



RELAZIONE CONSUNTIVO 2021

*DIREZIONE GENERALE
COMUNITA' SOCIALE CREMASCA*

INDICE

PREMESSA	pag. 3
FONDI ISTITUZIONALI E DI AMBITO	pag. 5
QUADRO ISTITUZIONALE	pag. 10
QUADRO OPERATIVO E PERSONALE	pag. 17
ANALISI GESTIONE	pag. 20
<i>Ricavi</i>	<i>pag. 24</i>
<i>Costi</i>	<i>pag. 25</i>
<i>Costi di gestione</i>	<i>pag. 28</i>
BILANCIO 2021 - DATI E INDICATORI	pag. 30
SCHEDE PREVENTIVO/CONSUNTIVO	pag. 80
OBIETTIVI 2021	pag. 102

PREMESSA

La relazione che viene qui presentata a commento del bilancio consuntivo mette in evidenza una situazione aziendale solida e che nel corso dell'anno ha visto ulteriormente crescere attività e servizi. La capacità di lavorare in modo sinergico tra Unità Operative, mediante una costante condivisione di obiettivi, strategie e azioni, ha consentito di affrontare la complessità della situazione, percorrendo innovativi ambiti progettuali che hanno prodotto risultati importanti.

Nell'ambito degli indirizzi programmatori, l'azienda, da subito ha definito obiettivi e attività da attuare, con la consapevolezza di operare in un contesto sociale mutato, ancora soggetto agli aspetti pandemici e repentini cambiamenti e che da subito mostrava un aumento della vulnerabilità della popolazione.

Come si evince anche dai dati riportati nella presente relazione, questo elemento è stato riscontrato in tutti i servizi. Si cita ad es. l'area famiglia e minori, dove l'emergenza sanitaria ha inevitabilmente aggravato la già complessa condizione dell'infanzia a rischio. Di certo non s'è bloccato il disagio sperimentato da tanti bambini e ragazzi in nuclei familiari in forte difficoltà. Si riscontrano situazioni evidenti ed estreme di adolescenti in difficoltà, (ragazzi estremamente provati: disagio psico relazionale, psichico); ci sono tanti segnali di malessere in aumento, che necessitano di essere considerati dalla comunità educativa, socio pedagogica e sanitaria. Inoltre, non possiamo dimenticare la carenza di alcune figure professionali essenziali per poter fornire risposte con servizi di qualità alle crescenti richieste. Problematica emersa a livello regionale, percepita anche dall'azienda.

Emerge come le evidenze della pandemia rendano ancor più necessario il contributo di tutti per realizzare un welfare di prossimità, costruito attraverso scelte di metodo, formazione e cambi di mentalità. E' indispensabile un'alleanza intorno ai bisogni della comunità, in una prospettiva di corresponsabilità, di condivisione e di integrazione di approcci e visioni, oltre che di risposte.

Alcune attività, che i nostri servizi hanno potuto compiere a valere su progettualità specifiche finanziate, hanno evidenziato che servono anche dimensioni meno formali che facilitino e permettano una relazione più autentica tra operatori e famiglie, un approccio diversificato.

Da una rapida lettura dell'annualità emergono i seguenti orientamenti che si ritiene possano essere opportuni per la definizione delle prossime linee strategiche di lavoro:

- perseverare nel costruire alleanze forti tra soggetti diversi che hanno come caratteristica principale quella di voler operare per un bene comune, necessita di trovare luoghi di sintesi e azione;
- essere sempre più vicini alla nostra comunità, registrandone i bisogni ma anche le aspirazioni, traducendole in progettualità e nuovi servizi;
- puntare sull'innovazione.

La situazione generale richiede un'assunzione di responsabilità e soprattutto, il coraggio di intraprendere una direzione chiara e soprattutto condivisa a livello territoriale.

I risultati conseguiti anche nel corso del 2021 sono il frutto di un “gioco di squadra”, reso possibile dalla passione, dall’umanità e dalla dedizione al lavoro di tutto il personale, dei consiglieri di amministrazione, nonché dalla fiducia che gli Amministratori del territorio hanno riposto nella propria azienda.

A tutti quanti va il nostro più sentito ringraziamento.

IL DIRETTORE
Dott. Davide Vighi

IL PRESIDENTE
Dott.ssa Angela Maria Beretta

I FONDI ISTITUZIONALI E DI AMBITO

Comunità Sociale Cremasca, ente strumentale dei Comuni, gestisce attività di competenza dell'ambito e quindi afferenti alla dimensione programmatoria, insieme a servizi e progetti di rilevanza distrettuale, tipicamente connessi alla dimensione gestionale delle attività delegate.

La distinzione è importante; da una parte si svolgono attività per conto dell'ambito, la cui titolarità è del Comune di Crema, ente capofila della programmazione territoriale, dall'altra si gestiscono servizi distrettuali delegati a CSC e direttamente erogati dall'azienda ai Comuni soci.

Di seguito viene meglio specificata la suddivisione tra **fondi istituzionali** (fondi assegnati dai livelli sovra ordinati), **misure d'ambito** (dove attività e risorse sono predeterminate a livello regionale, di competenza gestionale dell'ambito) e **progetti d'ambito** (dove attività e risorse, sono assegnate dal livello statale/regionale, attraverso specifici bandi che chiamano l'ambito alla presentazione di progettualità).

L'esercizio 2021, rileva un incremento dei fondi istituzionali gestiti a livello d'ambito, perlopiù derivanti da maggiori assegnazioni e dall'incremento delle attività in gestione associata:

Fondo istituzionale	Atto di assegnazione	Importo 2021	Importo 2020
FSR (Fondo Sociale Regionale)	DGR XI/5124 del 02/08/2021	€. 1.103.705,24	€. 1.086.835,44
FNPS (Fondo Nazionale Politiche Sociali)	DGR XI/4791 del 31/05/2021	€. 867.936,89	€. 310.153,83
FNPS COVID (Quota destinata emergenza Covid 19)	DGR XI/3054 del 15/04/2020	€. 0,00	€. 254.098,04
FNA (Fondo Non Autosufficienze)	DECRETO 149 del 19/03/2021 DECRETO 6040 del 06/05/2021 DECRETO 13447 del 8/10/2021	€. 565.529,09	€. 424.162,04
FNA (Integrazione Caregivers)	DGR XI/4443 del 6/05/2021	€. 51.612,93	€. 0,00
FSOL (Fondo di Solidarietà)	Comuni ambito cremasco	€. 814.105,00	€. 814.105,00
FONDI COMUNALI per gestione associata	Comuni ambito cremasco	€. 8.217.321,17	€. 5.762.350,05
FONDO SANITARIO COVID per Centri Estivi	ATS	€. 0,00	€. 79.606,79
FONDO SANITARIO per CDD e Misura 6	ATS	€. 388.740,24	€. 341.673,75
TOTALE		€. 12.008.950,56	€. 9.072.984,94

I fondi istituzionali assegnati complessivamente al distretto, nel corso del 2021, sono riportati nel grafico seguente e comparati con quelli ripartiti all'ambito sociale cremasco negli ultimi due anni:

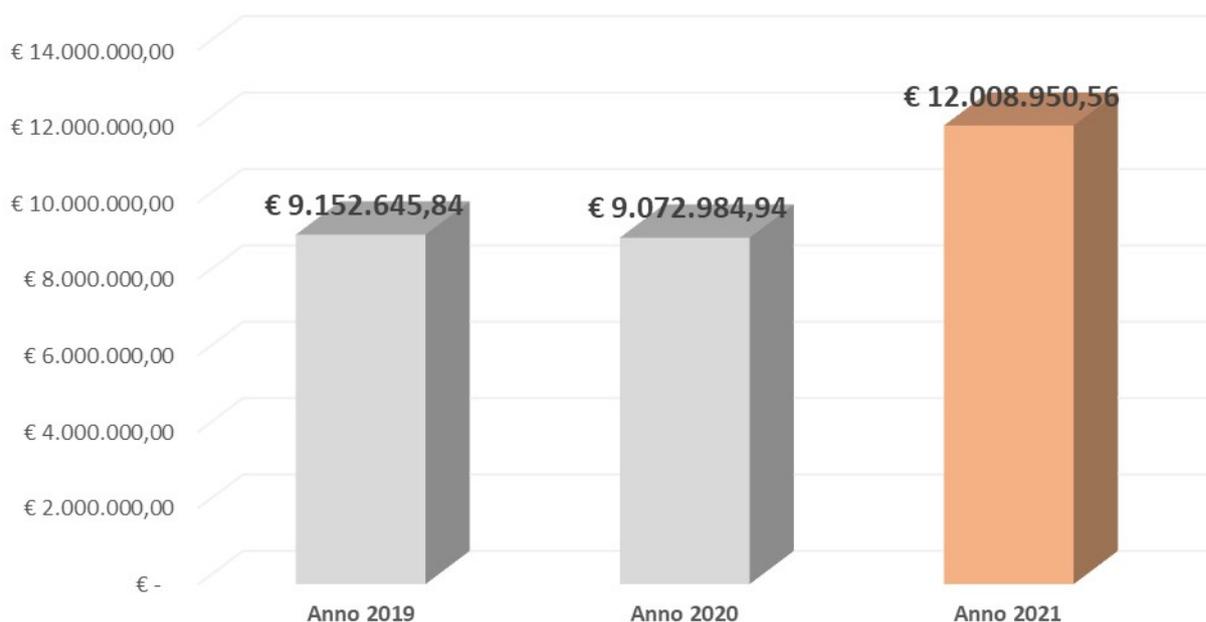


Fig. 1: Assegnazione complessiva fondi istituzionali periodo 2019 - 2021

Di seguito si riporta un confronto, in dettaglio, tra fondi istituzionali distribuiti per anno di assegnazione nel periodo 2019 - 2021:

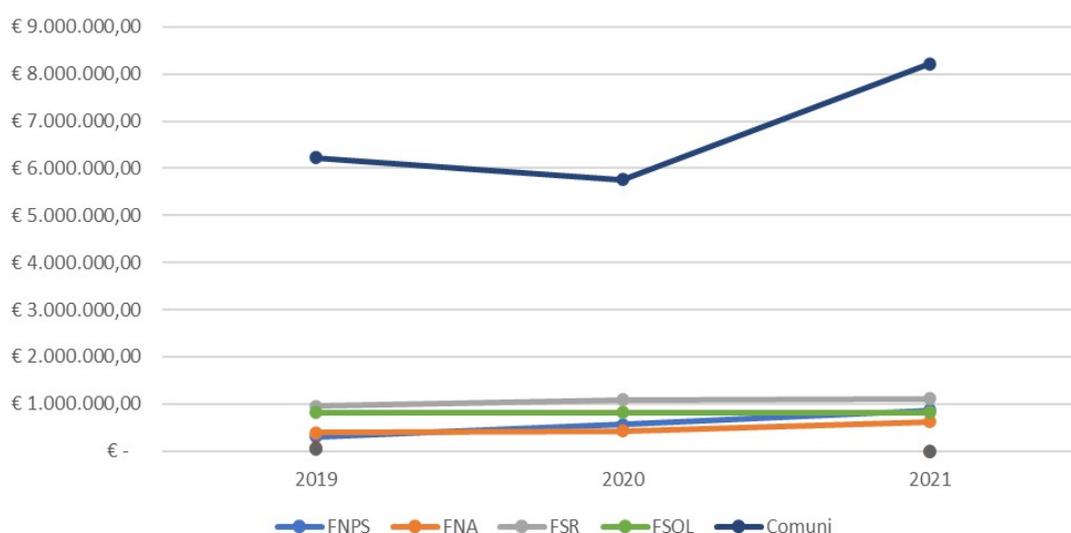


Fig. 2: Fondi istituzionali periodo 2019-2021

Le **misure d'ambito**, sono descritte di seguito:

Misure di ambito	Atto di assegnazione	Importo 2021	Importo 2020
DOTE INFANZIA per l'accesso a prestazioni e a beni che supportino la genitorialità	DECRETO 4660/2020	€. 0,00	€. 98.530,40
REDDITO DI AUTONOMIA per interventi a sostegno di anziani e disabili	DGR XI 4866/2021	€. 59.553,99	€. 41.494,40
DOPO DI NOI per interventi a sostegno di forme innovative di residenzialità destinate a persone con disabilità grave	DGR XI 4749/2021	€. 139.401,05	€. 0,00
PROTEZIONE FAMIGLIA per interventi a sostegno delle famiglie in emergenza Covid 19	DGR 4469/2021	€. 359.820,10	€. 273.649,31
SOSTEGNO ALLOGGIO LOCAZIONE MISURA UNICA COVID 19 per il sostegno al mantenimento dell'alloggio in locazione, in particolare a seguito dell'emergenza Covid 19	DGR XI 4678/2021 e DGR XI 5324/2021	€. 620.569,00	€. 615.222,00
TOTALE		€. 1.179.344,14	€. 1.028.896,11

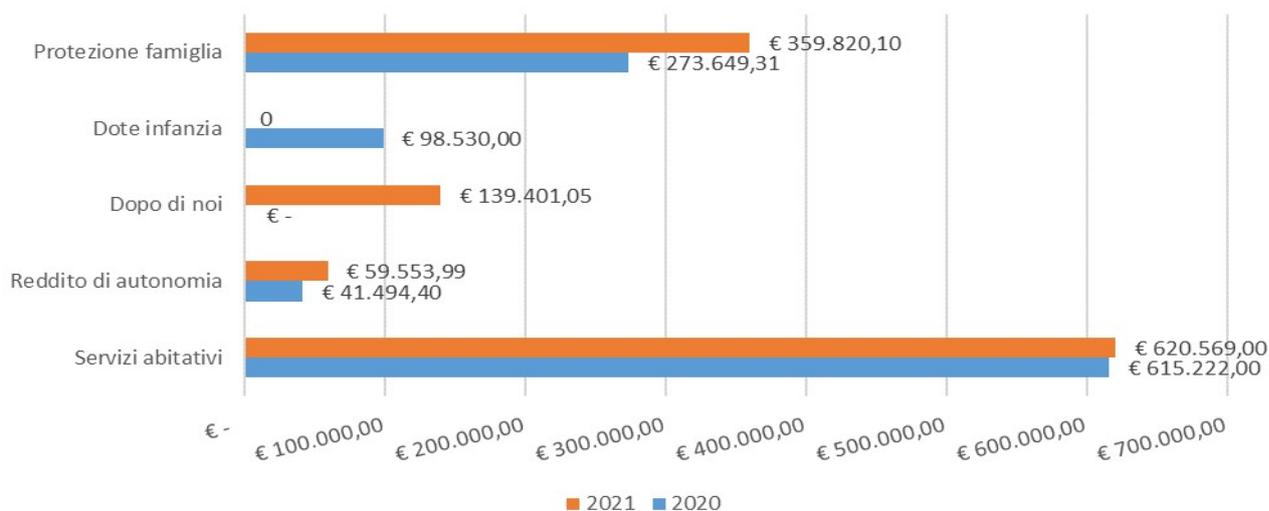


Fig. 3: Misure d'ambito 2020 - 2021

I **progetti di ambito**, sono riportati nella seguente tabella:

Progetti di ambito	Origine del finanziamento	Importo 2021	Importo 2020
Fondo povertà per il potenziamento dei servizi a sostegno del Reddito di Cittadinanza	Fondo Ministeriale	€ 487.019,00	€ 395.261,20
FAMI: interventi a sostegno integrazione di cittadini stranieri	Fondo Asilo Migrazione e Integrazione	€ 47.336,70	€ 31.700,00
PROVI per attuazione progetti di vita per persone disabili	Fondo Ministeriale	€ 40.000,00	€ 40.000,00
PIPPI: prevenzione dell'istituzionalizzazione di minori in condizioni di disagio	Fondo Ministeriale	€ 7.648,52	€ 25.000,00
OUTSIDERS VI per interventi progettuali per minori sottoposti a provvedimenti giudiziari	Fondo Regionale	€ 20.101,99	€ 6.705,16
RISCATTO per interventi progettuali per adulti sottoposti a provvedimenti giudiziari	Fondo Ministeriale	€ 0,00	€ 3.119,42
CARELEAVERS progetti di semi autonomia per soggetti che, collocati in strutture educative, si approssimano alla maggiore età.	Fondo Ministeriale	€ 43.959,18	€ 0,00
PROXIMITY: interventi formativi e/o occupazionali di soggetti in condizione di vulnerabilità e disagio sociale	Fondo Ministeriale	€ 6.812,79	€ 74.500,00
GAP: azioni di contrasto al Gioco d'Azzardo Patologico	Fondo Regionale	€ 21.344,00	€ 0,00
DONIAMO ENERGIA: interventi a favore di famiglie in difficoltà a seguito emergenza sanitaria	Fondo Cariplo	€ 3.282,00	€ 0,00
AZIONI DI RETE: azioni di sostegno all'inserimento lavorativo di soggetti disabili	Fondo Regionale	€ 42.829,05	€ 0,00
TOTALE		€ 730.333,23	€ 576.285,78

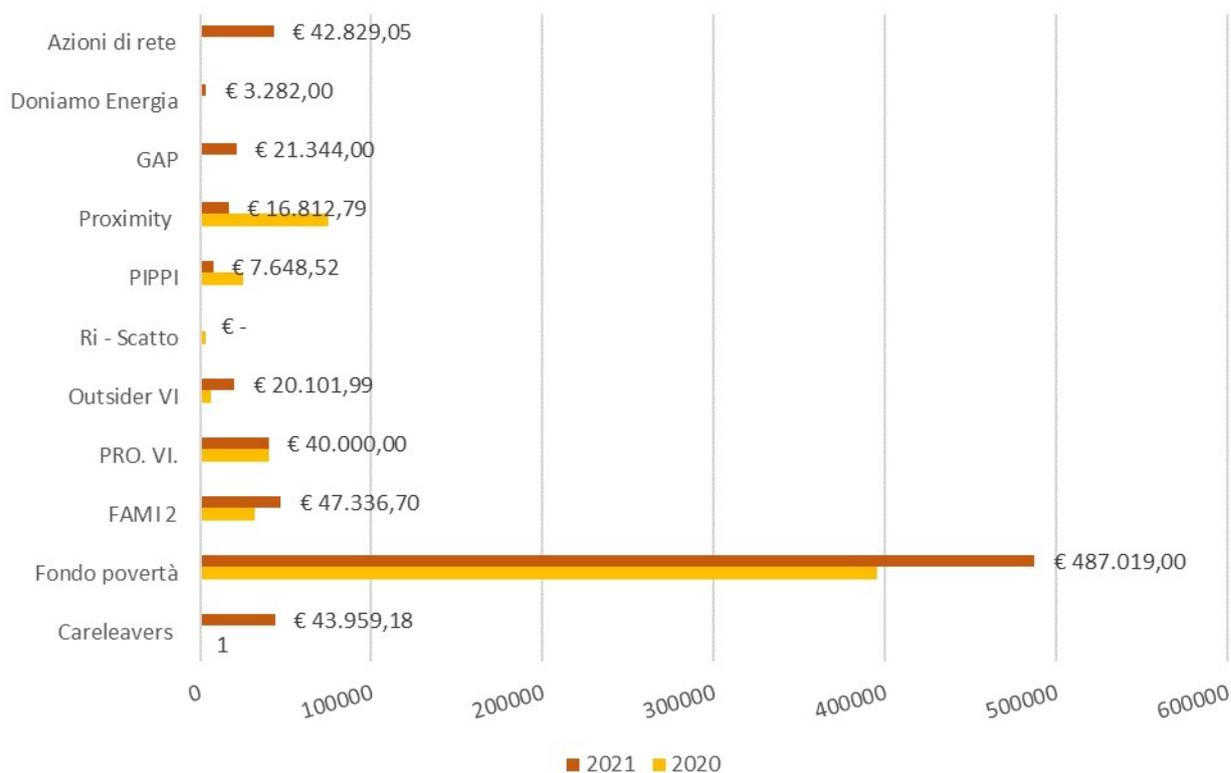


Fig. 4: Progetti d'ambito 2020-2021

La quota di fondi istituzionali vincolata (FNA, FSR, Comuni) è preponderante (86%) e tendenzialmente in linea con quella rilevata nel corso del 2020 (85%)

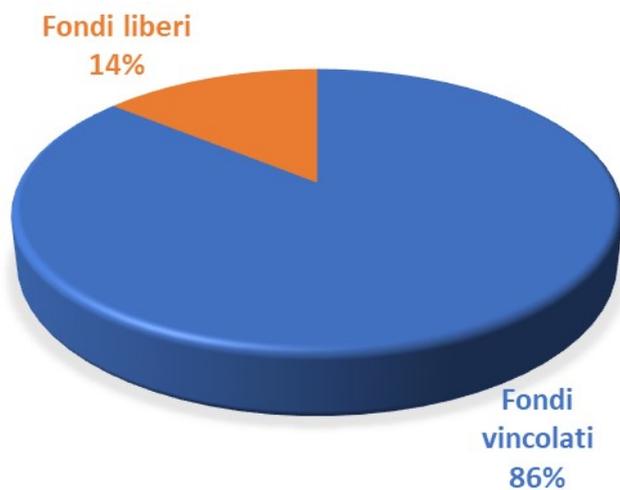


Fig. 5: Fondi istituzionali vincolati e liberi

Nel complesso, i fondi assegnati all'ambito cremasco nel corso del 2021 sono cresciuti. Sono stati stanziati fondi specifici per sostenere le famiglie; allo stesso tempo Comunità Sociale Cremasca ha rafforzato la propria attività di progettazione, per intercettare nuove risorse e fornire ulteriori opportunità ai cittadini residenti nel territorio cremasco.

IL QUADRO ISTITUZIONALE

a) La Governance



Fig. 6: Programmazione e gestione nell'ambito cremasco

b) Consiglio di Amministrazione e Assemblea Consortile

Il Consiglio di Amministrazione attualmente in carica risulta così composto:

NOMINATIVO	RUOLO	RAPPRESENTANZA
Angela Beretta	Presidente	Comune di Crema
Maria Antonia Baronchelli	Vice Presidente	Comuni con popolazione residente sino a 5.000 abitanti
Silverio Pezzotti	Consigliere	Comuni con popolazione residente oltre 5.000 abitanti

Fig. 7: Composizione del C.d.A. in carica

Nel corso del 2021, nel pieno rispetto delle normative anti contagio da Covid 19, si sono svolte n. 14 sedute del Consiglio di Amministrazione.

Di seguito sono riportate le date:

- 26 Gennaio 2021
- 17 Febbraio 2021
- 25 Febbraio 2021
- 25 Marzo 2021
- 16 Aprile 2021
- 19 Aprile 2021
- 17 Maggio 2021
- 31 Maggio 2021
- 23 Giugno 2021
- 22 Luglio 2021
- 23 Settembre 2021

- 19 Ottobre 2021
- 25 Novembre 2021
- 10 Dicembre 2021

L'Assemblea Consortile si è riunita per n. 4 sedute, al fine di approvare gli atti fondamentali dell'azienda.

