetti, per la trattazione dell'ultimo punto all'ordine del giorno.

Capetti preannuncia ai presenti le proprie dimissioni da Presidente del Consiglio di Amministrazione di Comunità Sociale Cremasca e comunica che queste verranno formalizzate nei giorni successivi in accordo con il Presidente Gandioli in modo da consentire l'avvio del percorso di rinnovo del CdA nelle modalità e nei termini previsti dallo statuto.

Il Presidente Capetti cogli l'occasione per ringraziare la Direzione e gli operatori di Comunità Sociale Cremasca per il lavoro svolto ed i membri del Consiglio di Amministrazione unitamente ai Sindaci degli Enti consorziati per il clima positivo entro il quale si è svolto il lavoro e la massima collaborazione dimostrata.

Gandioli precisa che all'atto della presentazione delle dimissioni da parte di Capetti, verrà convocata, l'Assemblea dei Sindaci che dovrà designare il nuovo Consiglio di Amministrazione; nel caso in cui dovesse essere comunicata l'entità dei finanziamenti di rilievo nazionale e di

conseguenza definito il Piano Operativo 2013, l'Assemblea dei Sindaci per il rinnovo del CdA potrebbe svolgersi contestualmente a quella di approvazione del predetto Piano Operativo 2013.

Non essendoci altri interventi, la seduta si chiude alle 19.50

Il Presidente (Roberto Gandioli)

IL Segretario (Davide Vighi)