



I Tirocini Extra – Curricolari

Dott.ssa Sara Buontempo
Coordinatrice dei Servizi al Lavoro e Formazione
Koala Società Cooperativa Sociale Onlus
buontempos@koalacoopsociale.it

Cos'è il Tirocinio

Indirizzi Regionali in materia di Tirocini (DGR 7763/2018)

I tirocini **non costituiscono un rapporto di lavoro**, sono uno strumento di politica attiva Regionale che ha l'obiettivo di favorire l'occupabilità, l'inserimento o il reinserimento nel mercato del lavoro.

Tipologie di Tirocinio

- Tirocinio Extra-curriculare di orientamento e inserimento/reinserimento lavorativo
 - Tirocini extra-curricolari rivolti a studenti durante il periodo estivo
 - Tirocini curriculari rivolti a studenti

Tirocini Extra-curricolari di orientamento e inserimento/reinserimento lavorativo: soggetti coinvolti

I soggetti coinvolti nel momento dell'attivazione di un Tirocinio Extra-Curriculare sono 3:

- 1. Il Tirocinante**
- 2. Il soggetto promotore**
- 3. Il soggetto ospitante**



Il Tirocinante

Possono accedere al Tirocinio Extra-curriculare di orientamento e inserimento/reinserimento lavorativo:

- soggetti in stato di **disoccupazione** ai sensi dell'articolo 19 del D.lgs. 150/2015
- lavoratori a **rischio di disoccupazione**
- soggetti già **occupati in cerca di altra occupazione**
- soggetti **disabili e svantaggiati**

Il Soggetto Promotore

I soggetti promotori del Tirocinio Extra-curriculare in Regione Lombardia possono essere:

- Istituzioni scolastiche
- Fondazioni ITS
- Istituzioni Universitarie
- Istituzioni formative accreditate ai servizi di istruzione e formazione professionale di cui alla L.R. n. 19/2007
- Centri per l'Impiego
- Accreditati regionali ai servizi al lavoro di cui alla L.R. n. 22/2006
- Autorizzati regionali ai servizi per il lavoro di cui alla L.R. n. 22/2006, tra i quali rientrano gli autorizzati regionali speciali, così come previsto nella D.G.R. del 18 aprile 2007 n. 4561
- Comunità terapeutiche e cooperative sociali, purché iscritte negli specifici albi regionali, a favore dei disabili e delle categorie svantaggiate che abbiano in carico quali utenti di servizi da loro gestiti

Il Soggetto Ospitante

Il Soggetto Ospitante dei Tirocini Extra-Curricolari può essere qualsiasi soggetto, persona fisica o giuridica, di natura pubblica o privata presso il quale viene realizzato il tirocinio.

Requisiti:

- deve essere **in regola** con la vigente **normativa sulla salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, compreso l'aspetto riguardante il COVID-19**
- deve essere **in regola** con la normativa di cui alla **legge n. 68 del 1999 e smi**
- **non può accogliere tirocinanti** il cui Piano Formativo Individuale preveda lo svolgimento di attività riferibili alle **medesime mansioni** da ultimo **svolte da lavoratori licenziati** nella stessa unità operativa nel corso dei **12 mesi precedenti** all'attivazione del tirocinio
- **non può** utilizzare la formula del tirocinio **per coprire malattie o maternità**
- **non può** realizzare un tirocinio extracurricolare con persone con cui ha avuto **nei due anni precedenti rapporti di lavoro dipendente o altre forme di collaborazione** (sono escluse da questa limitazione le esperienze di alternanza scuola-lavoro)

L'attivazione del Tirocinio Extra - curriculare

L'attivazione di un Tirocinio Extra-curriculare, avviene con la stipula di:

- Un **PFI** (Progetto Formativo Individuale) predisposta dal Soggetto Promotore insieme al Soggetto Ospitante e controfirmata da tutti i Soggetti coinvolti, esso contiene il riferimento alle **Competenze** che il Tirocinante acquisirà grazie a questo strumento, definite in base al QRSP (Quadro Regionale degli Standard Professionali) di Regione Lombardia
- Una **Convenzione** (Individuale o Collettiva) predisposta dal Soggetto Promotore insieme al Soggetto Ospitante e controfirmata da entrambe le parti, in cui si definiscono i diritti e i doveri dei Soggetti Coinvolti
- **COB** (Comunicazione Obbligatoria) di Assunzione in Tirocinio Extra – curriculare, che produce il Soggetto Ospitante spesso con il proprio Commercialista
- Inserimento del Tirocinio sul Portale **GEFO** di Regione Lombardia a carico del Soggetto Promotore, entro 30gg dall'attivazione

Competenze NON ammissibili per l'attivazione di un Tirocinio Extra-curriculare

Non è possibile attivare un Tirocinio Extra – curriculare che prevede competenze:

- che riguardano l'acquisizione di professionalità elementari, connotate da compiti generici e ripetitivi
- abilitati o qualificati all'esercizio di professioni regolamentate per attività tipiche ovvero riservate alla professione ES: Acconciatori – Estetisti – Carrozzeri – ASA – OSS

Gestione del Tirocinio

Una volta avviato il Tirocinio Extra – curriculari i 3 Soggetti coinvolti continuano a collaborare attraverso l'attività di Tutoraggio, infatti nel PFI vengono individuati:

- **Il Tutor del Soggetto Promotore:**

- deve essere in possesso di uno dei seguenti titoli: diploma di laurea, diploma di istruzione secondaria superiore, diploma o qualifica di IeFP
- può seguire fino a un massimo di 20 tirocinanti su base giornaliera contemporaneamente
- predispone un piano di attività, volto a verificare il giusto avanzamento del PFI, con una frequenza variabile a seconda della necessità

- **Il Tutor del Soggetto Ospitante:**

- deve possedere esperienze e competenze professionali in linea con gli obiettivi del tirocinio
- ogni tutor del soggetto ospitante può accompagnare contemporaneamente fino ad un massimo di tre tirocinanti

Entrambi i Tutor **collaborano** per il monitoraggio del Tirocinio e la compilazione del **Dossier Individuale** utile alla valutazione del Tirocinio e delle competenze acquisite al termine dello stesso da parte del Tirocinante.