Di seguito sono riportate le date degli incontri assembleari:

- 28 Gennaio 2021
- 30 Aprile 2021
- 24 Giugno 2021
- 22 Dicembre 2021

c) Principali attività aziendali

Le attività che nell'ambito della gestione aziendale, oltre all'ordinaria amministrazione, hanno caratterizzato l'esercizio 2021 sono di seguito riportate:

- **Gestione dell'emergenza Covid 19** adeguando l'organizzazione alle norme anti contagio emanate dal Governo. La Direzione ha mantenuto un apposito Comitato di Vigilanza per l'applicazione e la verifica delle regole stabilite dal "*Protocollo condiviso di regolamentazione delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus covid-19 negli ambienti di lavoro*". Il Comitato, composto dal Direttore e da due rappresentanti dei lavoratori, si è riunito dieci volte (si vedano i relativi verbali) nel corso dell'anno. Le principali disposizioni mantenute sono state le seguenti:
 - Rilevazione della temperatura corporea dei lavoratori, utenti e visitatori, tramite termo-scanner;
 - Periodica igienizzazione degli ambienti di lavoro;
 - Sanificazione ad ozono e aereazione periodica dei locali;
 - Acquisto di dispositivi di protezione individuale tra cui mascherine, gel disinfettanti per mani e per superfici;
 - Ricorso a modalità di lavoro quali *smart working* semplificato, ed effettuazione delle riunioni in modalità a distanza;
 - Verifica del Green Pass ai sensi del D.L. 127 del 21/09/2021;
 - Accesso regolato dell'utenza presso gli uffici della sede con ricevimento su appuntamento.
- Aggiornamento del **Piano della Trasparenza e Anticorruzione**;
- Effettuazione di **gare d'appalto** per i servizi di pulizia in azienda, per la sorveglianza sanitaria e avvio del procedimento ad evidenza pubblica per l'affidamento del servizio Centro Diurno Minori "Lo Spazio";
- Completamento dei nuovi **spazi per gli uffici, di Comunità Sociale Cremasca e aggiornamento della strumentazione tecnologica** (PC e smartphone) e relativo software;
- **Consolidamento del Servizio Sociale Professionale** erogato dall'azienda ai Comuni soci;

- **Implementazione di nuove funzionalità e migliorie alla Piattaforma socio-sanitaria;** nel corso del 2021, l'azienda ha avviato l'adeguamento della piattaforma socio-sanitaria alle nuove Linee Guida Regionali nonché la creazione di una sezione dedicata "Smart Service", multilingue, fruibile dal cittadino 24 h/7 gg, per richieste di prenotazioni appuntamento, scambio e condivisione documenti, pratiche, colloqui online;
- **Realizzazione di una nuova sezione RSA della Piattaforma socio-sanitaria:** la sezione consentirà l'interoperabilità delle comunicazioni tra tutti i professionisti e gli enti coinvolti, in ogni fase del processo assistenziale, in modo integrato con i percorsi socio-sanitari degli utenti nel rispetto della normativa in materia di privacy;
- **Costituzione UTD (Ufficio per la Transizione al Digitale):** ai sensi di quanto stabilito dal nuovo CAD entrato in vigore il 14/09/2016, l'azienda ha provveduto alla costituzione dell'UTD con l'intento di favorire la transizione alla modalità operativa digitale e i conseguenti processi di riorganizzazione finalizzati al conseguimento di un'amministrazione digitale e aperta, di servizi facilmente utilizzabili e di qualità, attraverso una maggiore efficienza ed economicità;
- Avvio del procedimento per la **revisione del sito internet di Comunità Sociale Cremasca:** al fine di evitare la duplicazione di interfacce web si è realizzata un'integrazione tra la piattaforma Gecas e il sito internet aziendale; in questo modo l'utenza interagirà con la medesima piattaforma web, rendendo i servizi e le informazioni di CSC maggiormente riconoscibili e evitando agli operatori dell'azienda una duplicazione delle attività di caricamento dei dati nei sistemi;
- **Verifica e razionalizzazione dei costi di connettività e dispositivi telefonici:** a seguito di un'approfondita disamina dei costi aziendali di connettività e di noleggio dei dispositivi in dotazione si è effettuato un cambio di contratto con una riduzione stimata di circa il 50% dei costi a valere sul singolo esercizio;
- **Ampliamento dei posti inseriti nel coordinamento rete disabilità** con la costituzione di un Fondo Unico Distrettuale che amplia il perimetro dei posti che fruiscono di un abbattimento del costo retta di frequenza.
- **Approfondimento natura giuridica dell'azienda:** si è dato avvio a un percorso di approfondimento giuridico, con un consulente legale esperto, al fine di posizionare correttamente l'azienda nel contesto amministrativo in modo da permetterne la massima funzionalità in un quadro di piena legittimità operativa. Allo stesso tempo si sono avviati alcuni approfondimenti riguardo l'opportunità di un cambio del contratto di categoria per il personale dipendente dell'azienda;
- Prosecuzione delle attività connesse al **progetto "Smart Bear"**, in partnership con 27 soggetti di livello nazionale ed internazionale, presentata a valere sul bando europeo *Horizon 2020*, con l'obiettivo di sviluppare una piattaforma per integrare sensori eterogenei, dispositivi medici e mobili al fine di consentire la raccolta continua dei dati dalla vita quotidiana degli anziani. Nel corso del 2021 si è dato avvio alla stesura di un formale accordo con ASST Crema, per disciplinare

il rapporto con CSC e stabilire i reciproci impegni. Il proseguimento dell'emergenza Covid 19 ha causato ulteriori ritardi nell'avvio delle attività progettuali;

- **Avvio del progetto "Autismo"**: a seguito della conferma del finanziamento ricevuto da Regione Lombardia per la sperimentazione di un nuovo modello di presa in carico dei soggetti autistici nel territorio cremasco, sono state avviate le interlocuzioni con i partner progettuali (ATS Valpadana, ASST Crema e Comune di Crema) per l'avvio delle attività operative.

d) Rapporti con l'Ufficio di Piano

Nell'ambito delle attività di programmazione distrettuale, Comunità Sociale Cremasca, ha supportato l'ufficio di piano in diverse attività e gestione di misure e progetti d'ambito, con particolare riferimento alle tematiche di seguito elencate:

- Partecipazione e supporto all'elaborazione del **nuovo Piano di Zona 2021-2023**;
- Riparto del **FNPS (Fondo Nazionale Politiche Sociali)** attraverso l'elaborazione del relativo piano attuativo;
- **Riparto dell'FSR (Fondo Sociale Regionale)**;
- **Gestione del FNA (Fondo Non Autosufficienze)** attraverso la pubblicazione di un avviso, raccolta delle domande anche in modalità telematica, valutazione operata da specifica Commissione e erogazione degli importi ai Comuni di residenza dei beneficiari;
- Gestione del **Reddito di Cittadinanza** attraverso il coordinamento degli operatori di CSC dislocati nei Sub Ambiti e le attività di presa in carico svolte dagli stessi operatori;
- **Gestione dei P.U.C. (Progetti Utili alla Collettività)**: sono state predisposte le linee guida per l'attivazione di postazioni comunali e avviate le conseguenti attività operative;
- Partecipazione a diversi momenti di confronto per l'attuazione dell'**accordo RSA** e per la definizione delle modalità operative di realizzazione della piattaforma informatica a supporto del processo;
- Gestione del bando regionale di "**Reddito di Autonomia**";
- Gestione "**misure regionali a sostegno dell'abitazione in locazione**", finalizzate al mantenimento dell'abitazione in locazione (con esclusione dei Servizi Abitativi Pubblici).
- Gestione del bando relativo al **progetto "Dopo di Noi"**, che prevede l'assegnazione di un pacchetto di risorse finalizzate a percorsi di progressiva

autonomia di soggetti disabili, attraverso interventi infrastrutturali e interventi gestionali;

- Gestione **protezione famiglia**: a seguito delle misure adottate per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da Covid-19, Regione Lombardia ha stanziato risorse da destinare alle famiglie in condizioni di difficoltà economica;
- Gestione del **progetto PRO.VI.** - Progetti in materia di vita indipendente ed inclusione nella società delle persone con disabilità;
- **Sperimentazione I.S.D.** (Interventi di Supporto alla Domiciliarità): è proseguita anche nel corso del 2021 la sperimentazione avviata nel 2019 ed è stata potenziata a seguito dell'incremento dei bisogni legati all'emergenza sanitaria in corso;
- **Gestione del progetto FA.MI.** (Fondo Asilo, Migrazione e Integrazione 2014-2020), per l'integrazione dei cittadini di paesi terzi, attraverso la definizione di specifici interventi quali orientamento, mediazione culturale e abitativa.
- Definizione di una proposta operativa per lo svolgimento delle **attività estive per i soggetti minori disabili** condivisa con i gestori del servizio.
- Consolidamento del **progetto Careleavers**, finanziato dal Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali, per promuovere l'accompagnamento all'autonomia dei neo-maggioenni in uscita da percorsi comunitari/affido attraverso specifici progetti individualizzati.
- Gestione del **progetto P.I.P.P.I.** (Programma di Intervento per la Prevenzione della Istituzionalizzazione): promosso dal Ministero per il Lavoro e le Politiche Sociali con la finalità di innovare le pratiche di intervento nei confronti delle famiglie cosiddette negligenti al fine di ridurre il rischio di maltrattamento e il conseguente allontanamento dei bambini dal nucleo familiare d'origine;
- Gestione **progetto G.A.P.** (Gioco d'Azzardo Patologico).

f) Rapporti con Provincia

CSC ha proseguito anche nel 2021 la collaborazione con l'Ente Provincia, in particolare per azioni e interventi che riguardano il Servizio di Inserimento Lavorativo, sostenendo, nell'ambito del programma unico "**Inclusivity.CR**", che per Crema ha dato vita al progetto "**Proximity**", tirocini finalizzati all'inclusione sociale a favore di persone in possesso di un riconoscimento di invalidità civile e iscritte nelle liste del collocamento mirato.

Si è lavorato in stretto raccordo con i servizi quali il Centro per l'Impiego.

g) Rapporti con ATS Valpadana

I rapporti con ATS Valpadana, si esplicano in modo costante, sia a livello gestionale sia a supporto dell'attività programmatica, anche con la partecipazione a momenti di

incontro e di confronto con gli altri uffici di piano afferenti all'ATS Valpadana e la presenza dell'azienda in sede di Cabina di Regia inter-distrettuale.

Le principali tematiche affrontate, nel corso dell'anno, sono descritte di seguito:

- Definizione di criteri condivisi tra ambiti dell'ATS Valpadana per il **riparto dei fondi istituzionali** (FNA, FNPS e FSR);
- Condivisione di modalità operative per la **gestione della misura B2**, in applicazione degli interventi previsti dal piano per la Non Autosufficienza;
- Prosecuzione di interventi congiunti ATS-CSC in materia di **vigilanza e controllo**, di unità di offerta socioassistenziali;
- Consolidamento della collaborazione per la gestione del Fondo Regionale **"Misura 6"**, destinato ad abbattere i costi dei collocamenti di minori, provenienti da situazioni di abuso e/o maltrattamento;
- Raccordo costante per la definizione dell'interoperabilità della nuova **Piattaforma Socio-Sanitaria** con la banca dati ATS per utenti che fruiscono di servizi domiciliari di carattere socio-sanitario;
- Consolidamento dell'uso dell'**aggregatore informatico di flussi informativi** che consente la raccolta, l'invio e la gestione dei debiti informativi e lo scambio informatizzato di dati tra Ambito e ATS Val Padana (Misura B2 - Dopo di noi - Misura 6);
- Condivisione di informazioni rispetto alle modalità di attuazione delle **misure regionali** e alla finalizzazione delle rispettive risorse assegnate ai territori;
- Elaborazione **spesa sociale** consuntivo 2020;

h) Rapporti con ASST Crema

Nel corso dell'esercizio 2021 è proseguita la collaborazione rispetto ad alcune piste di lavoro già tracciate e di seguito riportate:

- Gestione condivisa del processo di **valutazione multidimensionale** del bisogno;
- Confronto operativo orientato alla definizione di **procedure di lavoro** nell'ambito della progettualità europea "Smart Bear";
- Confronto operativo orientato alla definizione di **procedure di lavoro** nell'ambito della progettualità sperimentale sostenuta da Regione Lombardia "Autismo: dall'analisi territoriale al progetto di vita".
- Confronto operativo nell'ambito di procedure per la **presa in carico di situazioni complesse di tutela dei minori**.

i) Rapporti con Regione

L'azienda collabora costantemente con Regione Lombardia nella gestione di misure e progetti.

In particolare, nel corso del 2021, nell'ambito dei progetti Careleavers, P.I.P.P.I. e FAMI, l'azienda ha intrattenuto relazioni costanti con i funzionari regionali, nella gestione operativa delle attività e nella definizione di processi e procedure da portare all'attenzione del livello ministeriale.

QUADRO OPERATIVO E PERSONALE

L'organigramma è la rappresentazione grafica della struttura organizzativa dal quale è possibile individuare gli organi tra i quali è suddivisa l'attività svolta, le loro connessioni, le linee di responsabilità e di autorità.

La struttura organizzativa è rappresentata graficamente attraverso un organigramma che evidenzia lo schema logico-funzionale dell'azienda, mostrandone le varie parti ed il modo in cui sono collegate.

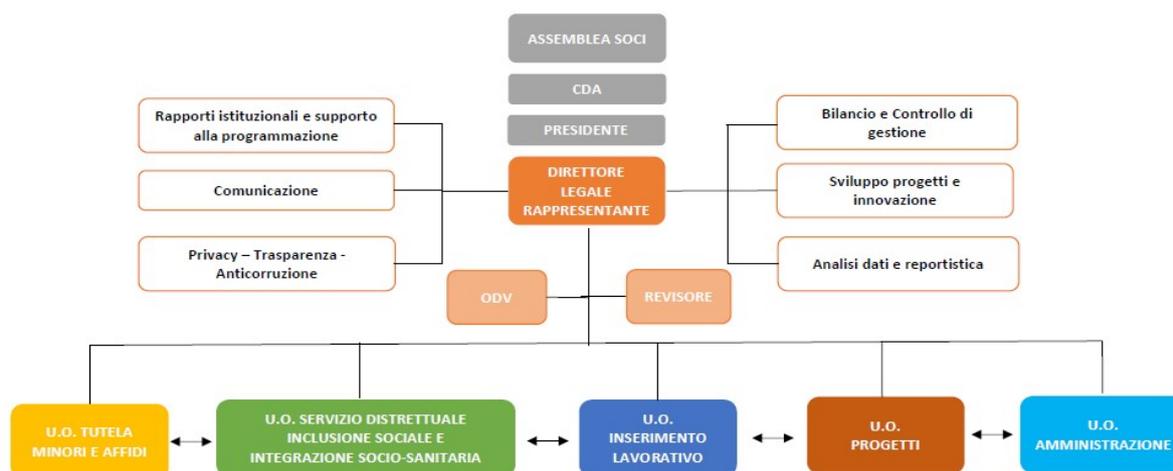


Fig. 7: Organigramma CSC

Il personale in servizio al 31 dicembre 2021

Nella tabella seguente viene riportato il personale dell'azienda al 31 dicembre 2021:

	N° persone	Tempo indet.	Tempo det.	Collaboratore a progetto	Comando	di cui a tempo pieno	di cui part-time
Direttore	1	1	0	0	0	1	0
Funzionari	5	5	0	0	0	2	3
Segreteria	1	1	0	0	0	0	1
Operatori Amministrativi	7	6	1	0	0	3	4
Assistenti Sociali	27	25	2	0	0	21	6
Psicologi	2	2	0	0	0	0	2
Educatori	3	3	0	0	0	1	2
	46	43	3	0	0	28	18

Tab. 1: Personale in servizio al 31/12/2021

Nella tabella sopra riportata non sono ricompresi i collaboratori a P. IVA

La distribuzione del personale è riportata nella figura seguente:

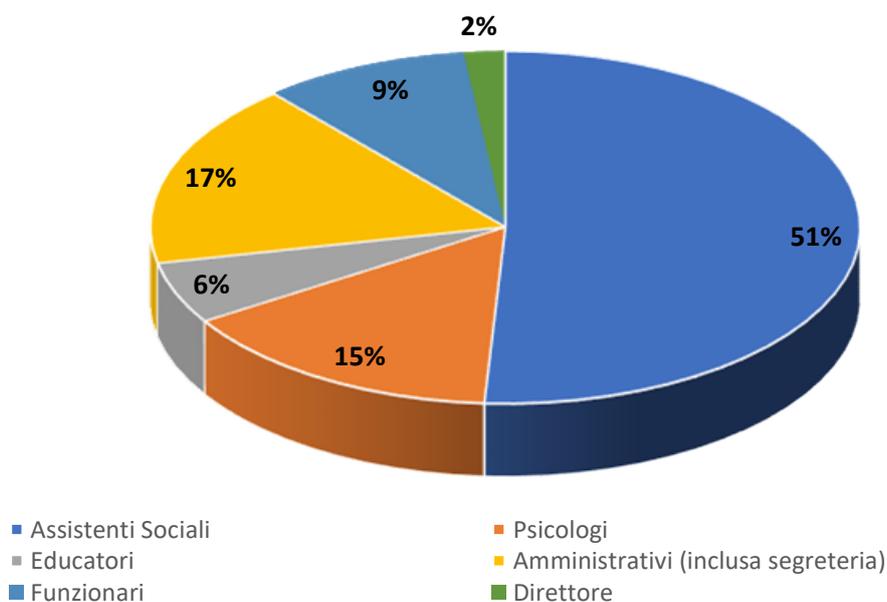


Fig. 8: Tipologia di personale in organico

Il personale impiegato in azienda è prevalentemente destinato all'erogazione di servizi specialistici. Nel corso del 2021 si è consolidato il rapporto con i Comuni nella gestione del servizio sociale territoriale per i Comuni soci.

Le figure impiegate sono prevalentemente assistenti sociali, in organico ai servizi distrettuali Tutela Minori e SIL e distaccate presso i Comuni per la gestione del Servizio Sociale Territoriale e Reddito di Cittadinanza.

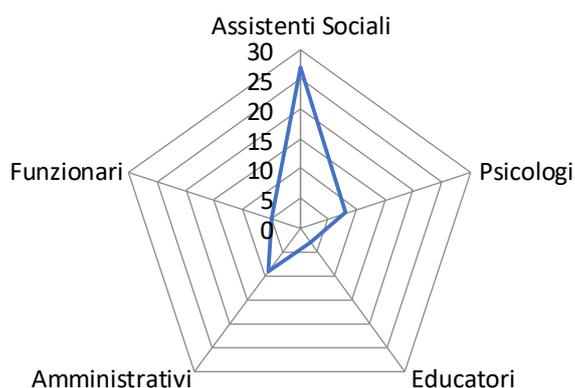


Fig. 9: Distribuzione del personale

Nel grafico successivo si riporta la distribuzione del personale al 31.12.2021 in base alla tipologia di contratto (inclusi n. 3 psicologi in libera professione per i servizi di Tutela Minori e Inserimento Lavorativo):

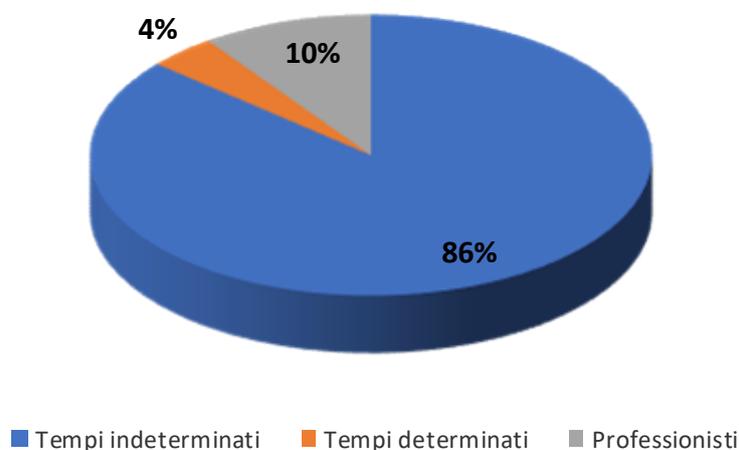


Fig. 10: Natura del rapporto di lavoro

Comunità Sociale Cremasca si avvale prevalentemente di personale in rapporto di lavoro stabile; si mantiene in ogni caso, seppure ridotta, una quota di costo personale variabile in funzione delle attività e delle azioni progettuali.

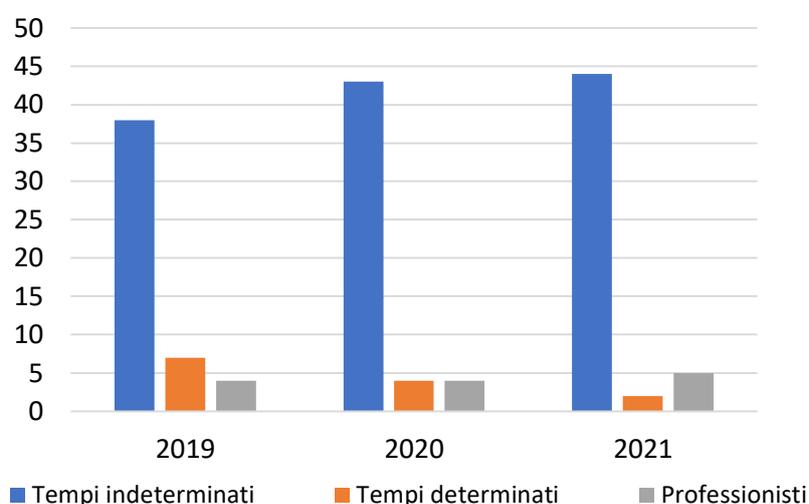


Fig. 11: Rapporti di lavoro - confronto 2019-2021

Permane una percentuale di turn-over di personale non trascurabile, in particolare per le assistenti sociali distaccate nelle sedi dei Comuni soci. I principali elementi critici riguardano le ampie possibilità lavorative offerte ai professionisti che operano in campo sociale e alla maggiore attrattività delle posizioni lavorative all'interno delle dotazioni organiche della Pubblica Amministrazione.

ANALISI DELLA GESTIONE

Il risultato gestionale dell'esercizio finanziario 2021 è sintetizzato nel prospetto seguente:

Entrate 2021	€	15.787.231,12
Uscite 2021	€	13.180.676,24
Avanzo CSC	€	2.606.554,88

Tab.2: Sintesi consuntivo 2021

In tabella sono evidenziate entrate e uscite con l'avanzo maturato nella gestione dell'esercizio finanziario che è pari ad €. 2.606.554,88.

L'avanzo, come descritto nella successiva tabella 3, è determinato in parte prevalente da misure e progetti che verranno conclusi negli esercizi successivi.

Nei grafici seguenti vengono confrontati volume di erogazione e volume di entrate nel periodo 2019-2021.

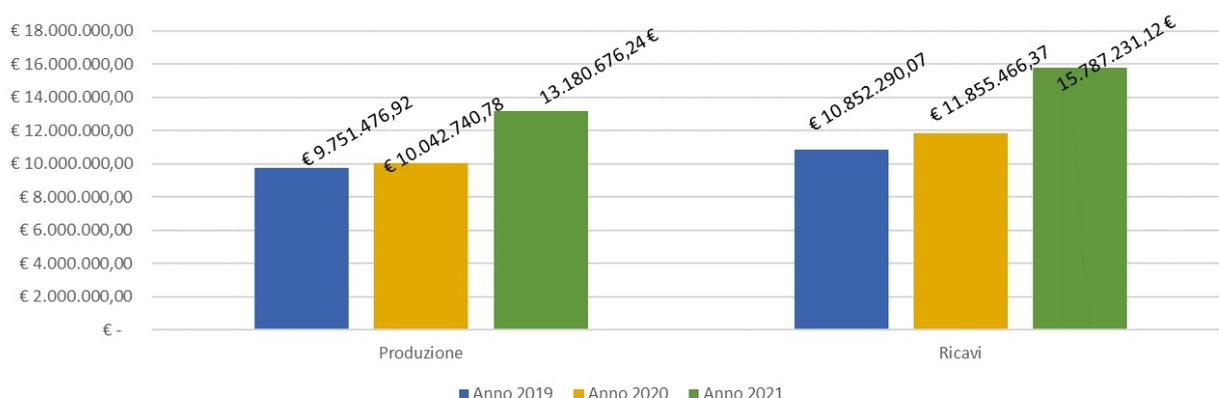


Fig. 12: Bilancio CSC

Si assiste ad un'ulteriore crescita del valore di erogazione, dovuto prevalentemente a un incremento del servizio SAAP a gestione centralizzata e a ulteriori fondi progettuali, misure e interventi di ambito.

La spesa sociale complessiva (dato rilevato nell'anno 2020) ammonta a €. 18.089.657,85 in diminuzione rispetto al dato 2019 che era pari a €. 19.114.600,09; la flessione è dovuta alla sospensione di diversi servizi operata durante la fase più acuta dell'emergenza sanitaria.

In compenso si rileva un forte incremento della spesa gestita dall'azienda rispetto al totale della spesa sociale complessiva; si passa infatti dal 53% del dato 2020 al 73% del 2021.

L'avanzo di gestione pari ad €. 2.606.554,88 per gran parte vincolato a valere su azioni previste nel PO 2022, è ripartito come segue:

DESCRIZIONE	AVANZO VINCOLATO	AVANZO FINALIZZATO	AVANZO NON VINCOLATO
Dopo di Noi	174.457,05 €		
Smart Bear	76.799,75 €		
Care Leavers (I Coorte)	58.806,19 €		
Care Leavers (III Coorte)	22.959,18 €		
Bonus Assistenti Familiari	7.791,93 €		
Fondo povertà - QSFP 2019	244.749,03 €		
Provi 2021	33.961,51 €		
Protezione famiglia	54.554,56 €		
Doniamo Energia	749,00 €		
FNA 2020 competenza 2021	323.484,07 €		
GAP	21.344,00 €		
Outsider VII	7.526,87 €		
Emergenza abitativa Misura Unica	569.105,19 €		
Fondazione Madeo per Patti distretto	5.711,55 €		
Fondo di salvaguardia a patrimonio		150.000,00 €	
Sperimentazione ISD - Domiciliarità	1.000,84 €		
Adeguamento nuovi spazi	19.669,82 €		
Accompagnamento natura giuridica		10.000,00 €	
Progetto di Vita - Tavolo disabilità		7.000,00 €	
Patti di comunità	18.770,00 €		
Presidi educativi	6.000,00 €		
Nuovo Centro Diurno Minori		32.781,00 €	
Progetti TM / SIL		3.975,00 €	
Fondo salvaguardia RDC		30.000,00 €	
Supervisione e formazione SSD		5.000,00 €	
Informatizzazione sede (server + PC)	10.686,22 €		
Informatizzazione archivi	3.620,18 €		
Incarico RTD	4.478,00 €		
Piattaforma - Canoni di assistenza	9.393,97 €		
Piattaforma - Adeguamento linee guida	480,00 €		
Piattaforma - Accordo RSA	30.000,00 €		
Piattaforma - Gecas Smart Services	14.506,00 €		
Piattaforma - Interoperabilità INPS	8.000,00 €		
Piattaforma - Integr. Prot. + Import massivo	7.000,00 €		
Totale avanzo vincolato	1.735.604,91€		
Totale avanzo finalizzato		€. 238.756,00	
Totale avanzo non vincolato			€. 632.193,97

Tab. 3: Dettaglio avanzo gestionale 2021

Come evidenziato in tabella le risorse applicabili in modo indistinto nel PO 2022 risultano pari ad €. 632.193,97 mentre quelle vincolate o finalizzate su voci predefinite, ammontano complessivamente ad €. 1.974.360,91.

Come attestato dai grafici seguenti, per quanto concerne la competenza 2021, l'azienda ha provveduto all'erogazione del 86% delle spese mentre ha incassato il 72% delle entrate previste.

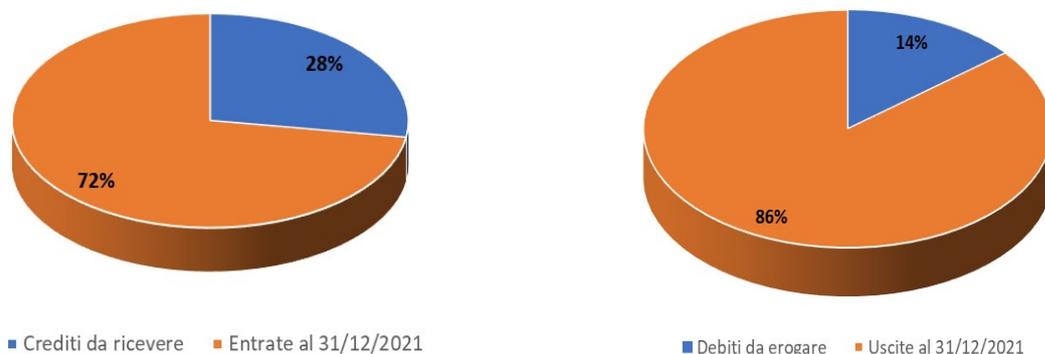


Fig. 13-14: Crediti e debiti esercizio 2021

Al 31/12 l'azienda ha effettuato pagamenti superiori rispetto agli incassi.

L'attenta gestione della cassa ha consentito anche nel corso del 2021, di non utilizzare il fido bancario.

A differenza degli scorsi anni la situazione di cassa ha evidenziato minori criticità connesse alla maggiore puntualità dei pagamenti da parte dei Comuni e dei trasferimenti di fondi dei livelli sovraordinati.

Permangono tuttavia criticità con alcuni Comuni per quanto concerne il rispetto di tempi di pagamento.

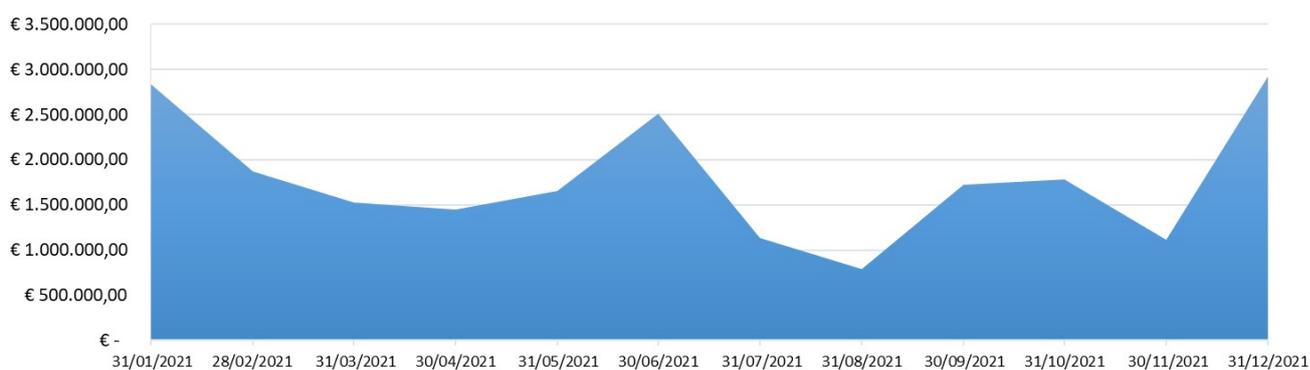


Fig. 15: Evoluzione del saldo E/C 2021

Nel grafico seguente viene riportato un confronto tra entrate ed uscite di cassa durante l'esercizio 2021.

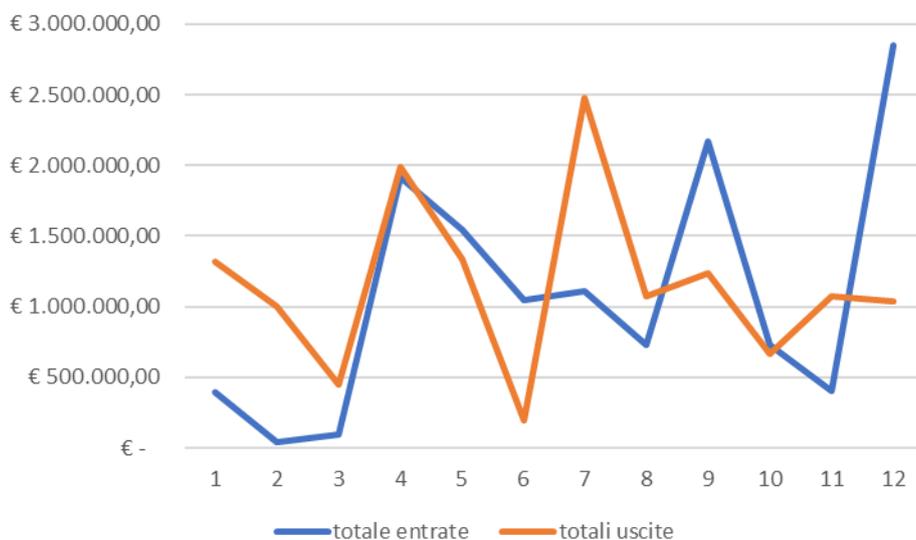


Fig. 16: Evoluzione delle entrate e delle uscite durante l'esercizio

Nel corso del 2019 è stato aperto un C/C presso la Banca BCC di Crema, per il graduale accantonamento in via prudenziale di una quota per il pagamento del TFR ai dipendenti. Al 31/12/2021 la quota accantonata a patrimonio è pari a €. 159.651,62 che corrisponde al 31% del debito sino ad oggi maturato (€. 511.330,89).

Per quanto concerne la situazione patrimoniale, i debiti verso i fornitori, relativi agli anni precedenti sono stati pressoché azzerati; rimane ancora in essere un credito relativo all'anno 2019. Nel grafico seguente è riportata la situazione dello stato patrimoniale al 31 dicembre 2021:

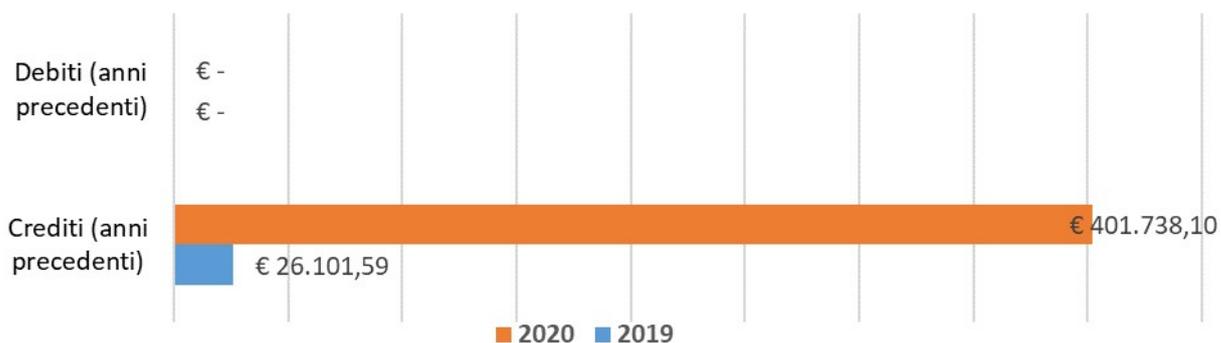


Fig. 17: Crediti e debiti relativi alle annualità precedenti

RICAVI

Il volume complessivo di entrate è rappresentato nella tabella seguente:

CANALI DI FINANZIAMENTO		
Avanzo gestionale 2020 vincolato	€	1.716.731,15
Avanzo gestionale 2020 - non vincolato	€	95.994,44
Totale Avanzo gestionale 2020	€	1.812.725,59
FNPS 2021	€	867.936,89
FSOL 2021	€	814.105,00
FSR 2021	€	1.103.705,24
Comuni 2021	€	8.217.321,15
Fondo POVERTA' - Reddito di Cittadinanza	€	487.019,00
Dopo di Noi	€	139.401,05
Progetto FAMI 2 Lab Impact	€	47.336,70
PON Crema	€	19.270,68
Care Leavers I Coorte	€	21.000,00
Care Leavers III Coorte	€	22.959,18
Azioni di rete	€	42.829,05
Proximity	€	16.812,79
Progetto PIPPI	€	7.648,52
Fondazione Banca dell'Acqua	€	21.052,28
Doniamo Energia 3	€	3.282,00
Provi 2021	€	40.000,00
Reddito autonomia anziani / disabili	€	59.553,99
GAP	€	21.344,00
FNA 2021	€	565.529,09
FNA integrazione caregivers	€	51.612,93
Protezione famiglia	€	359.820,10
Progetto Outsiders VII	€	20.101,99
Emergenza abitativa Misura Unica	€	620.569,00
Varie (Interessi attivi, donazioni etc.)	€	3.029,04
Fondazione Madeo per patti + progetto Diocesi	€	12.525,62
ATS Fondo sanitario Misura 6 Minori	€	39.381,29
Fondi ATS	€	349.358,95
Totale Entrate 2021	€	13.974.505,53
A) TOTALE BUDGET	€	15.787.231,12
B) USCITE		€ 13.180.676,24
C= A-B) AVANZO GESTIONALE 2021	€	2.606.554,88

Tab. 4: Composizione delle entrate 2021

COSTI

I costi complessivamente sostenuti nel corso del 2021, sono indicati nel grafico seguente:

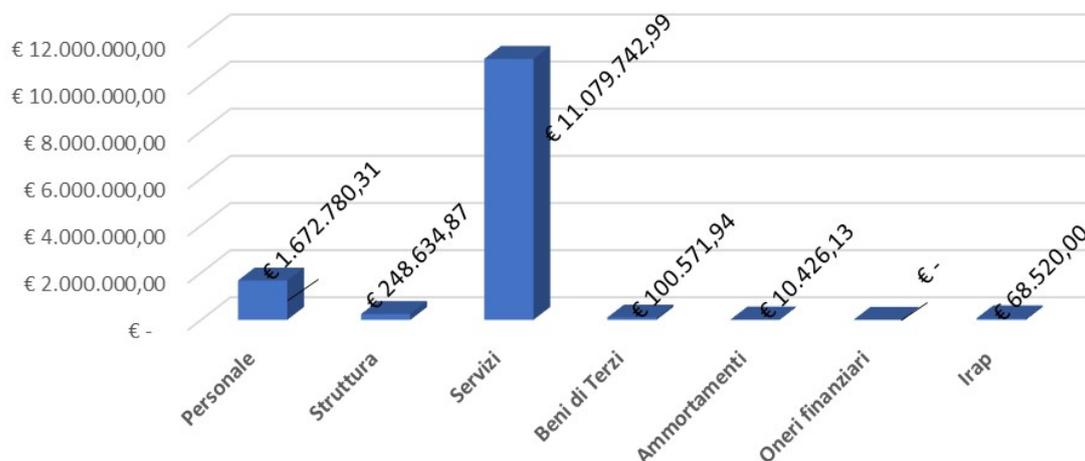


Fig. 18: Ripartizione voci di costo in valori assoluti

La produzione di servizi rappresenta l'84% del volume.

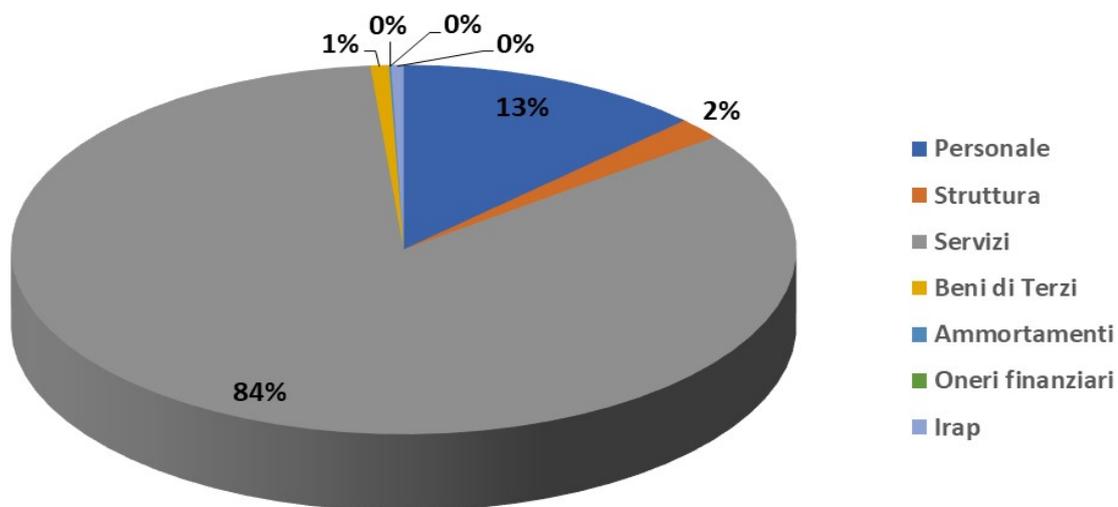


Fig. 19: Ripartizione voci di costo in termini percentuali

Rimane contenuta l'incidenza del costo di personale sul volume complessivo della produzione. Si tratta comunque prevalentemente di personale preposto all'erogazione di servizi.

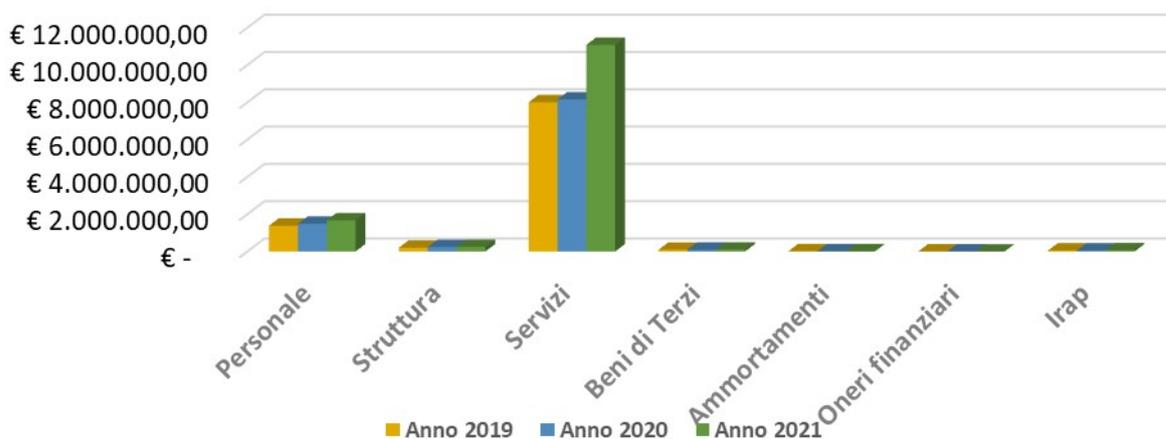


Fig. 20: Ripartizione voci di costo degli ultimi tre esercizi

PERSONALE

Le ore di lavoro complessivamente svolte dal personale dipendente di Comunità Sociale Cremasca nel corso del 2021 risultano pari a 68.813,50, in costante aumento rispetto agli anni precedenti (nel 2020 erano 63.412,50).

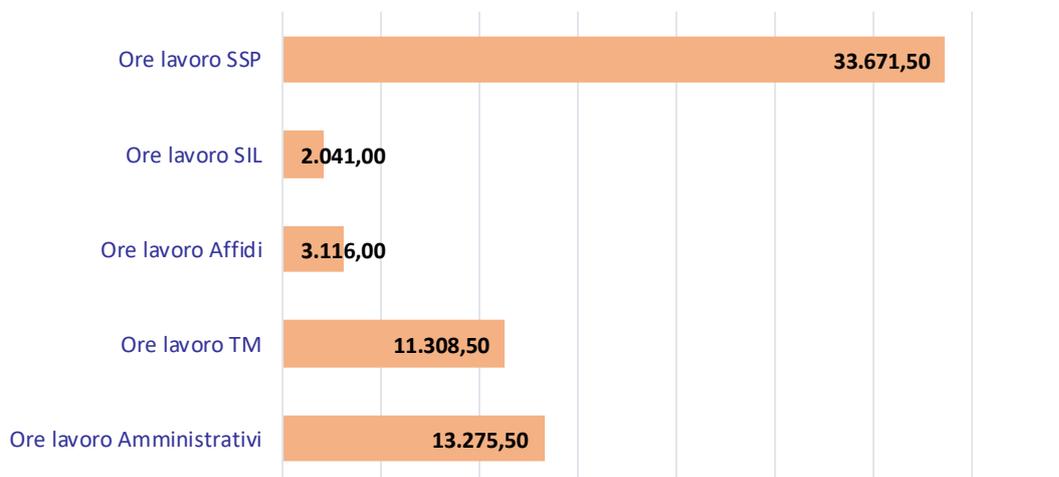


Fig. 21: Distribuzione ore lavoro del personale tra servizi

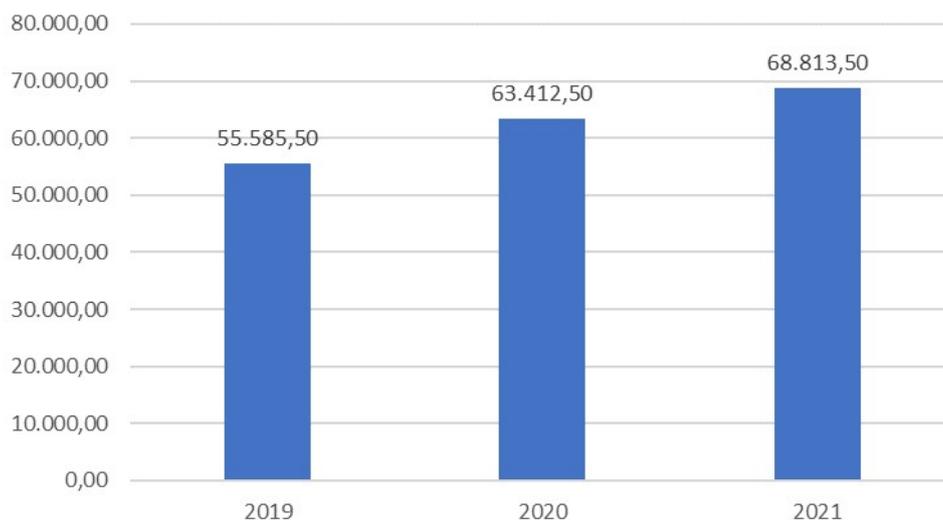


Fig. 22: Ore di lavoro personale, confronto dal 2019 al 2021

In continuità con gli anni precedenti, sono prevalenti le ore di lavoro dedicate al servizio sociale professionale, effettuate dalle assistenti sociali in servizio presso i Comuni e presso il servizio sociale distrettuale dell'azienda.

Il seguente grafico evidenzia la variazione delle ore effettuate dal personale dal 2019 al 2021 suddivise per servizi.

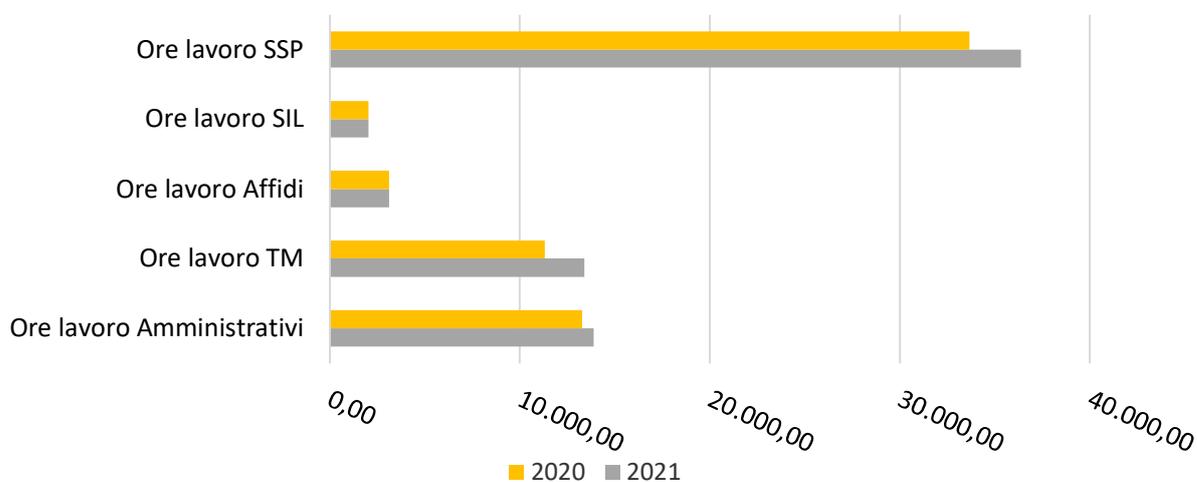


Fig. 23: Ore di lavoro tra servizi nel periodo 2020-2021

La situazione di emergenza sanitaria e i carichi di lavoro conseguenti hanno favorito nell'ultimo biennio, l'accumulo di ore di ferie e permessi da parte dei dipendenti per i quali la Direzione, a partire dal 2022, ha pianificato un loro graduale utilizzo.