Quanti Tirocini può attivare un'azienda?

Il numero di Tirocinanti attivabili da un Soggetto Ospitante varia a seconda del numero di dipendenti inseriti nella Unità Organizzativa in cui sarà inserito il Tirocinante, compreso il Titolare:

- Da 1 a 5 risorse umane: 1 Tirocinio Extra - curriculare
- Da 6 a 20 risorse umane: 2 Tirocini Extra - curriculari
- 20 o più risorse umane: il 10% dei dipendenti da il numero massimo di Tirocini da inserire

Per il calcolo della quota vengono considerati come contratti ammissibili tutti quelli a tempo indeterminato o determinato di almeno 12 mesi che siano iniziati prima dell'attivazione del tirocinio e che termineranno dopola sua conclusione. Non rientrano nella quota né gli apprendisti né i tirocini.

Per le aziende con più di 20 dipendenti è possibile attivare tirocini oltre la quota prestabilita solo se hanno assunto almeno il 20% dei tirocini attivati nei 24 mesi precedenti.

Durata dei Tirocini Extra - curriculari

La durata massima dei Tirocini Extra-curriculare varia a seconda dei soggetti Tirocinanti:

- In linea generale qualora il PFI preveda **EQF 3** (livello della Competenza da acquisire in base al QRSP Regionale) il Tirocinio Extra - Curriculare può durare **da 2 a 6 mesi**. Ma è prorogabile di ulteriori 6 mesi (**12 in totale**) per l'acquisizione di Competenze di **EQF 4 o superiore**
- Per i **Soggetti Disabili** è possibile estendere il tirocinio fino alla durata **massima di 24 mesi**, indipendentemente dall'EQF della competenza in uscita
- Per i **Soggetti Svantaggiati** la durata massima del Tirocinio è di **12 mesi**, indipendentemente dall'EQF della competenza in uscita

Indennità di Tirocinio Extra - curriculare

L'indennità di Tirocinio è la quota mensile che viene erogata al Tirocinante da parte del Soggetto Ospitante, prevista dal PFI e ribadita nella Convenzione.

Essa ha una base minima prevista a seconda delle caratteristiche contrattuali:

- Minimo **350 €/mese** per un impegno giornaliero che **non** superi le 4 ore giornaliere
- Minimo **500 €/mese** per un impegno giornaliero che **supera** le 4 ore, riducibile a **450 €/mese** qualora vengano corrisposti dei **buoni pasto** o si preveda il servizio mensa
- Nel caso di lavoratori **percettori di Naspi**, quest'ultima viene riparametrata in base all'Indennità percepita dal Tirocinante, per es. se la Naspi è 800€ e l'indennità di Tirocinio prevista è di 500€, la Naspi si riduce a 300€
- Per le **pubbliche amministrazioni** è consentita un'indennità forfettaria di **300€/mese**.

L'indennità viene erogata per intero a fronte di una partecipazione dell'80% su base mensile, se inferiore all'80% viene riparametrata fermo restando la **base minima di 300€/mese**.

Sospensione e Interruzione del Tirocinio

Extra - curriculare

Sospensione del Tirocinio Extra – curriculare:

- Il tirocinante ha diritto ad una sospensione per malattia o maternità per una durata pari o superiore a 30 gg.
- Il PFI può prevedere la sospensione di almeno 15gg di calendario per le vacanze estive e/o invernali, in cui il Soggetto Ospitante deve però necessariamente chiudere l'Unità Organizzativa in cui si svolge il Tirocinio. In questo caso però il Tirocinio viene 'allungato' per recuperare i 15gg di sospensione.

Interruzione del Tirocinio Extra – curriculare:

- E' possibile interrompere il tirocinio qualora il Soggetto Ospitante e il Soggetto Promotore, ritenessero impossibile perseguire gli obiettivi formativi del PFI
- Il tirocinante qualora decida di interrompere la sua esperienza di Tirocinio, ne dà comunicazione scritta agli altri 2 Soggetti coinvolti, secondo le tempistiche stabilite e riportate nella convenzione

Conclusioni

Lo strumento del Tirocinio Extra – Curriculare può essere uno strumento di orientamento, inserimento o reinserimento lavorativo per tutti, inoltre ha delle ulteriori agevolazioni per i soggetti disabili e svantaggiati.

È uno strumento di Politica Attiva utile a tutti i 3 Soggetti Coinvolti:

- Aiuta il Tirocinante ad entrare nel Mondo del Lavoro, sperimentandosi e facendosi conoscere da una realtà che potrebbe poi eventualmente assumerlo con altri contratti.
- È vantaggioso per i Soggetti Ospitanti che hanno modo di valutare il Tirocinante a basso costo.
- È utile per il Soggetto Promotore in quanto gli permette di incrociare per le ragioni sopra indicate, domanda e offerta di lavoro e pertanto dare un aiuto concreto ed efficace alla persona che ne ha bisogno, ma anche all'azienda che vorrebbe assumere ma è in una situazione di difficoltà che non le permette di inserire fin da subito una persona con altre forme contrattuali