COSTI DI GESTIONE

I costi di pura gestione dell'azienda, si mantengono in linea con gli anni precedenti (4,02% rispetto al valore complessivo del bilancio).

Come riportato nella figura successiva la gestione ricomprende i costi di personale dedicato all'attività amministrativa, quelli di struttura, di beni di terzi (affitti), ammortamenti, oneri finanziari e IRAP.

Il dato rileva la bassa incidenza dei costi puramente amministrativi, rispetto ad una erogazione che si traduce in gran parte in servizi a favore dei Comuni soci.

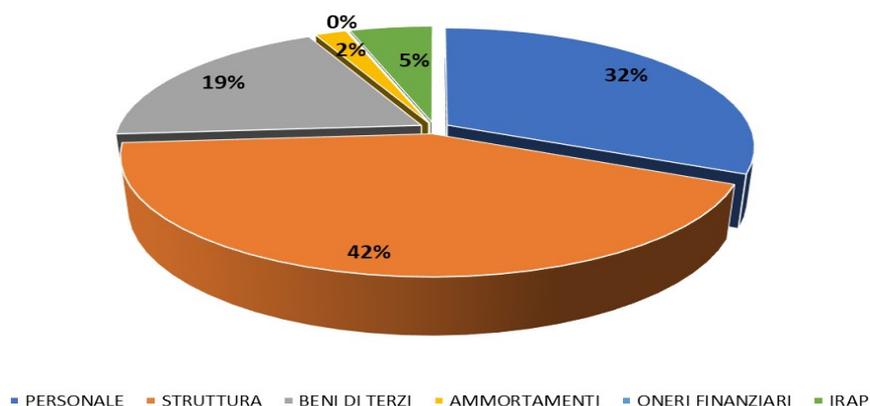


Fig. 24: Ripartizione del costo gestionale 2021

ALCUNI INDICATORI

INDICATORI	2019	2020	2021	NOTE
Spesa sociale del distretto cremasco	€ 19.217.492,46	€ 19.114.600,59	€ 18.089.657,85	
Spesa sociale pro-capite	€ 118,30	€ 118,52	€ 113,06	Valore complessivo spesa sociale/n. abitanti
Volume di erogazione pro-capite CSC	€ 60,03	€ 62,27	€ 82,38	Valore erogazione / totale abitanti nel distretto
Spesa gestita da CSC rispetto al totale della spesa sociale	51%	53%	73%	Valore spesa gestita da CSC/totale spesa sociale del distretto
Volume dei servizi esternalizzati rispetto totale servizi	78%	81%	81%	Valore dei servizi esternalizzati/totale spesa per servizi erogati da CSC
Servizi prodotti per ogni euro di capitale investito dai Comuni	€ 8,19	€ 8,35	€ 11,34	Valore erogazione per servizi/ (valore capitale sociale + valore FSOL)
Incidenza della spesa per servizi su totale produzione	82%	81%	84%	Valore produzione per servizi/totale produzione CSC

Tab. 5: Confronto Indicatori 2019-2021

La spesa sociale pro/capite varia da un valore min. di €. 33,74 a un valore max. di €. 170,29.

Nella figura successiva sono descritte le entrate suddivise in base alla provenienza. Le entrate proprie di CSC sono costituite da Fondo di Solidarietà versato dai Comuni in quota pro/capite e dal capitale sociale (€. 162.821,00).

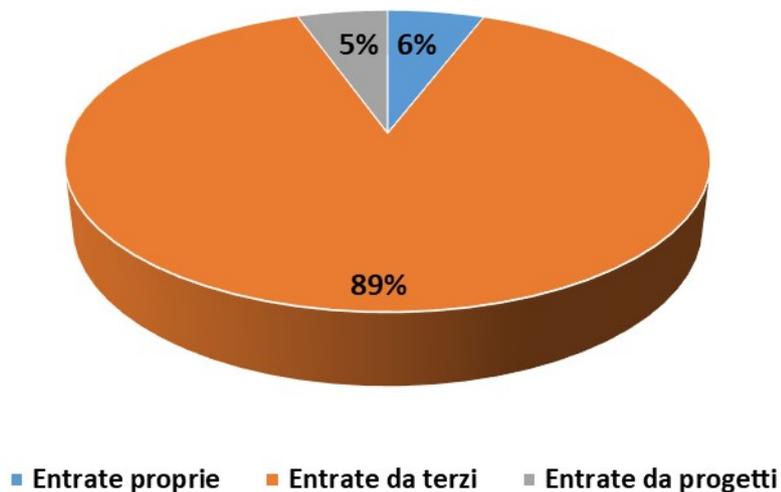


Fig. 25: Tipologia di entrate 2021

BILANCIO AZIENDALE 2021 – DATI E INDICATORI

AREA SERVIZI AZIENDALI

SERVIZIO TUTELA MINORI

Azione 1 - 2: Tutela Minori e Affidi

DESCRIZIONE INDICATORE	2019	2020	2021
Minori in carico al 01/01	633	576	676
Nuovi casi	240	199	236
Casi chiusi	302	105	163
Minori in carico al 31/12	576	676	749
Minori in carico nell'anno	873	775	912

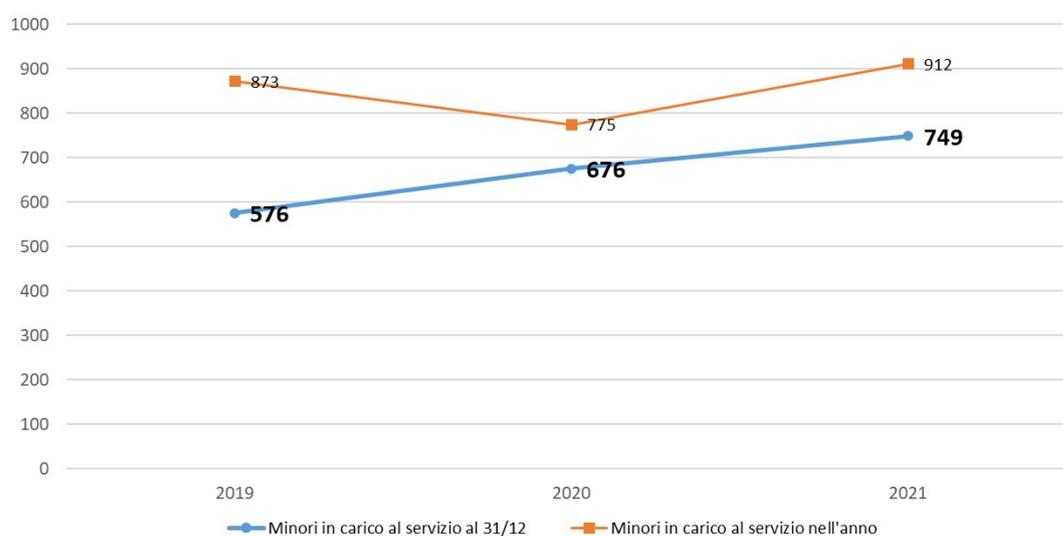


Fig. 26: Minori in carico al servizio

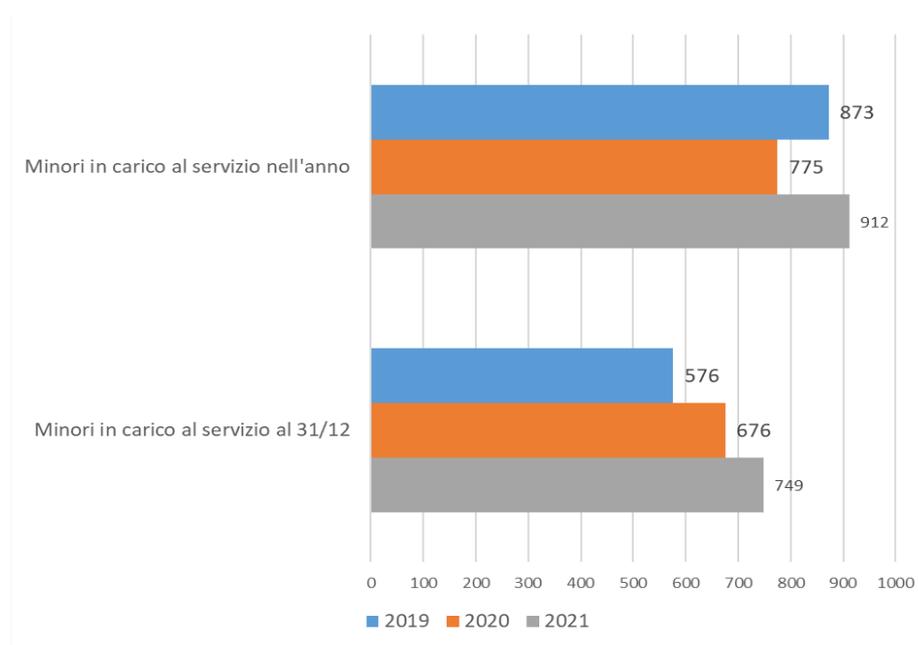


Fig. 27: Minori in carico nell'anno (complessivamente transitati nel servizio TM)

DESCRIZIONE INDICATORE	2019	2020	2021
Provvedimento - adozione	8	10	11
Provvedimento - amministrativo	12	8	5
Provvedimento - amministrativo/civile	1	1	1
Provvedimento - civile	388	358	409
Provvedimento - civile/penale	0	3	4
Provvedimento - penale	18	29	38
Altro (+ sommarie informazioni senza provvedimento)	149	261	281
Totale	576	676	749

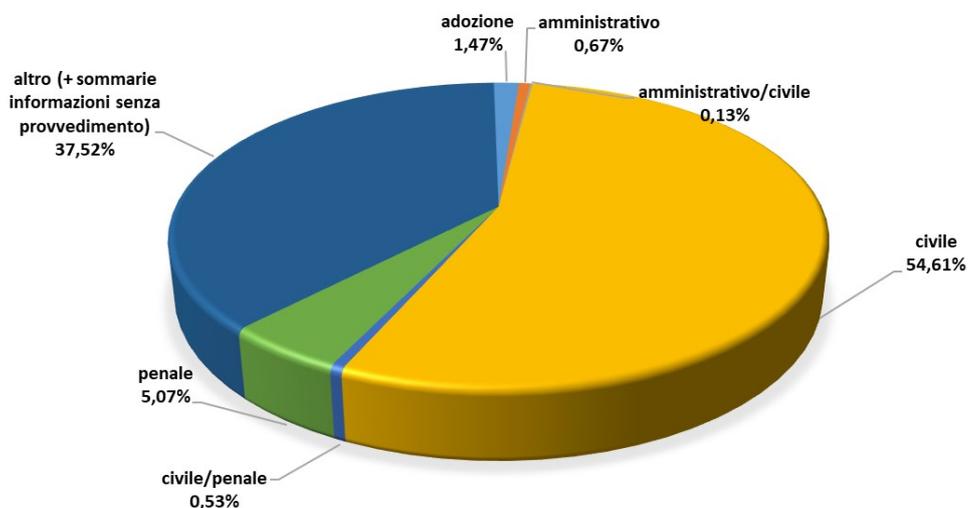


Fig. 28: Tipologie dei provvedimenti aperti al 31.12.2021

Nel grafico successivo sono riportate le richieste di indagine provenienti dalla Procura.

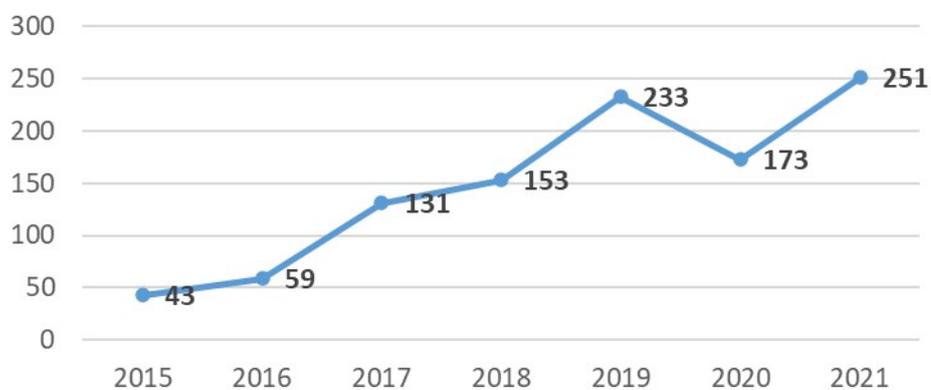


Fig. 29: Richieste di indagine provenienti dalla Procura

<i>DESCRIZIONE INDICATORE</i>	2019	2020	2021
SA Bagnolo	53	58	64
SA Castelleone	88	94	98
SA Crema	156	172	206
SA Pandino	114	136	156
SA Sergnano	88	109	107
SA Soncino	53	71	86
Fuori distretto	24	30	32
Totale	576	670	749

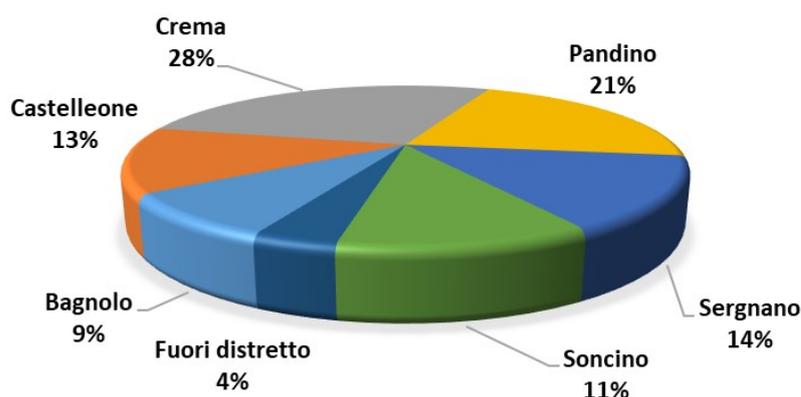


Fig. 30: Distribuzione casi per Sub Ambito

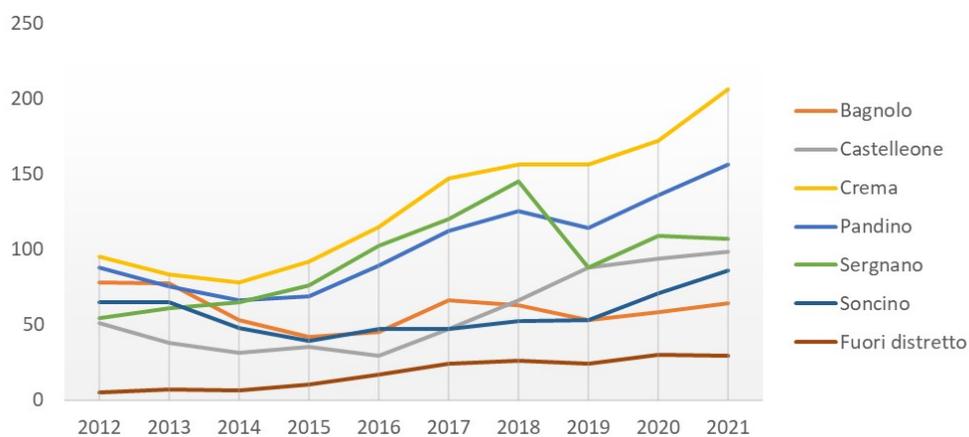


Fig. 31: Distribuzione casi per Sub Ambito

<i>DESCRIZIONE INDICATORE</i>	2019	2020	2021
N° affidi in carico	56	60	51
N° nuovi affidi	7	1	5
N° affidi chiusi	9	12	8
N° affidi etero famigliari	30	24	22
N° affidi a parenti	24	20	21
N° affidi ad associazione	3	0	2
N° affidi ad altre strutture	4	2	5

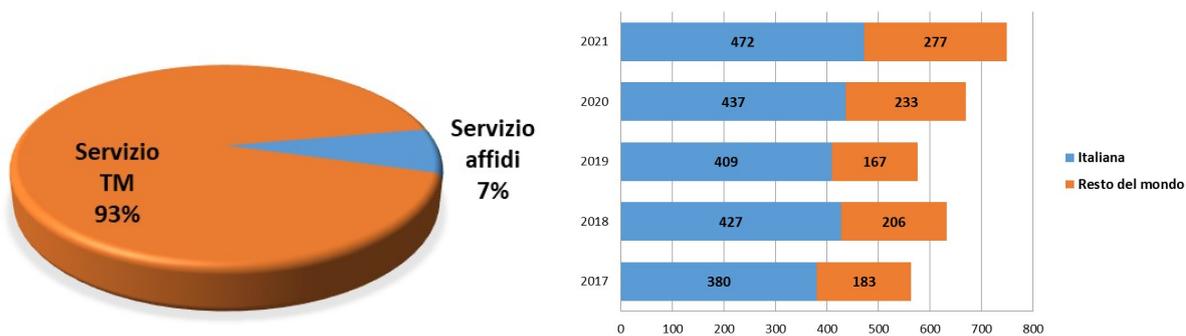


Fig. 32/33: Servizio che ha in carico il minore/ Provenienza

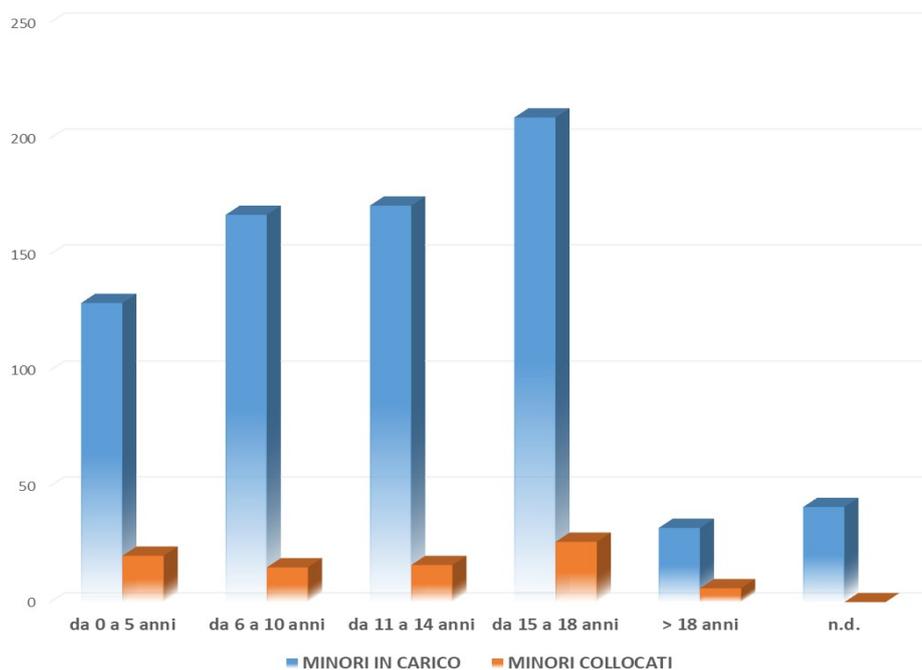


Fig. 34: Minori in carico / Minori collocati al 31/12/2021 suddivisi per fasce di età

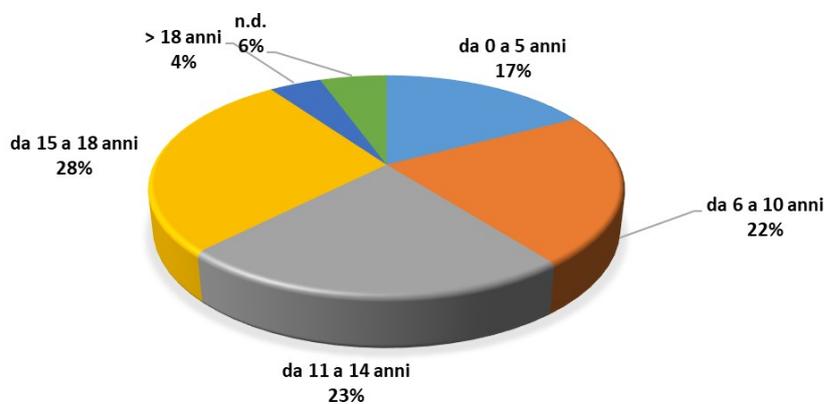


Fig. 35: Distribuzione per fasce di età dei minori

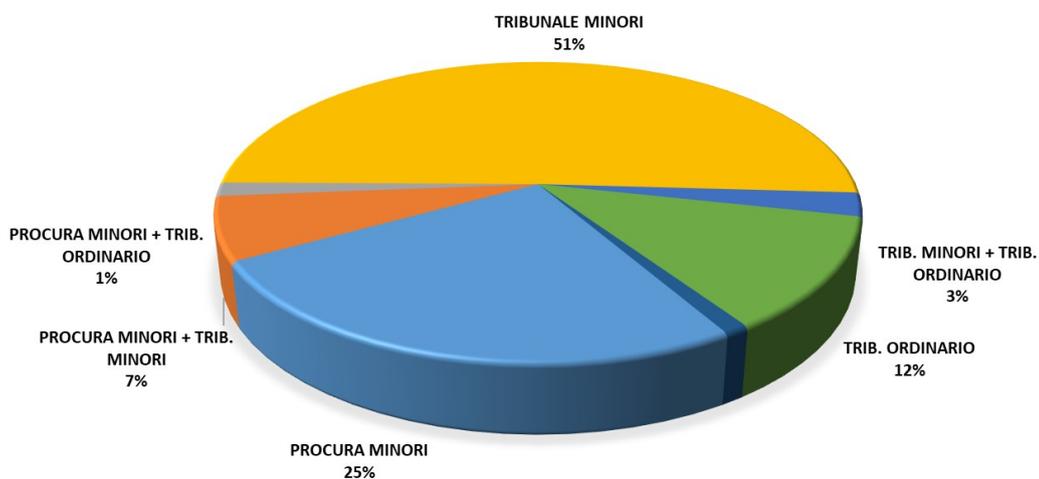


Fig. 36: Autorità Giudiziaria di riferimento

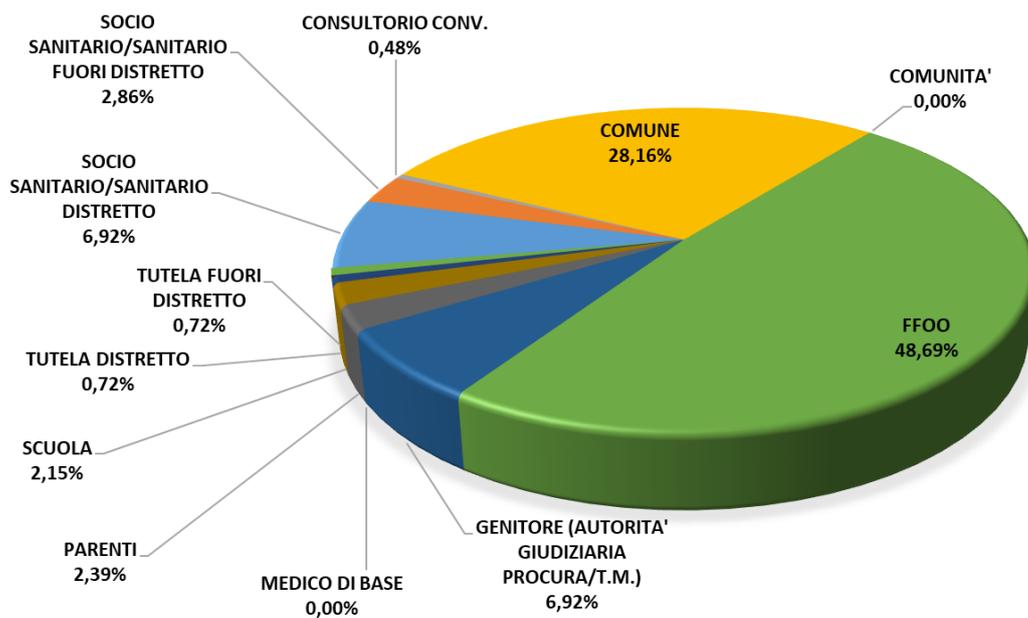


Fig. 37: Ente segnalante

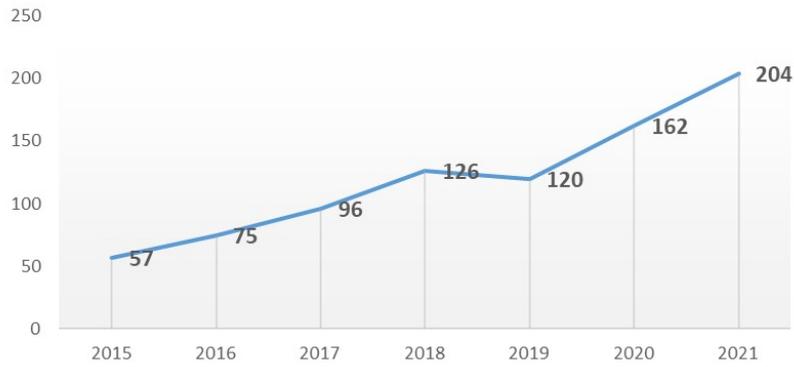


Fig. 38; Segnalazione da parte delle Forze dell'Ordine

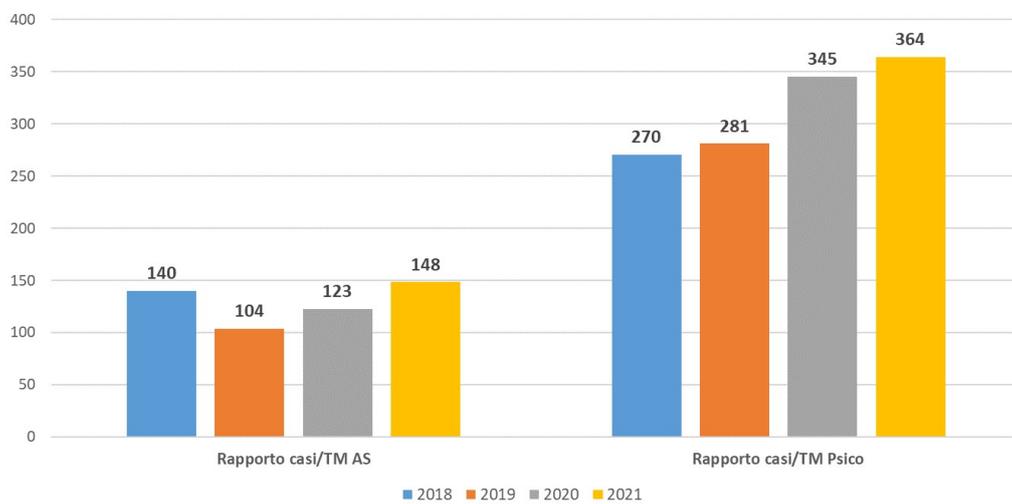


Fig. 39: Rapporto casi/operatore

Anche nel 2021 è stata effettuata una pesatura dei carichi di lavoro utilizzando il sistema messo a punto da Tecum (*"Tecum Caseload Weighting Tool"*).

I risultati rispondono all'esigenza di leggere qualitativamente i carichi di lavoro (anche rapportandoli alle ore di servizio di ciascun operatore).

Di seguito sono riportati gli esiti della pesatura:

	<i>somma peso casi</i>	<i>n° casi</i>	<i>peso medio casi</i>	<i>n° ore settimanali</i>	<i>carico proporzionato su ore 2021</i>
ALBERTINI - AS	662	119	6	38	17
BERTOCCHI - AS	422	82	5	38	11
BOSISIO - AS	414	113	4	38	11
IZZO - AS	579	140	4	32	18
MARRAFFA - AS	269	59	5	20	13
SACCO - AS	486	55	9	38	13
ZANARDI - AS	156	34	5	22	7
BRAY - EDUC.	276	46	6	27	10
GOI - EDUC.	214	30	7	38	6
ARCELLONI - PSIC.	216	32	7	30	7
GIACOBBI - PSIC.	622	109	6	28	22
SALERI - PSIC.	614	128	5	30	20
ZONATO - PSIC.	414	85	5	20	21

Per rappresentare la realtà del servizio in movimento la pesatura andrà ricalcolata periodicamente.

Il lavoro di pesatura si è svolto con ciascuno dei 12 operatori del servizio cercando, a partire dalla legenda dei valori, di dare la massima omogeneità alla lettura delle caratteristiche analizzate.

Si è osservato come anche nel 2021 la percezione di carico tra i diversi operatori presenti una situazione simile, a rappresentare una sostanziale omogeneità di approccio al lavoro e un ottimo livello di comunicazione interno alle equipe.

Il periodo analizzato per la fotografia dei carichi di lavoro è stato Agosto-Settembre 2021.

Il lavoro svolto rappresenta bene la disparità di carico tra i singoli operatori AS, assegnati a ciascun sub-ambito e zona di Crema, mentre per gli psicologi del Servizio Tutela, cui si assegnano mandati con un sistema di alternanza ragionato, si rileva una sostanziale omogeneità.

Con ATS Valpadana è iniziato un lavoro di confronto sui sistemi di pesatura utilizzati nei territori afferenti, nell'intento di offrire esperienze di indirizzo a chi non si è ancora approcciato al tema. Il Servizio Tutela Minori di CSC e il Servizio Famiglia di ASPA - Asola risultano al momento essere gli unici ad aver sperimentato la pesatura.

Note al report del Servizio Tutela Minori

La ridefinizione di tutti i processi di lavoro del servizio, resasi necessaria nel 2020 a causa delle restrizioni imposte dalla pandemia, ha consentito anche nel 2021 una costante modulazione degli interventi che hanno contemplato ancora modalità in presenza e da remoto, ove necessario o opportuno.

Appare interessante sottolineare come le nuove sdoganate modalità di lavoro (da remoto) con le persone abbiano in alcuni casi, inaspettatamente, facilitato i contatti. Un uso più frequente di strumenti quali telefono, videochiamate e messaggistica (quest'ultima soprattutto con i giovani), resa possibile anche dalla dotazione al personale di smartphone, ha spesso consentito una immediatezza comunicativa e fors'anche la percezione, da parte delle persone, di una maggiore raggiungibilità degli operatori. Ha ridotto i tempi di spostamento degli stessi permettendo più interventi nell'arco della giornata (fattore facilitante da un lato e incalzante dall'altro, da gestire con attenzione). Ha consentito un uso minore delle automobili.

La possibilità di smart working ha facilitato la concentrazione degli operatori, soprattutto nella stesura di relazioni e negli incontri da remoto spesso disturbati dalle compresenze in ufficio.

Il lavoro di supervisione del servizio con professionisti esterni è proseguito anche nel 2021 da remoto con la Cooperativa Formazione.

Dal costante studio interno dei casi seguiti dal Servizio Tutela Minori e Equipe Affidi si è evidenziata una crescente difficoltà nella valutazione e nell'applicazione delle prescrizioni dell'Autorità Giudiziaria a nuclei stranieri. La presa in carico di queste situazioni rischia di essere carente o inappropriata soprattutto sul fronte della valutazione delle capacità genitoriali, determinate da diverse rappresentazioni culturali, e della comprensione del trauma migratorio, che segna adulti e bambini consegnandoli spesso ad una vulnerabilità dettata da differenze culturali profonde. A valere sul progetto F.A.M.I. è iniziata una collaborazione con la Cooperativa Crinali Onlus che prevede appuntamenti di supervisione etnoclinica, un ciclo di formazione per operatori che lavorano con utenza migrante e interventi di psicodiagnosi etnoclinica su casi particolari.

Nel 2021, a valere sul progetto F.A.M.I., è stato possibile acquisire una figura di Educatore che opera ad oggi prevalentemente nell'equipe Tutela sui nuclei stranieri e, per alcune situazioni, con l'equipe Affidi.

Con il progetto Care Leavers si è proseguito nell'accompagnamento dei neomaggiorenni inseriti nella prima coorte (con solo progetto o con progetto e borsa per l'autonomia) e si è aderito alla sperimentazione per i neomaggiorenni della terza coorte, individuando beneficiari, tutor e progettualità adeguate e attivando azioni e adempimenti sui singoli giovani e sul gestionale dedicato (ProMo). Il progetto ha coinvolto gli operatori (assistenti sociali e educatore) dell'equipe Tutela e dell'equipe Affidi e i Tutors incaricati per la progettualità. Lo stretto contatto con i referenti regionali ha consentito la soluzione di incertezze e la promozione di spunti sorti durante la sperimentazione e l'esperienza maturata ha fatto sì che altri territori si rivolgessero a noi per avere chiarimenti.

Anche le attività del progetto "P.I.P.P.I. Programma di Intervento per la Prevenzione dell'Istituzionalizzazione" promosso dal Ministero per il Lavoro e le Politiche Sociali, sono proseguite nel 2021 con il coinvolgimento prevalente di due assistenti sociali dell'equipe

Tutela e dell'Educatore, che hanno progettato, coordinato, attivato e inserito nel gestionale dedicato (Moodle).

Nell'anno è proseguita l'attività della Equipe Penale (progetto Outsiders), costituita da una Assistente Sociale, una Educatrice e uno Psicologo in stretta collaborazione con l'USSM di Brescia. Prosegue la collaborazione con ASST di Crema per le valutazioni complesse di minori autori di reato.

Urge rappresentare come la partecipazione attiva a progettualità specifiche costituisca indubbia occasione di crescita professionale, ampliamento delle conoscenze e acquisizione di nuovi strumenti di lavoro con buona ricaduta sulla gestione dei casi ma, innestato su una ordinaria amministrazione troppo onerosa, genera una condizione continua e logorante di *overworking* per gli assistenti sociali e gli psicologi coinvolti.

Tutti i progetti sono stati seguiti in stretta collaborazione con l'Unità Operativa Progetti.

Accanto alla gestione ordinaria e straordinaria dei casi, allo studio delle tematiche emergenti e alla partecipazione a Progetti specifici, tema costante del Servizio Tutela con l'equipe Affidi è stato anche nel 2021 il lavoro per la riduzione dei tempi di permanenza dei minori fuori dal nucleo familiare, laddove le condizioni della famiglia di origine lo consentano (anche a fronte di ritardi della A.G. nell'emissione di provvedimenti di rientro a casa) e per trovare strade alternative all'istituzionalizzazione (progetti diurni, implementazione di ADM e progetti PIPPI).

L'attività del Centro Diurno Minori Lo Spazio, pur con tutti i limiti connessi alla situazione pandemica (limiti imposti e difficoltà portate da alcuni ragazzi e alcuni genitori che hanno risentito particolarmente dei timori diffusi circa la permanenza fuori casa) ha rappresentato anche nel 2021 la risposta migliore per situazioni di fragilità personale e familiare con margini di lavoro e miglioramento. Vi sono transitati 13 ragazzi, in prevalenza maschi.

Nel 2021 sono transitati dal Servizio Tutela Minori 912 minori. Al 31 Dicembre 2021 risultano in carico e aperti 749 minori. Si evidenzia un importante incremento dei casi che pone il servizio, già in affanno da alcuni anni, nella necessità organizzativa di stabilire continuamente le priorità sulle quali concentrare l'operato quotidiano e di dilazionare alcune scadenze. I casi nuovi sono stati 236 e quelli chiusi, grazie alla periodica revisione dei fascicoli e alla pesatura dei carichi, 163. Dei minori transitati 566 sono italiani e 346 stranieri.

Sul totale, nel 2021 sono transitati dall'Equipe Affidi 51 minori, sono stati chiusi 8 fascicoli e ne sono stati aperti 5.

La città di Crema e il sub-ambito di Pandino sono, come nell'anno precedente, i territori con il maggior numero di nuclei con minori interessati da provvedimento dell'Autorità Giudiziaria (Procura, TM e TO).

In particolare si rileva un alto valore di segnalazioni da parte delle Forze dell'Ordine, generalmente causate da violenza intra-familiare, nel territorio del sub-ambito di Pandino.

La fascia di età più rappresentata è quella dei preadolescenti-adolescenti-giovani (11/18 anni). In tale segmento si evidenzia un incremento delle situazioni di adolescenti femmine che mostrano un grave disagio esistenziale esprimendolo con gesti autolesionistici, di isolamento e fratture relazionali anche con i familiari, difficilmente trattabili con le risorse esistenti (assistenza educativa domiciliare, comunità educativa e comunità terapeutica). Queste

situazioni mettono in scacco tutti gli adulti e operatori coinvolti (genitori, servizi territoriali, tutela minori e affidi, Uonpia, CPS, Ospedale, più raramente Sert) e più in generale il sistema di tutela, quindi anche l'Autorità Giudiziaria. Durante il 2021 è stato necessario in più occasioni concentrare per lunghi periodi le energie di più operatori sul reperimento di risorse di natura altra rispetto a quelle di naturale competenza del servizio (strutture o altre realtà a valenza socio-educativa) che si rivelavano completamente inadeguate per i bisogni espressi da queste ragazze, caratterizzati da necessità anche diagnostiche e sanitarie. Anche il panorama conosciuto e approcciabile dai servizi specialistici (Uonpia) pare non offrire risposte a questi bisogni di natura complessa.

Nell'anno è proseguito il lavoro delle Equipe Territoriali in ciascun sub-ambito per la discussione dei casi, il confronto sui temi di interesse e sulle modalità di lavoro.

Nel 2021 la coordinatrice del Servizio e la referente per l'Equipe Affidi hanno partecipato ai tavoli tematici del NEASS.

E' iniziata su vari fronti (NEASS, CROAS, Eventi formativi) la partecipazione alle riflessioni sulla L. 1347/2021 (c.d. riforma Cartabia) e le conseguenti ricadute sul lavoro dei Servizi Sociali.

SERVIZIO INSERIMENTO LAVORATIVO

DESCRIZIONE INDICATORE	2020	2021
N° tirocini attivati (nuove attivazioni)	34	86
N° proroghe	8	18
N° utenti in carico	101	113
N° nuovi utenti in carico dall'01/01	33	66
N° attività burocratiche e amministrative (es. Atti)	1012	1350
N° consulenze e incontri con i servizi, SIL o nel territorio	214	202
N° colloqui con utenti al SIL o nel territorio	117	107
N° equipe e attività di coordinamento	96	78
Partecipazione a incontri formativi	2	15
N° attività su progetti specifici	75	61
Azioni / prestazioni	2.990	4214
N° assunzioni	4	12
N° utenti in lista d'attesa	0	0
N° progettualità attive afferenti il servizio	13	9
N° progetti presentati a bandi (finanziati o in attesa di finanziamento)	14	9
N° progetti attivi	13	9
N° progetti pluriennali	12	8
N° realtà organizzative coinvolte nei progetti	31	34
N° beneficiari interventi	43	61

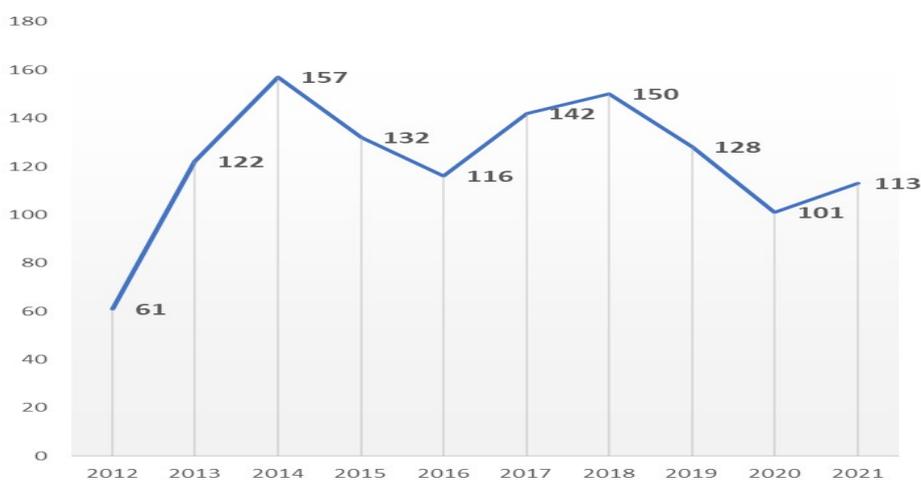


Fig. 40: Casi in carico al 31/12/2021

La presa in carico ha riguardato prevalentemente nuove segnalazioni e si riscontra un generale aumento degli utenti in carico con numerose nuove attivazioni di tirocini.

Anche per questa annualità, in particolar modo, la dimensione progettuale ha favorito un ampio inserimento di soggetti nel mondo del lavoro a seguito di tirocini e accompagnamenti sempre più strutturati e individualizzati resi possibili dalle progettualità mirate disponibili. I soggetti non ancora pronti per un tirocinio, sono stati accompagnati dal SIL verso altri servizi finalizzando una presa in carico più appropriata permessa da alcune delle medesime progettualità.

L'attività progettuale per il servizio costituisce la prima fonte di opportunità per l'attivazione dei tirocini.

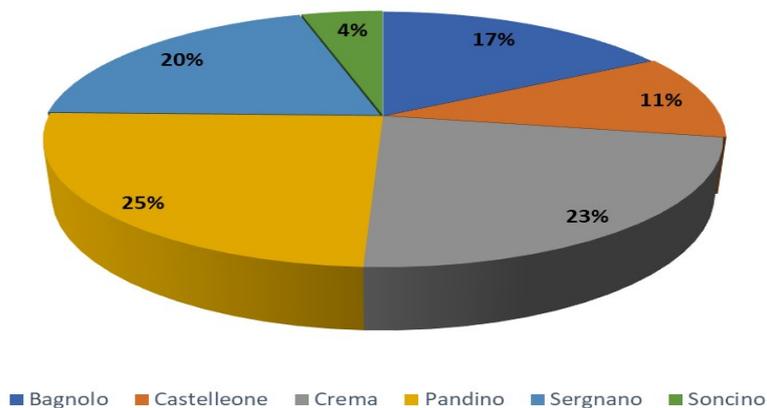


Fig. 41: Provenienza segnalazioni nell'anno

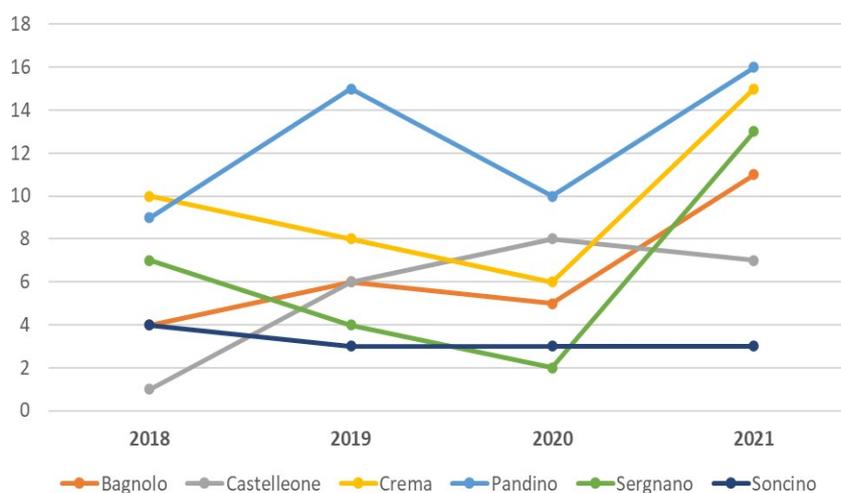


Fig. 42: Segnalazioni nell'ultimo triennio

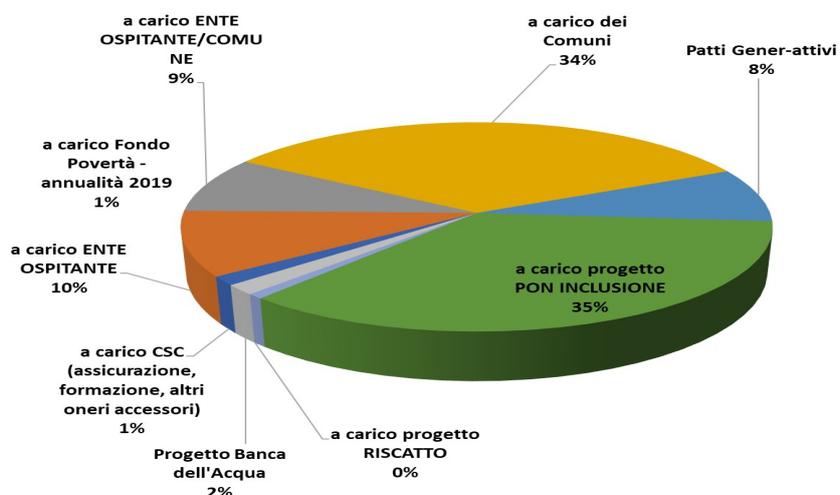


Fig. 43: Provenienza fondi a sostegno dei percorsi attivati

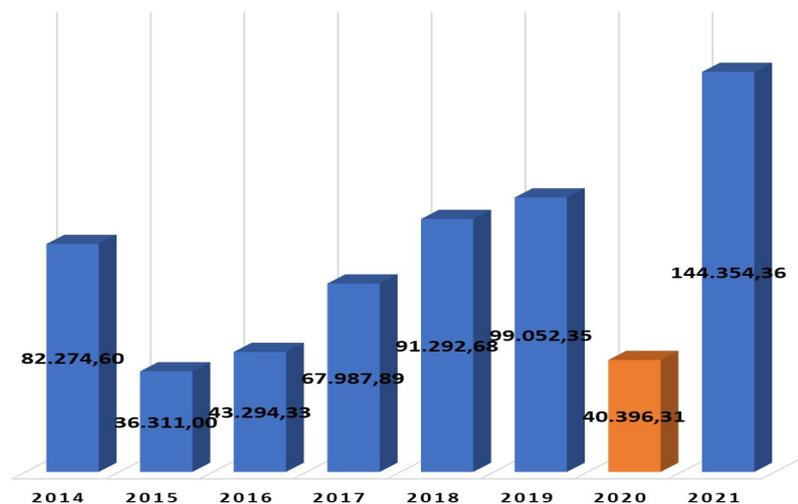


Fig. 44: Costo totale degli interventi

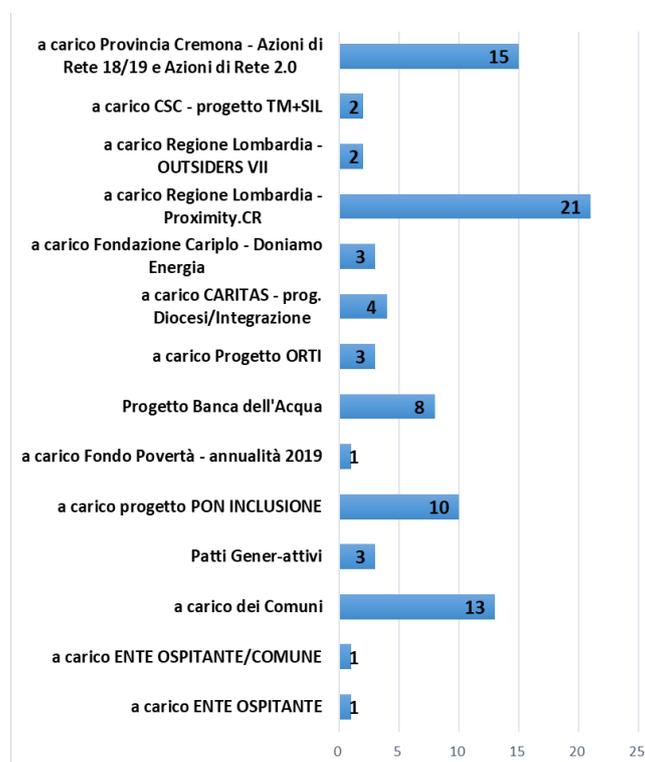


Fig. 45: Provenienza finanziamenti a copertura degli interventi

Il Servizio di Inserimento Lavorativo accoglie soggetti fragili (grave emarginazione, disabili e vulnerabili), bisognosi di un accompagnamento. In questa annualità le persone segnalate sono state prevalentemente adulti: in situazione di grave emarginazione sociale e povertà, giovani under 30 in possesso di una certificazione di invalidità intellettiva, (alla ricerca di attività socio occupazionali e di accompagnamento educativo), e persone a forte rischio di vulnerabilità aggravato dalla situazione emergenziale.

Il target evidenzia in particolare modo una significativa presa in carico di:

- soggetti con disagio psichico e intellettivo; tuttavia, se per i primi va consolidandosi la collaborazione con i servizi specialistici territoriali, per i secondi emerge una fatica importante nel reperire risorse territoriali idonee all'accoglienza e supporto. Si segnala pertanto la necessità di definire strategie per la presa in carico di persone certificate che tuttavia per le proprie caratteristiche non dispongono di un'offerta di servizi adeguati (es. giovane adulto con ritardo cognitivo, assenza di una rete sociale). È fondamentale infatti che la situazione di questi soggetti non si cronicizzi ma che venga preventivamente intercettata e gestita al fine di evitare la manifestazione di problematiche conclamate che riducono l'efficacia degli interventi con un maggiore dispendio di risorse economiche;
- soggetti a forte rischio di vulnerabilità aggravato dalla situazione emergenziale per i quali è necessario un intervento tempestivo che consenta un immediato supporto economico ma allo stesso tempo favorisca l'inclusione sociale e la riattivazione delle competenze personali.

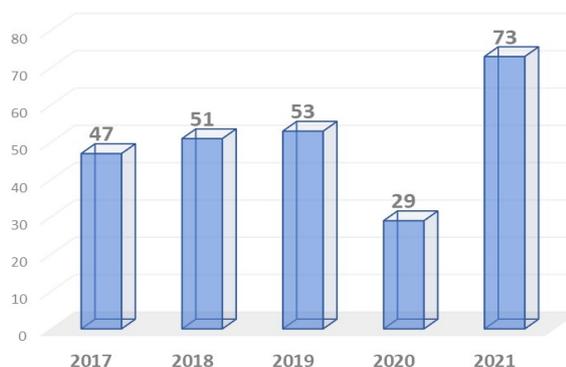
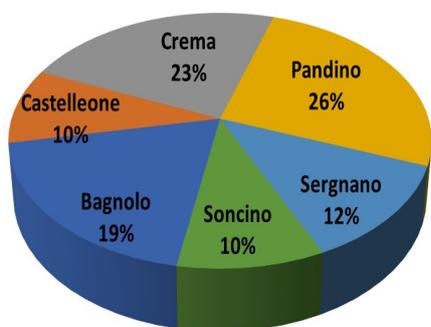


Fig. 46/47: Provenienza dei tirocinanti e numero complessivo annuo

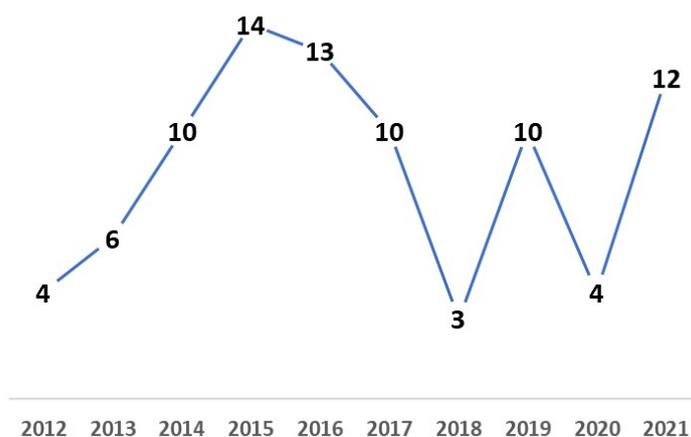


Fig. 48: Assunzioni

Tutte le dodici persone assunte sono state seguite dal SIL con una durata della presa in carico proporzionale alla loro fragilità. Sei soggetti sono stati assunti al termine del percorso di tirocinio effettuato dalla stessa realtà; altri sei a seguito del tirocinio sono riusciti a trovare un'occupazione.

Dei dodici soggetti assunti:

- 5 sono in possesso di un riconoscimento d'invalidità civile;
- 7 hanno beneficiato di un percorso a valere su una progettualità, di cui 6 per soggetti vulnerabili;
- 3 hanno trovato occupazione in una coop sociale e 1 in una associazione territoriale;
- 4 sono donne e 8 uomini.

Azioni / Prestazioni	2019	2020	2021
Attività burocratiche e amministrative	816	1012	1350
Consulenze / incontri con i servizi, a volte alla presenza di utenti e per persone non ancora in carico al SIL. Tali incontri possono avvenire al SIL o nel territorio cremasco e non	323	214	202
Colloqui con utenti al SIL o nel territorio	293	117	107
Coordinamento ed équipe	95	96	78
Formazione	0	2	15
Attività su progettualità specifiche	56	75	61
Contatti telefonici, e-mail con servizi, aziende e utenti	1.426	1.261	1953
Tutoraggio / Orientamento incontri di monitoraggio di percorsi attivi, in fase di attivazione e/o conclusione; orientamento a nuove progettualità. Tali incontri possono avvenire al SIL, in azienda (realtà ospitante) o nel territorio)	493	213	448
Totali	3.502	2.990	4214

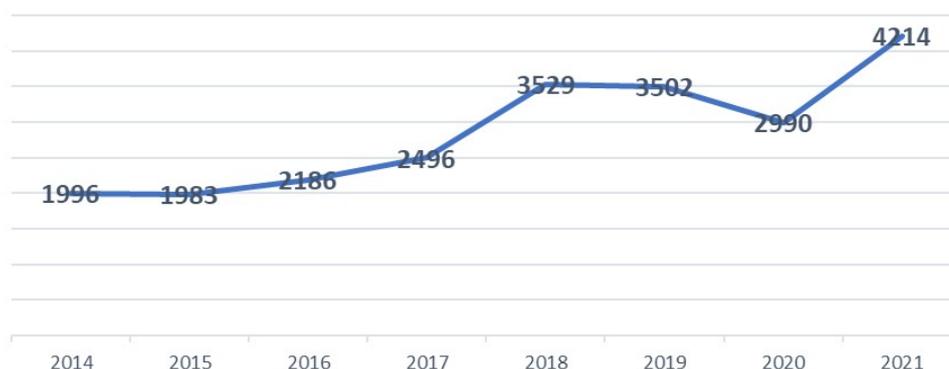


Fig. 49: Attività e prestazioni

Il carico delle attività burocratica e di back office del servizio è sempre più in incremento. L'emergenza sanitaria ha richiesto un adeguamento di tutte le pratiche burocratiche, necessarie a garantire l'effettivo rispetto da parte dei tirocinanti e degli Enti Ospitanti, alle normative. I numeri di consulenze confermano quanto rilevato a partire dal 2018: il servizio

sta specializzando sempre più la sua competenza, affermandosi come riferimento per il territorio e finalizzando meglio le risorse a sua disposizione, ad esempio orientando chi si rivolge al servizio prima dell'effettiva presa in carico.

Per la situazione emergenziale s'è dovuto ancora, soprattutto in alcuni periodi, privilegiare il contatto a distanza sia con gli utenti che con i servizi territoriali e le realtà ospitanti. Va però segnalato che s'è sempre cercato di favorire e attuare i colloqui in presenza con i soggetti segnalati per le seguenti ragioni:

- le persone in carico vivono in condizioni di povertà che impediscono loro di possedere strumenti tecnologici;
- nella maggior parte dei casi, pur possedendo un telefono cellulare, le persone segnalate non hanno competenze informatiche anche basilari;
- la fragilità che caratterizza i nostri utenti richiede che l'accompagnamento sia realizzato di persona, lo scambio umano che sottende la presa in carico, deve essere concreto e tangibile.

Progetto Banca dell'Acqua

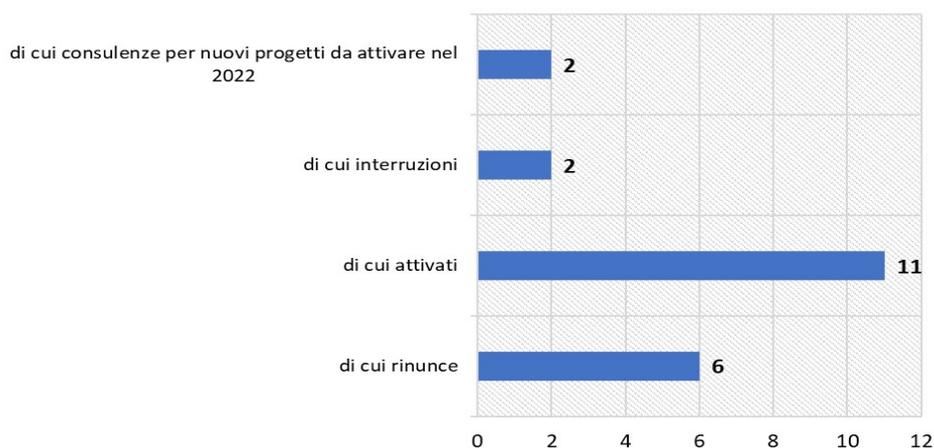


Fig. 50: Dati di progetto

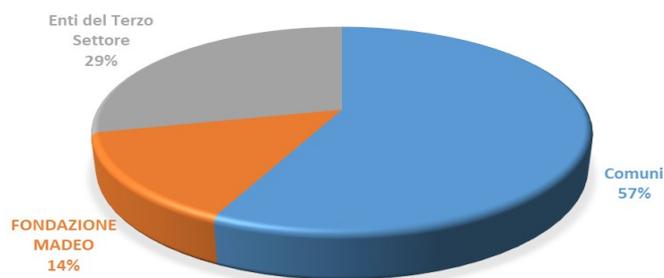


Fig. 51: Enti ospitanti

La sperimentazione ha visto la presa in carico di 21 situazioni. Otto percorsi, per diverse ragioni, non hanno avuto esito positivo. Due percorsi verranno attivati nel 2022.

A causa dell'emergenza sanitaria e del blocco delle attività di volontariato, da inizio anno vi è stata una graduale seppur lenta ripresa dell'attivazione dei percorsi, che però, hanno risentito degli andamenti verificatisi.

Con riferimento alle mansioni a cui sono stati destinati i beneficiari del progetto, risultano essere prevalentemente:

- manutenzione e pulizia spazi comunali;
- collaborazione con associazioni no profit;
- pulizie in spazi oratoriani;
- manutenzione e riparazione ambienti della Parrocchia;
- piccoli lavori di manutenzione, cura del verde, interventi cimiteriali e pulizie;
- supporto al cantoniere;
- supporto alla gestione piazzola ecologica;
- pulizia uffici.

Cinque progettualità attive, proseguiranno nell'annualità 2022.

Note al Servizio Inserimento Lavorativo

Nel Servizio di Inserimento Lavorativo il ripristino all'ordinarietà a seguito del periodo di lockdown e dell'intera emergenza pandemica ha richiesto l'intera annualità.

La riattivazione dei percorsi di tirocinio sospesi, in molte situazioni non è stato realizzabile neanche nei primi mesi dell'anno, in quanto non tutte le aziende ospitanti erano in grado di riammettere i soggetti (come ad es. nelle RSA), o perché ancora con limitazioni importanti (attività ristorative ecc.). Pertanto sono state ricercate e offerte nuove opportunità individuando nuove realtà ospitanti.

A fronte di un bisogno di presa in carico elevata e sempre in aumento, (fine lockdown e piena ripresa in presenza dell'attività dei servizi), e della disponibilità di un significativo numero di tirocini da attivare su fondi progettuali, le prese in carico e le attivazioni sono decisamente importanti. Inoltre, v'è un deciso aumento della presa in carico di: soggetti in condizioni di vulnerabilità e disagio sociale, incrementato dalla situazione emergenziale, e come da disposizioni ministeriali i beneficiari del reddito di cittadinanza.

Si evidenzia in questa complessa annualità di ripresa, il ruolo cruciale della rete sociale territoriale strutturata della quale il Servizio è parte attiva e della piattaforma socio-sanitaria per la gestione dei servizi aziendali che ha permesso e facilitato notevolmente i numerosi aspetti burocratici delle prese in carico (anche in riferimento a tutti gli adempimenti progettuali richiesti).

A conferma abbiamo anche la notevole crescita delle consulenze richieste al fine di giungere ad eventuali segnalazioni e attivazioni in modo mirato e tempestivo. Si tratta di un'attività fondamentale che sempre più si connota come buona prassi del servizio e del lavoro di rete territoriale.

SERVIZIO SOCIALE TERRITORIALE

Azione 1: Servizio Sociale in convenzione con CSC

DESCRIZIONE INDICATORE	2019	2020	2021
N° comuni dove è presente il Servizio Sociale Professionale di CSC	28	32	32
N° ore di servizio erogate ai comuni	17.484	28.055,5	36.366,00
% di AS assunte con contratto a TD su totale AS	17%	6%	6%
N° incontri di sub ambito	3	3	3
N° pareri legali richiesti	8	8	10

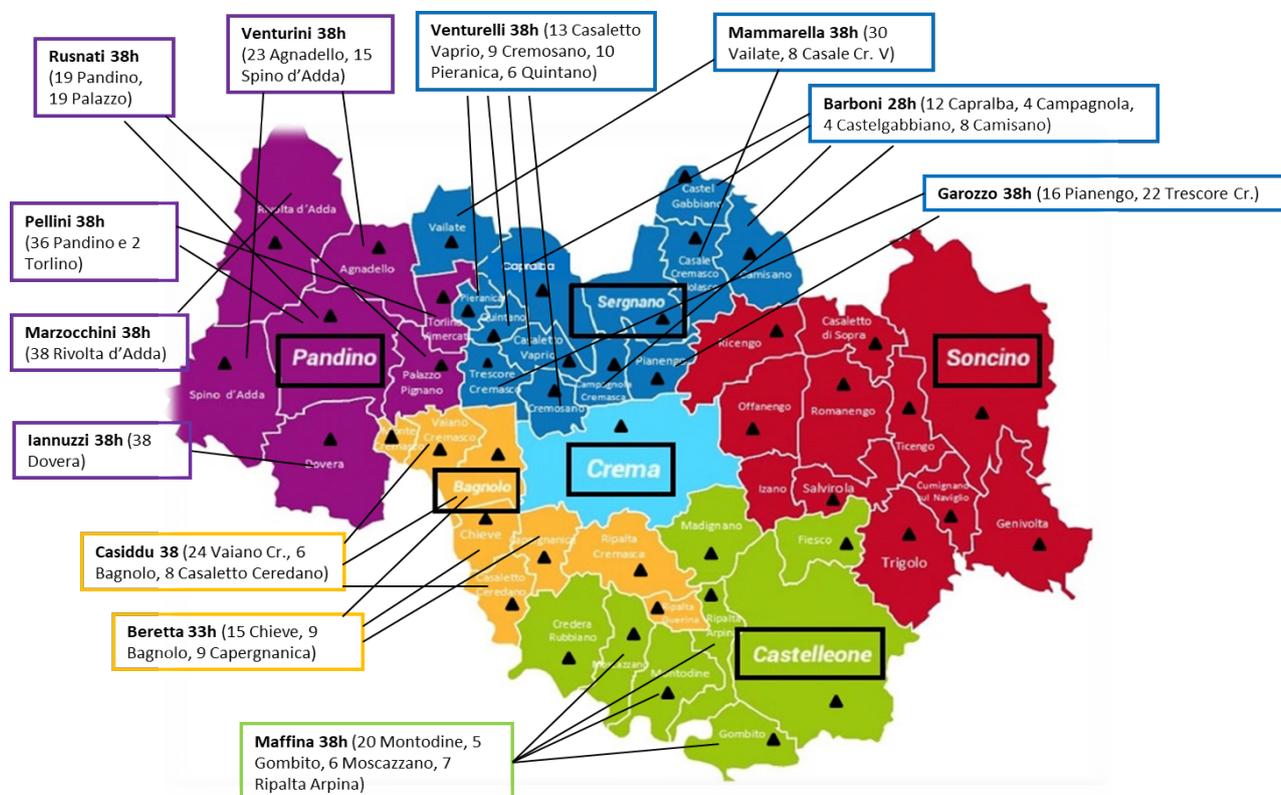


Fig. 52: Servizio Sociale Territoriale

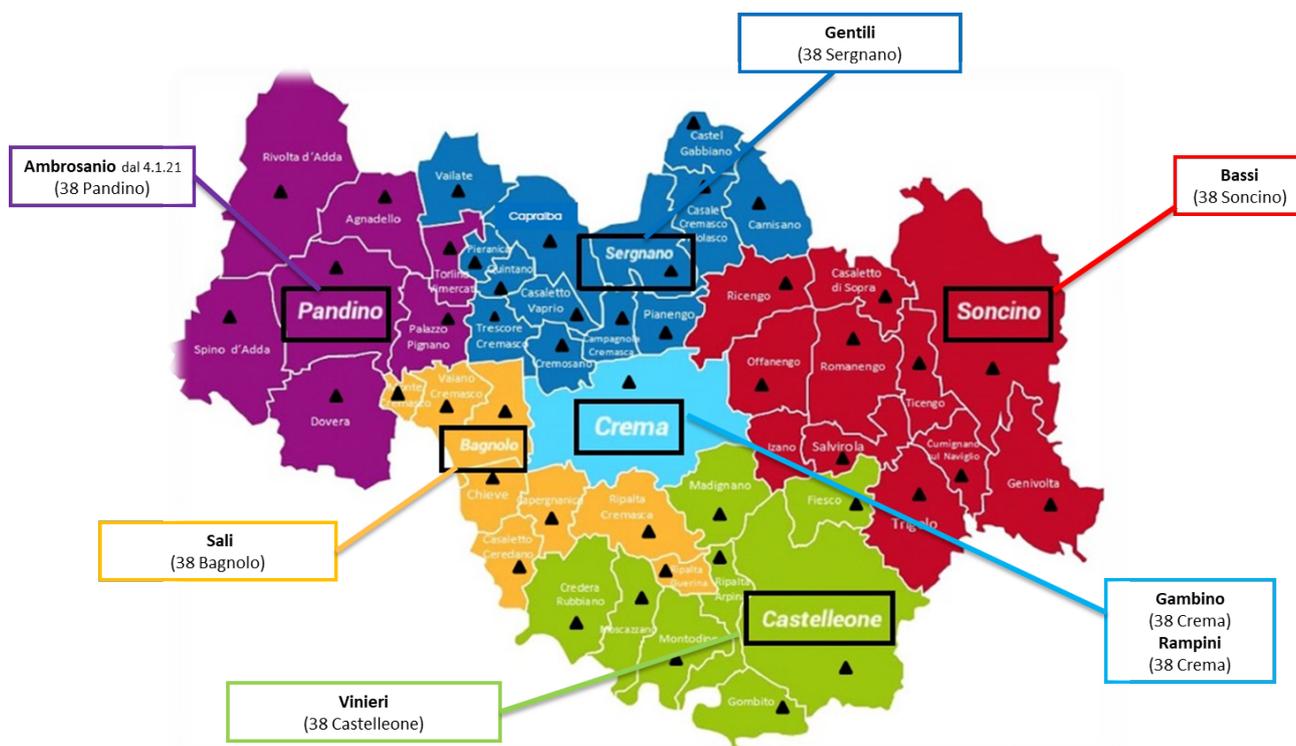


Fig. 53: Operatori gestione reddito di cittadinanza

Nel 2021 sono stati gestiti otto procedimenti di selezione di personale. Si sono registrate n. 9 dimissioni e sono state effettuate n. 8 assunzioni.

Il rapporto tra personale a tempo determinato e quello assunto a tempo indeterminato è pari al 6%. Il dato evidenzia l'investimento dell'azienda per una maggiore stabilità dell'organizzazione.

SERVIZIO SOCIALE DISTRETTUALE

Note relative al Servizio Sociale Distrettuale

L'U.O. Sociale distrettuale nato dall'esigenza di gestire diverse attività nuove, cresciute negli ultimi anni si configura ad oggi come un Servizio di secondo livello che svolge attività variegate e afferenti a diversi ambiti di intervento (dall'area inclusione e povertà con il Reddito di cittadinanza, all'area disabili con la gestione delle diverse misure in atto, alla gestione del sistema informatico trasversale alle diverse aree di intervento). L'U.O. Sociale distrettuale ha avviato sempre più strette collaborazioni con gli altri settori dell'Azienda in particolare con L'Ufficio Progettazione per il Progetto Europeo Smart Bear in quanto l'operatore dedicato all'attività è inserito presso l'Ufficio distrettuale e per il Progetto Regionale "Autismo" che ha preso avvio nella seconda metà dell'anno 2021.

Il Servizio nel corso del 2021 ha inoltre sempre più avuto occasioni di scambio con gli operatori dell'ASST di Crema in particolare per quanto riguarda la valutazione multidimensionale prevista da diverse deliberazioni Regionali relative a misure gestite dall'Ufficio. Tale collaborazione costituisce un valore aggiunto e una concreta occasione di integrazione socio sanitaria. Nel corso dell'anno sono state condivise modalità nuove di attuazione in particolare per le misure connesse alla disabilità che possano sempre più portare ad una valutazione e ad una progettazione condivisa.

Il Servizio gestisce diverse attività differenti di seguito elencate.

MISURE/PROGETTI

- Gestione delle misure distrettuali quali FNA- Misura B2, ex Reddito di autonomia, Dopo di Noi, Bonus Assistenti Familiari e Registro, Misure regionali emergenza abitativa. In particolare il Servizio fornisce indicazioni relative alle misure, gestisce i controlli delle istanze e gli adempimenti connessi, garantisce supporto e consulenza all'accesso agli operatori del territorio, facilita la rete delle progettualità in avvio e in corso e l'integrazione socio-sanitaria in particolare per le misure in cui è prevista una valutazione multidimensionale. Supporta inoltre il Comune di Crema in alcune attività programmatiche connesse all'implementazione delle misure soprariportate (partecipazione stabile Ufficio di Piano, approfondimento normativa, analisi dati, raccordo con altri enti);
- Coinvolgimento nell'attuazione di progettualità/sperimentazioni in collaborazione con il Servizio Progettazione (quali Pro.vi, Smart bear, Autismo, Interventi a supporto della domiciliarità, Revisione modello SAAP);

SERVIZI

- Gestione Piattaforma Socio Sanitaria: rilascio credenziali di accesso agli operatori della rete, consulenza e supporto all'utilizzo dello strumento, raccordo finalizzato allo sviluppo del sistema, amministratore del sistema (creazione modulistica, raccolta dati etc...);
- Gestione Accordo Locale RSA in particolare attraverso il raccordo tra gli attori coinvolti;
- Gestione Servizio di emergenza sociale in collaborazione con ente partner;
- Servizio Consulenza legale rivolto ai Comuni attraverso collaborazione con avvocato;
- Gestione progetti di inclusione sociale relativi alla misura nazionale di contrasto alla povertà (oggi RDC), fondo povertà dedicato e adempimenti amministrativi connessi alla gestione dei Progetti utili alla collettività (PUC) connessi alla misura nazionale;

Rispetto al personale, nel corso del 2021, si sono verificati diversi cambiamenti: due operatori hanno dato le dimissioni nel mese di ottobre e di novembre, mentre ad un altro operatore è stato dato l'incarico di seguire il Reddito di Cittadinanza presso un Comune. Tali cambiamenti soprattutto negli ultimi mesi dell'anno hanno impattato notevolmente sui carichi delle attività degli operatori dell'Ufficio. Nel mese di marzo 2021 è stata inoltre inserita una figura amministrativa a tempo parziale e determinato al fine di avviare le nuove attività legate alla gestione dei Progetti utili alla collettività.

A fronte dei cambiamenti intercorsi durante l'anno e all'analisi dei processi gestiti dall'Ufficio è maturata l'idea di modificare l'assetto dell'Ufficio in termini di nuove figure professionali. Fino ad ora l'Ufficio era composto esclusivamente da Assistenti Sociali ma considerata la tipologia delle attività in previsione e all'aumento delle attività di carattere amministrativo si è valutato di inserire figure 2 amministrative e 1 figura educativa. Si prospetta per il 2022 il seguente assetto:

- 1 AS coordinatore
- 2 AS (almeno 1 coinvolto sulle nuove progettualità)
- 1 educatore professionale
- 2 figure amministrative

Azione 2: Piano povertà e reddito di cittadinanza

DESCRIZIONE INDICATORE	VALORE AL 31/12/2020	VALORE AL 31/12/2021
<i>N° postazioni PUC attivate</i>	0	35
<i>N° soggetti inseriti nei PUC</i>	0	21
<i>N° incontri di coordinamento tavolo RDC</i>	21	16
<i>N. casi avviati</i>	192	444

Come si evince dalla tabella nel 2021 le attività di presa in carico degli utenti Reddito di Cittadinanza gestiti dall'Equipe si sono consolidate; sono stati sottoscritti 273 progetti rispetto agli 84 progetti dell'anno precedente caratterizzato da sospensioni previste dal ministero a fronte dell'emergenza pandemica.

Le situazioni conosciute dal Servizio sono state in totale 444 rispetto alle 192 dell'anno precedente. Anche i sostegni previsti dai progetti e finanziabili a valere sulla Quota servizio Fondo povertà sono in aumento. Nella tabella seguente viene riportato il dettaglio.

Nel corso del 2021 infatti sono state messe a punto le procedure di attivazione dei tirocini di inclusione sociale in collaborazione con il Servizio di inserimento lavorativo.

SOSTEGNI QSFP	2020	2021
Sostegno educativo (ADM-ADEA)	4	23
Sostegno assistenziale	2	18
Mediazione culturale	0	6
Sostegno alla genitorialità	10	16
Tirocini	0	1
totali	16	64

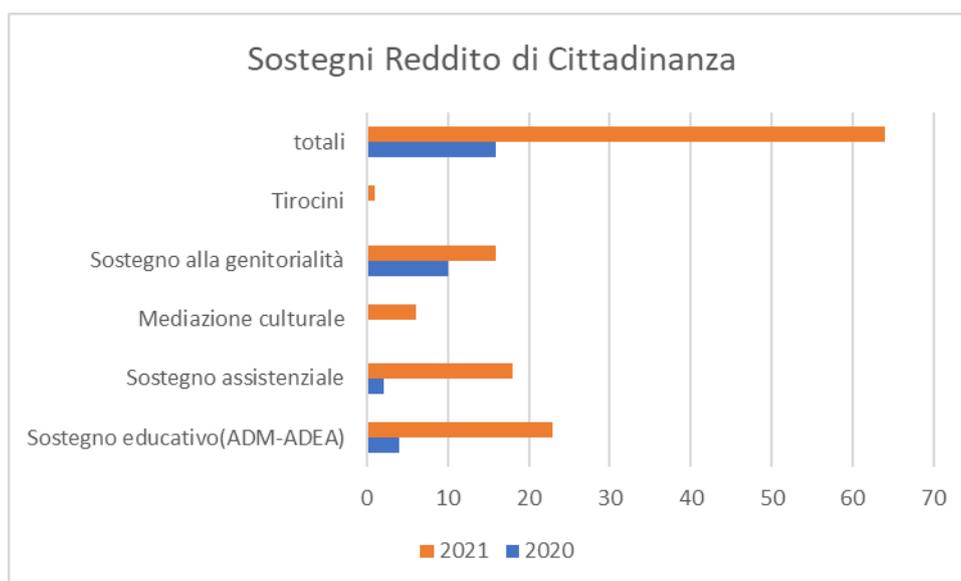


Fig. 54: Tipologia sostegni attivati

La scelta territoriale è stata quella di assegnare la funzione di coordinatore dei “Patti per l’inclusione” alla coordinatrice dell’U.O. sociale distrettuale e il ruolo di Case manager alle Assistenti Sociali di CSC dislocate nei sub ambiti. Il 2021 ha permesso di perfezionare le modalità operative di presa in carico delle situazioni e il raccordo con il Centro per l’impiego. Anche per il 2021 si è ritenuto indispensabile mantenere il tavolo dedicato al tema a cui partecipano tutti i Case manager assegnati al Sub Ambito per condividere buone prassi operative e garantire l’aggiornamento sulla tematica.

Delle 330 domande presentate nel 2021 e prese in carico dai Case manager, 156 vedono il nucleo familiare composto da 1 sola persona, 97 sono i nuclei con almeno 1 figlio di minore età e 63 con un componente con disabilità.

Dall’esperienza degli operatori coinvolti emerge in molte situazioni la necessità di accompagnamento dei nuclei familiari alla comprensione dei passaggi previsti dalla normativa e all’opportunità di avviare un progetto di inclusione sociale. Gli operatori evidenziano alcune criticità della definizione del progetto sociale per quelle situazioni per cui non vengono evidenziati particolari bisogni sociali ma il bisogno prioritario rilevato è quello lavorativo. Per alcune delle situazioni seguite, i sostegni attivati si sono rilevati una buona opportunità per i beneficiari. Per il prossimo anno verrà inoltre valutata l’attivazione di incontri di gruppo.

Progetti Utili alla collettività (PUC)

Nel primo trimestre 2021 sono state predisposte delle linee guida finalizzate all’avvio dei progetti utili alla collettività presso gli uffici comunali. La scelta territoriale, considerata la complessità del tema, ha portato ad una prima fase di avvio delle attività dedicate esclusivamente alle postazioni presso gli Uffici Comunali al fine di poterne verificare il processo pensato per poi giungere nel 2022 alla pubblicazione di un avviso di manifestazione di interesse finalizzato alle postazioni presso Enti del terzo settore e altri enti pubblici.

Nel 2021 si sono inoltre previste postazioni dedicate all’utenza in carico ai Centri per l’Impiego a seguito di momenti di confronto con la Provincia e il Centro per l’Impiego di Crema e Soresina.

A dicembre 2021, risultano N. 22 progetti utili alla collettività (P.U.C.) presentati dai Comuni per un totale di 35 postazioni disponibili. Le persone inserite sono state 21.

Dei progetti presentati la maggior parte riguardano l'ambito di intervento sociale ma sono previsti anche nelle aree per la tutela dei beni comuni e Culturale/ambientale.

Circa l'inserimento delle persone nelle attività previste dai Puc si sono riscontrate talvolta delle criticità dettate da diversi aspetti: nuclei con persone escluse/esonerate dall'obbligo di partecipare ai PUC, persone con beneficio economico in conclusione, persone non idonee alle mansioni richieste. Circa la seconda questione il Ministero ha recentemente dato indicazioni in merito.

SERVIZIO CPE E ACCREDITAMENTO

DESCRIZIONE INDICATORE	UNITA' DI OFFERTA ESERCITE AL FUNZIONAMENTO	UNITA' DI OFFERTA ACCREDITATE
N° unità di offerta sociali	79	105
N° nuove unità d'offerta sociali	8	10
N° unità d'offerta sociali cessate:	2	2
Colloqui orientamento per nuove aperture 2021:	5	4
N. comunicazioni, mail, Consulenze, contatti, gestiti per Covid 2021:		427
U.O. sperimentali attive 2021:		10
U.O. non normate attive 2021:		12
controlli effettuati 2021:	10 (attività ridotta causa Covid)	
N. contestazioni enti accreditati		8
N° sanzioni comminate o segnalazioni inviate ai comuni		0

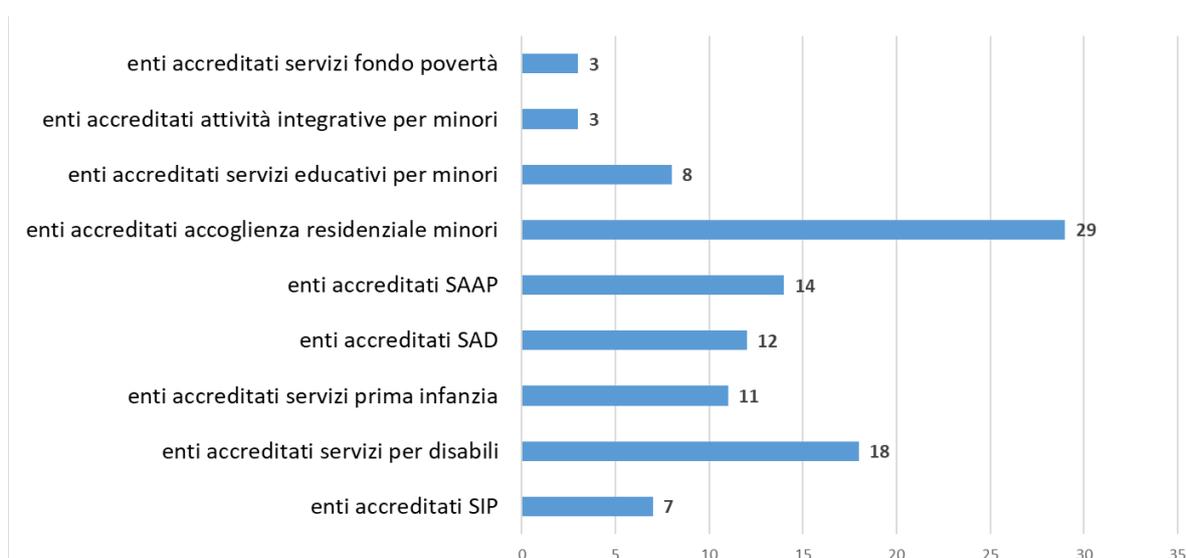


Fig. 55: Enti accreditati

AREA GESTIONE ASSOCIATA DEI SERVIZI

Azione 1: gestione servizi accreditati

DESCRIZIONE INDICATORE	2019	2020	2021
N° utenti con servizio SAD attivo	204	213	280
N° utenti con servizio SAAP attivo	530	602	769
N° utenti con servizio ADM attivo	114	122	177
N° utenti con servizio SIP attivo nell'anno	22	27	47
N° ore SAD erogate dall'01/01	33.465,63	38.355,25	43581,75
N° ore SAAP erogate dall'01/01	168.556,19	139.969,28	231.910,00
N° ore ADM erogate dall'01/01	12.400,68	9.340,94	19.134,00
N° ore SIP erogate dall'01/01	469,88	526,27	1.203,00
N° comuni che utilizzano accreditamento SAD	40	44	44
N° comuni che utilizzano accreditamento SAAP	44	45	45
N° comuni che utilizzano accreditamento ADM	35	40	40
N° comuni con utenti attivi SIP nell'anno	31	16	23
N° progetti SAD caricati anno in corso	277	213	194
N° progetti SAAP caricati anno in corso	580	1.168*	617
N° progetti ADM caricati anno in corso	114	202*	127
N° progetti SIP caricati anno in corso	20	44*	29

* Comprensivi moduli PAC

SAAP (Servizio Assistenza Ad Personam)

SUB-AMBITO	ADESIONI AL 31/12/2019			ADESIONI AL 31/12/2020			ADESIONI AL 31/12/2021		
	tot. Comuni sub-ambito	tot. Comuni aderenti SAAP centralizzato	% adesione per sub-ambito	tot. Comuni sub-ambito	tot. Comuni aderenti SAAP centralizzato	% adesione per sub-ambito	tot. Comuni sub-ambito	tot. Comuni aderenti SAAP centralizzato	% adesione per sub-ambito
Bagnolo Cremasco	8	5	63%	8	6	75%	8	6	75%
Castelleone	8	8	100%	8	8	100%	8	8	100%
Crema	1	1	100%	1	1	100%	1	1	100%
Pandino	7	7	100%	7	7	100%	7	7	100%
Sergnano	13	12	92%	13	12	92%	13	12	92%
Soncino	11	11	100%	11	11	100%	11	11	100%
TOTALE	48	44	92%	48	45	94%	48	45	94%

SUB-AMBITO	n. minori	ore SAAP 2019	costo totale 2019	n. minori	ore SAAP 2020	costo totale 2020	n. minori	ore SAAP 2021	costo totale 2021
Bagnolo Cremasco	58	19.334,75	€ 358.118,22	78	17.064,50	€ 338.677,46	92	31.071,50	€ 612.666,25
Castelleone	53	17.343,37	€ 321.141,30	63	15.554,93	€ 314.203,27	80	23.660,46	€ 469.394,25
Crema	124	48.771,83	€ 903.351,84	160	40.059,60	€ 790.227,55	186	67.530,25	€ 1.338.010,75
Pandino	131	35.635,99	€ 660.049,87	149	30.141,00	€ 598.013,83	187	48.860,25	€ 968.093,21
Sergnano	77	22.313,30	€ 413.286,93	89	17.609,50	€ 351.203,71	101	27.233,50	€ 539.591,28
Soncino	87	25.156,95	€ 465.957,02	103	19.537,75	€ 389.153,97	123	33.554,00	€ 664.822,38
TOTALE	530	168.556,19	€ 3.121.905,18	642	139.967,28	€ 2.781.479,78	769	231.909,96	€ 4.592.578,12

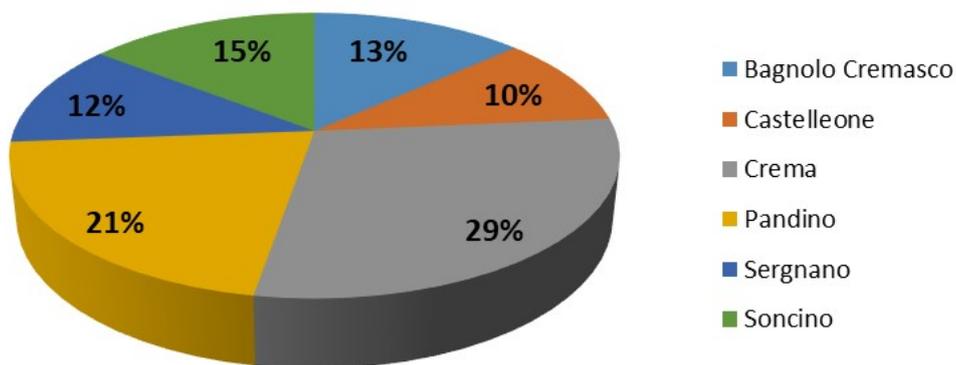


Fig. 56: Distribuzione costo SAAP per Sub Ambito

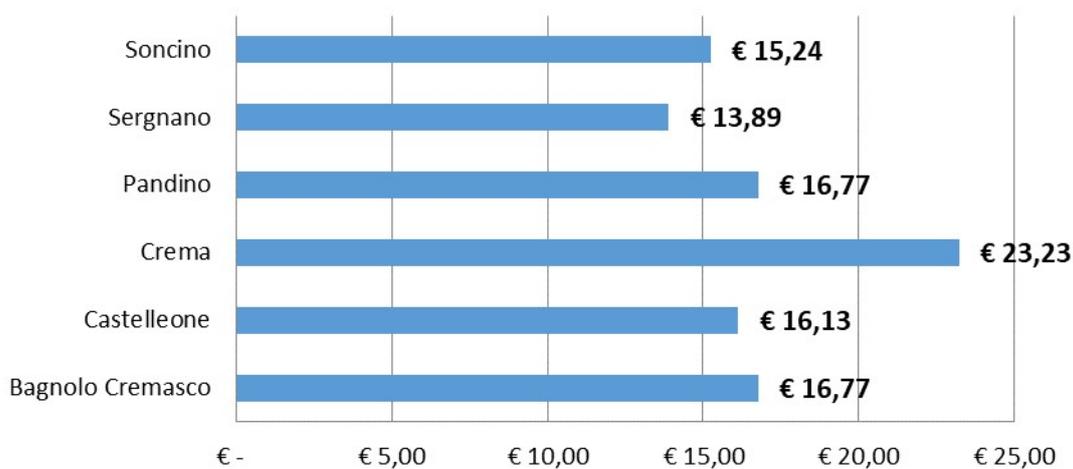


Fig. 57: Costo SAAP pro/capite suddiviso per Sub Ambito

SAD (Servizio Assistenza Domiciliare)

SUB-AMBITO	ADESIONI AL 31/12/2019			ADESIONI AL 31/12/2020			ADESIONI AL 31/12/2021		
	tot. Comuni sub-ambito	tot. Comuni aderenti SAD centralizzato	% adesione per sub-ambito	tot. Comuni sub-ambito	tot. Comuni aderenti SAD centralizzato	% adesione per sub-ambito	tot. Comuni sub-ambito	tot. Comuni aderenti SAD centralizzato	% adesione per sub-ambito
Bagnolo Cremasco	8	5	63%	8	6	75%	8	6	75%
Castelleone	8	6	75%	8	8	100%	8	8	100%
Crema	1	1	100%	1	1	100%	1	1	100%
Pandino	7	7	100%	7	7	100%	7	7	100%
Sergnano	13	12	92%	13	12	92%	13	12	92%
Soncino	11	9	82%	11	10	91%	11	10	91%
TOTALE	48	40	83%	48	44	92%	48	44	92%

SUB-AMBITO	n. utenti	ore SAD 2019	costo totale 2019	n. utenti	ore SAD 2020	costo totale 2020	n. utenti	ore SAD 2021	costo totale 2021
Bagnolo Cremasco	38	7.606,03	€ 137.162,55	72	9.577,75	€ 189.282,67	74	12.443,75	€ 247.959,78
Castelleone	32	6.129,95	€ 109.365,79	40	6.619,50	€ 130.188,08	39	6.932,00	€ 137.231,31
Crema	31	6.048,50	€ 109.850,76	41	5.403,25	€ 107.228,77	28	4.530,75	€ 90.504,58
Pandino	43	7.993,93	€ 145.422,72	72	8.747,00	€ 173.582,41	63	10.223,50	€ 204.149,21
Sergnano	21	2.408,50	€ 43.348,06	29	3.269,25	€ 64.842,57	28	3.732,75	€ 74.023,94
Soncino	39	3.278,72	€ 58.971,14	64	4.738,50	€ 93.788,99	48	5.719,00	€ 113.620,50
TOTALE	204	33.465,63	€ 604.121,02	318	38.355,25	€ 758.913,49	280	43.581,75	€ 867.489,33

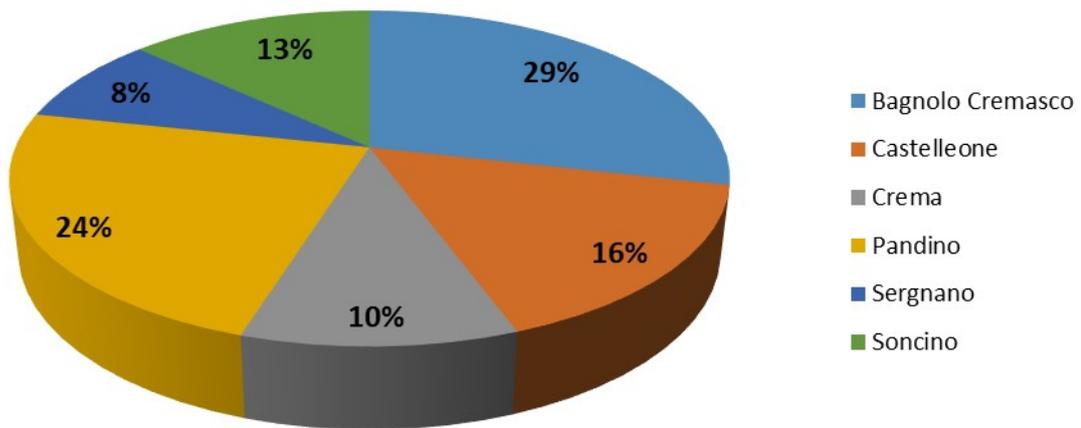


Fig. 58: Distribuzione costo SAD per Sub Ambito

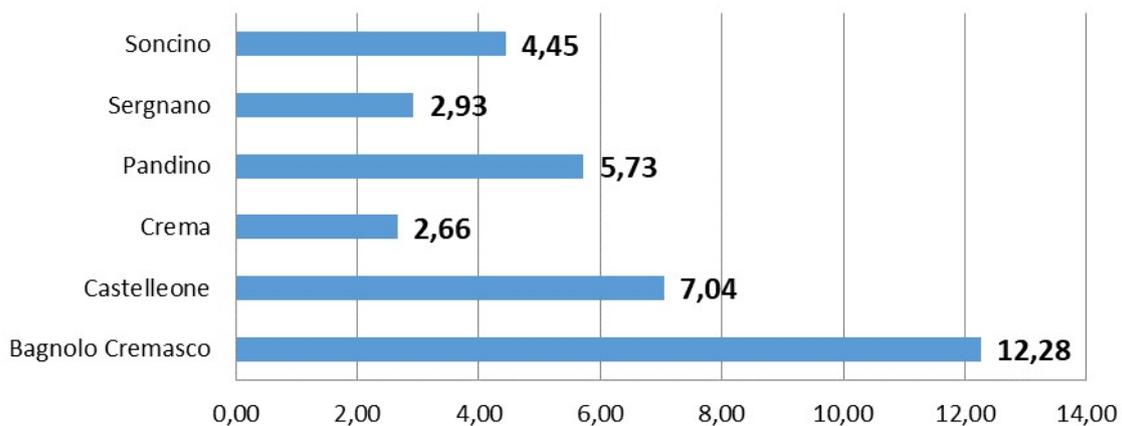


Fig. 59: Costo SAD pro/capite suddiviso per Sub Ambito

ADM/ADEA (Assistenza domiciliare minori / Assistenza domiciliare educativa adulti)

SUB-AMBITO	ADESIONI AL 31/12/2019			ADESIONI AL 31/12/2020			ADESIONI AL 31/12/2021		
	tot. Comuni sub-ambito	tot. Comuni aderenti ADM/ADEA	% adesione per sub-ambito	tot. Comuni sub-	tot. Comuni aderenti ADM/ADEA	% adesione per sub-ambito	tot. Comuni sub-ambito	tot. Comuni aderenti ADM/ADEA	% adesione per sub-ambito
Bagnolo Cremasco	8	1	13%	8	2	25%	8	2	25%
Castelleone	8	6	75%	8	8	100%	8	8	100%
Crema	1	1	100%	1	1	100%	1	1	100%
Pandino	7	7	100%	7	7	100%	7	7	100%
Sergnano	13	12	92%	13	12	92%	13	12	92%
Soncino	11	8	73%	11	10	91%	11	10	91%
TOTALE	48	35	73%	48	40	83%	48	40	83%

SUB-AMBITO	n. minori	ore ADM/ADEA 2019	costo totale 2019	n. minori	ore ADM/ADEA 2020	costo totale 2020	n. minori	ore ADM/ADEA 2021	costo totale 2021
Bagnolo Cremasco	5	450,50	€ 9.223,99	6	338,25	€ 7.432,04	8	1.185,58	€ 18.418,34
Castelleone	15,5	1.596,65	€ 32.630,03	32	1.762,67	€ 38.456,98	31	3.916,27	€ 67.258,85
Crema	23,5	2.464,83	€ 50.464,70	35	1.504,50	€ 32.927,71	34	3.733,40	€ 64.740,82
Pandino	28,5	2.807,26	€ 57.478,69	44	2.818,51	€ 62.271,35	46	4.538,90	€ 80.081,71
Sergnano	26	2.999,32	€ 61.449,36	39	1.747,89	€ 38.237,10	33	3.375,00	€ 55.740,31
Soncino	15,5	2.082,13	€ 42.631,61	24	1.220,62	€ 26.705,51	25	2.384,92	€ 40.575,96
TOTALE	114	12.400,68	€ 253.878,37	180	9.392,44	€ 206.030,69	177	19.134,08	€ 326.815,99

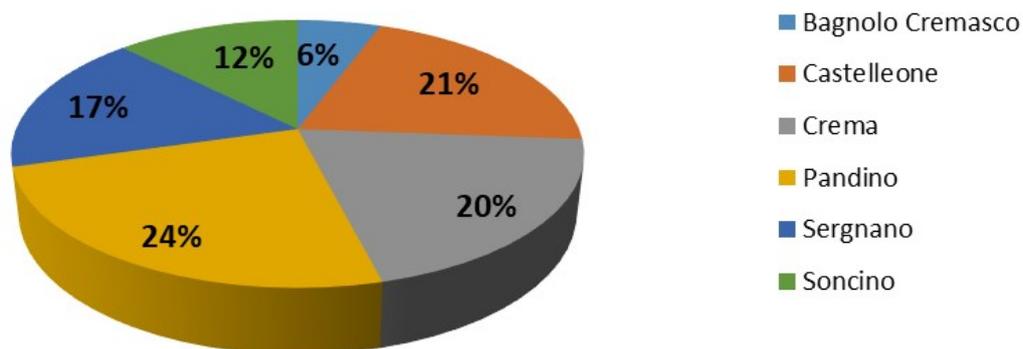


Fig. 60: Distribuzione costo ADM/ADEA per Sub Ambito

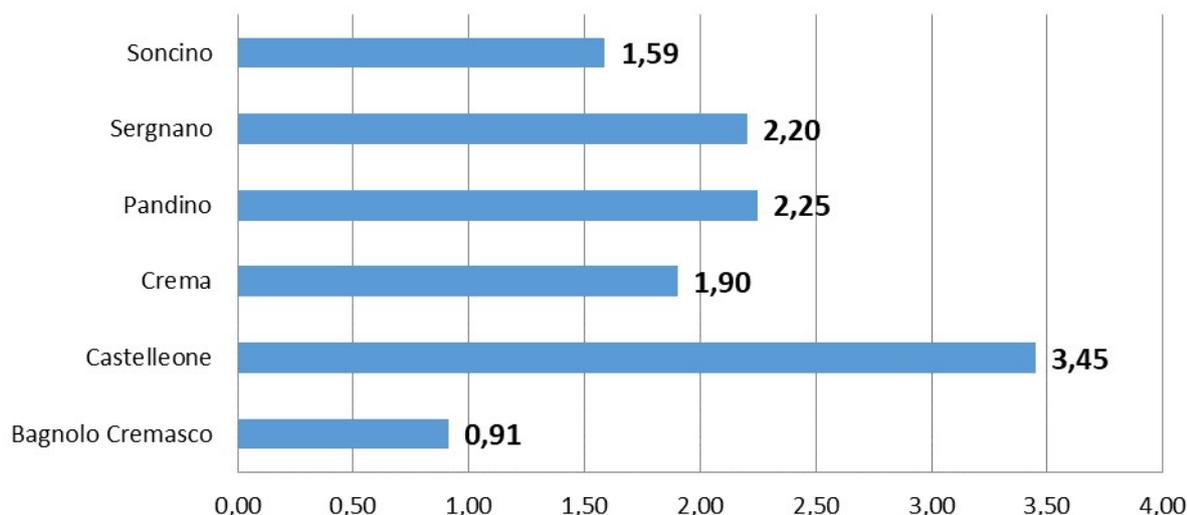


Fig. 61: Costo ADM/ADEA pro/capite suddiviso per Sub Ambito

SIP (Servizio Incontri Protetti)

SUB-AMBITO	ADESIONI AL 31/12/2019			ADESIONI AL 31/12/2020			ADESIONI AL 31/12/2021		
	tot. Comuni sub-ambito	tot. Comuni aderenti SIP centralizzato	% adesione per sub-ambito	tot. Comuni sub-ambito	tot. Comuni aderenti SIP centralizzato	% adesione per sub-ambito	tot. Comuni sub-ambito	tot. Comuni aderenti SIP centralizzato	% adesione per sub-ambito
Bagnolo Cremasco	8	1	13%	8	2	25%	8	2	25%
Castelleone	8	4	50%	8	6	75%	8	6	75%
Crema	1	1	100%	1	1	100%	1	1	100%
Pandino	7	6	86%	7	6	86%	7	6	86%
Sergnano	13	11	85%	13	11	85%	13	12	92%
Soncino	11	8	73%	11	10	91%	11	10	91%
TOTALE	48	31	65%	48	36	75%	48	37	77%

SUB-AMBITO	n. minori	ore SIP 2019	costo totale 2019	n. minori	ore SIP 2020	costo totale 2020	n. minori	ore SIP 2021	costo totale 2021
Bagnolo Cremasco	1,5	8,50	€ 182,96	0,5	12,00	€ 255,82	2	36,50	€ 832,82
Castelleone	6	104,00	€ 2.238,61	5	90,63	€ 1.930,29	4	98,50	€ 2.247,47
Crema	3,5	162,00	€ 3.487,04	6,5	187,25	€ 4.050,06	13	391,25	€ 8.927,02
Pandino	3	90,13	€ 1.940,09	6	116,25	€ 2.682,64	8	335,95	€ 7.665,26
Sergnano	4	52,50	€ 1.130,07	3	43,88	€ 948,55	13	202,44	€ 4.619,08
Soncino	4	52,75	€ 1.135,50	6	76,26	€ 1.620,08	7	138,26	€ 3.154,71
TOTALE	22	469,88	€ 10.114,27	27	526,27	€ 11.487,44	47	1.202,90	€ 27.446,36

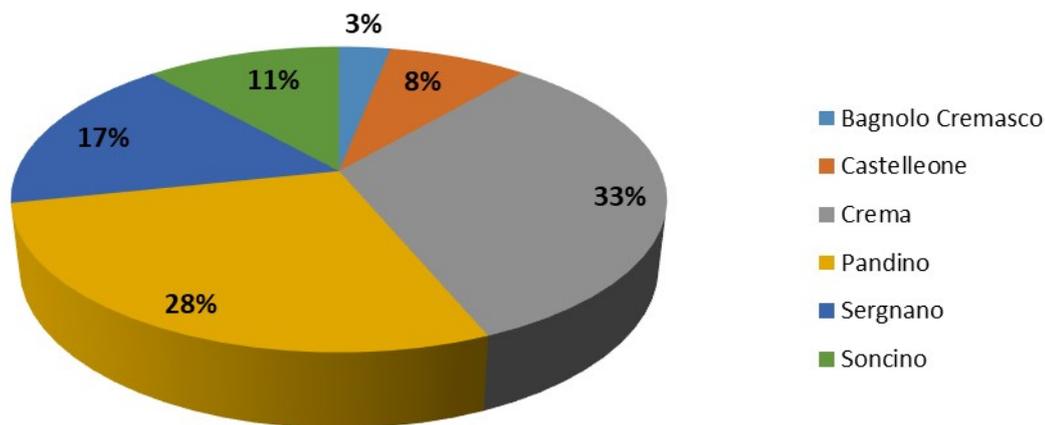


Fig. 62: Distribuzione costo SIP per Sub Ambito

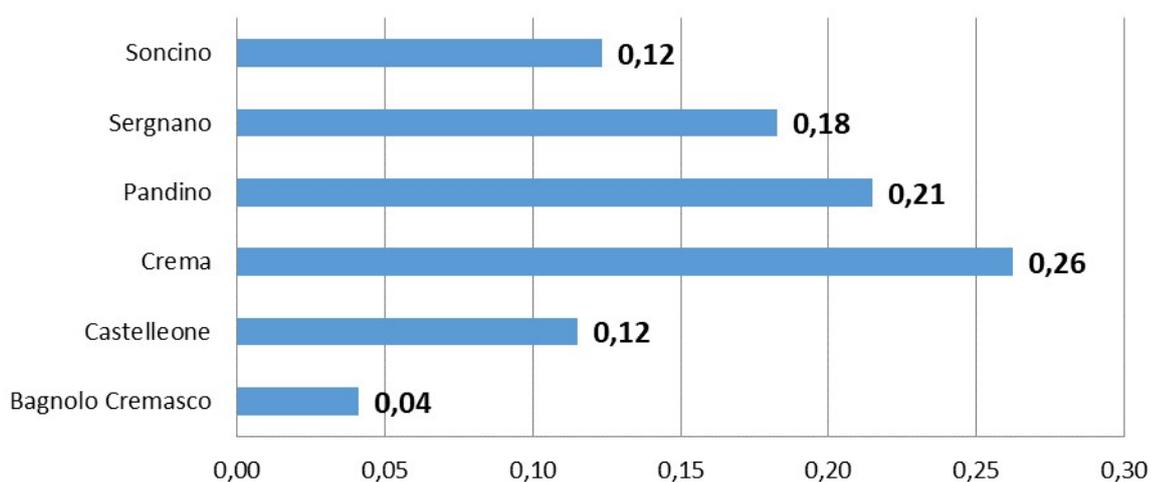


Fig. 63: Costo SIP pro/capite suddiviso per Sub Ambito

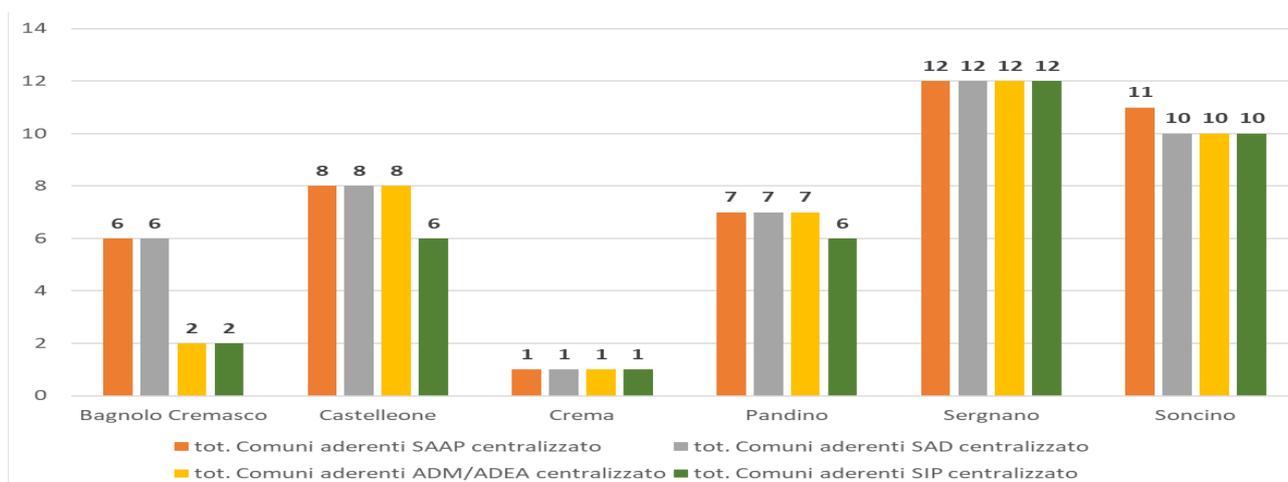


Fig. 64: Distribuzione adesione Comuni per servizi centralizzati

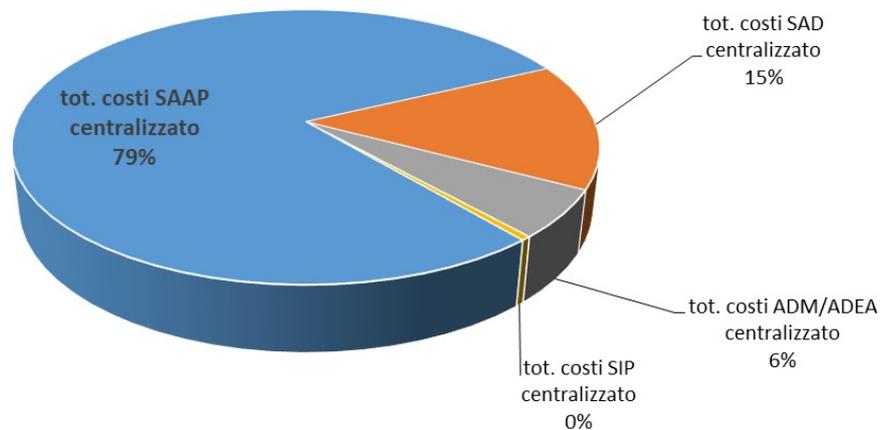


Fig. 65: Distribuzione costi per servizi centralizzati

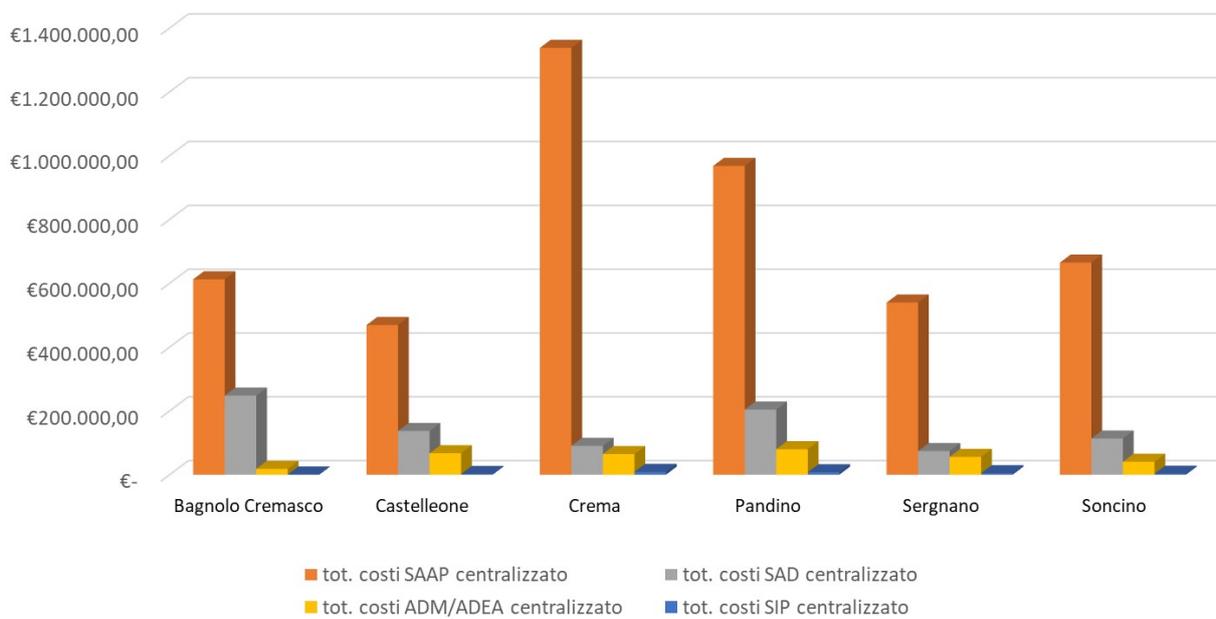


Fig. 66: Distribuzione costi servizi centralizzati per Sub ambiti

Azione 2: gestione rette TM

DESCRIZIONE INDICATORE	2019	2020	2021
Costo rette minori (affidi)	€ 156.538,67	€ 142.898,67	€ 123.893,67
Costo rette minori (comunità)	€ 1.026.492,97	€ 902.541,86	€ 1.230.345,67
Costo rette minori CDM	€ 119.281,68	€ 95.120,03	€ 74.175,86
Costo rette minori (spese extra retta)	€ 12.973,76	€ 6.997,16	€ 18.915,43
Costo incontri protetti	€ 10.704,20	€ 10.279,50	€ 4.210,26
Costo rette mamme	€ 194.532,60	€ 167.489,50	€ 137.389,00
Totale	€ 1.520.523,88	€ 1.325.326,72	€ 1.588.929,89

DESCRIZIONE INDICATORE	2019	2020	2021
Costo totale rette minori	1.206.709,60 €	1.062.717,19 €	1.377.365,03 €
Costo rette mamme	194.532,60 €	167.489,50 €	137.389,00 €
Costo rette minori in Centro Diurno	119.281,68 €	95.120,03 €	74.175,86 €

DESCRIZIONE INDICATORE	2019	2020	2021
Minori affido	36	32	27
Minori comunità	43	43	56
Minori CDM	14	8	10
Mamme comunità	11	8	12
Totale	104	91	105

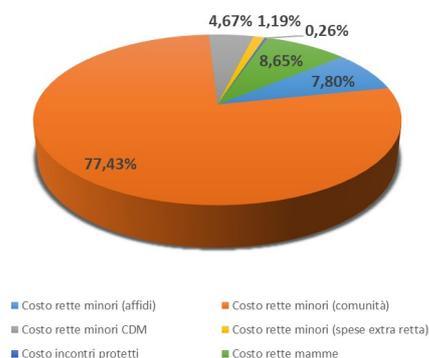


Fig. 67/68: Costi collocamenti



Fig. 69: Costi collocamenti comunità e centro diurno

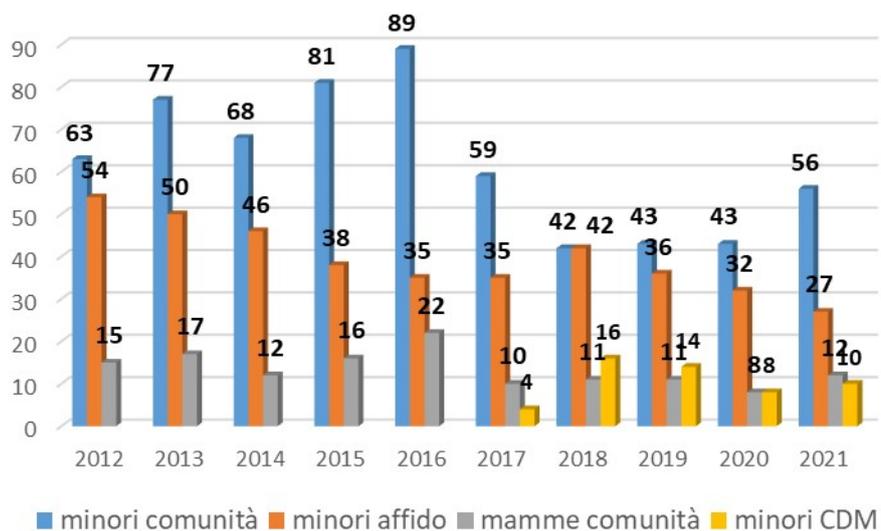


Fig. 70: Casi collocati (minori + mamme)



Fig. 71: Canali di finanziamento per collocamenti

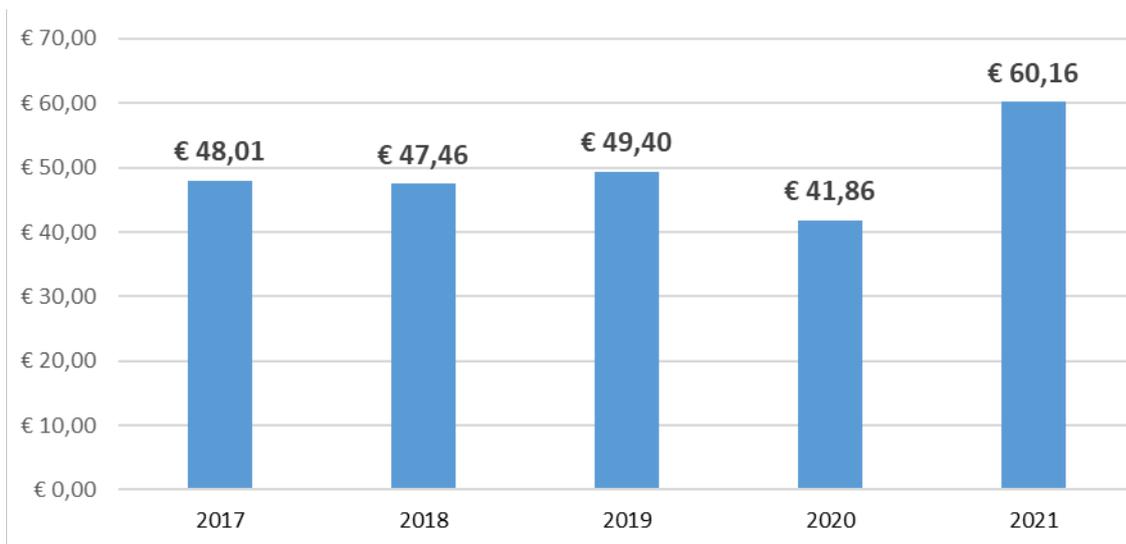


Fig. 72: Retta media giornaliera (solo comunità)

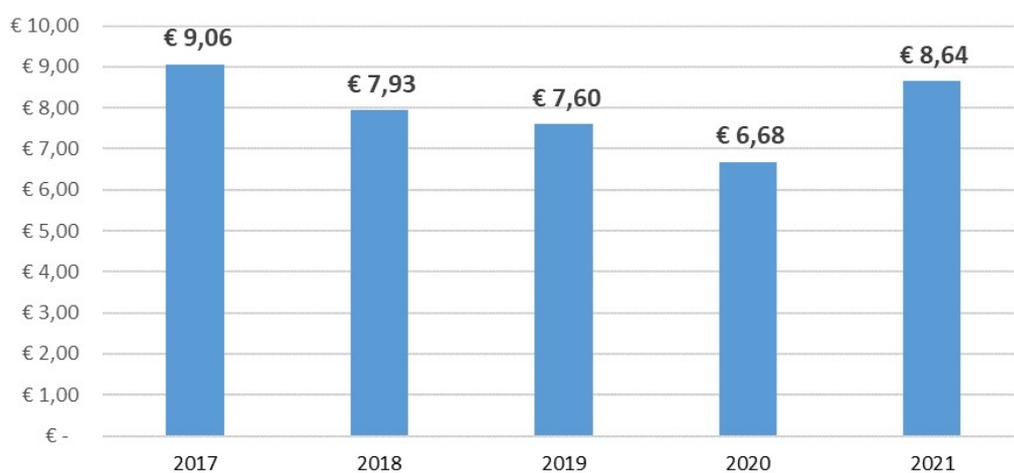


Fig. 73: Costo pro capite rette (minori + mamme - affidi)



Fig. 74: Costo pro capite rette (solo minori)

Azione 3: Centro Diurno Minori (Lo Spazio)

SUB-AMBITO UTENTI INSERITI IN CENTRO DIURNO	n. minori inseriti nel 2021	n. minori al 31/12/2021
BAGNOLO CREMASCO	1	1
CASTELLEONE	1	1
CREMA	2	1
PANDINO	2	1
SERGNANO	5	4
SONCINO	2	2
fuori distretto	0	0
TOTALE	13	10

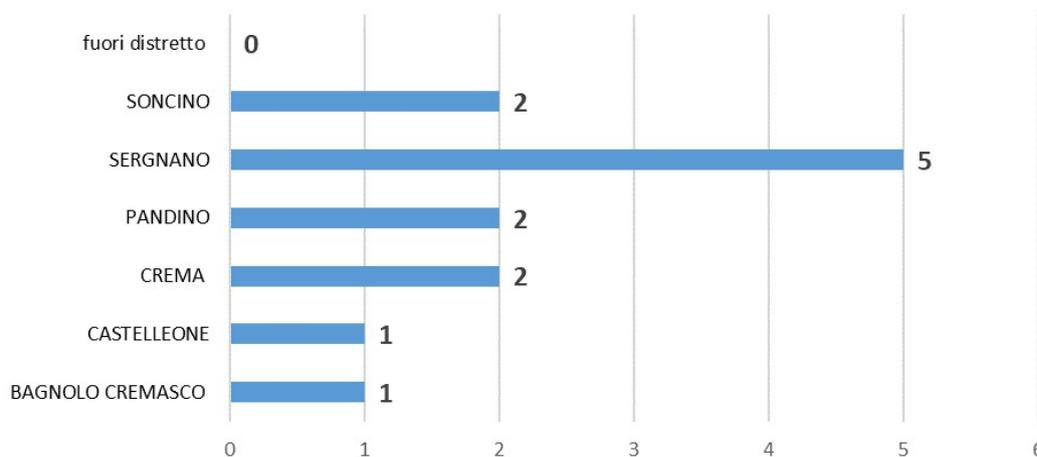


Fig. 75: Distribuzione casi per S.A.

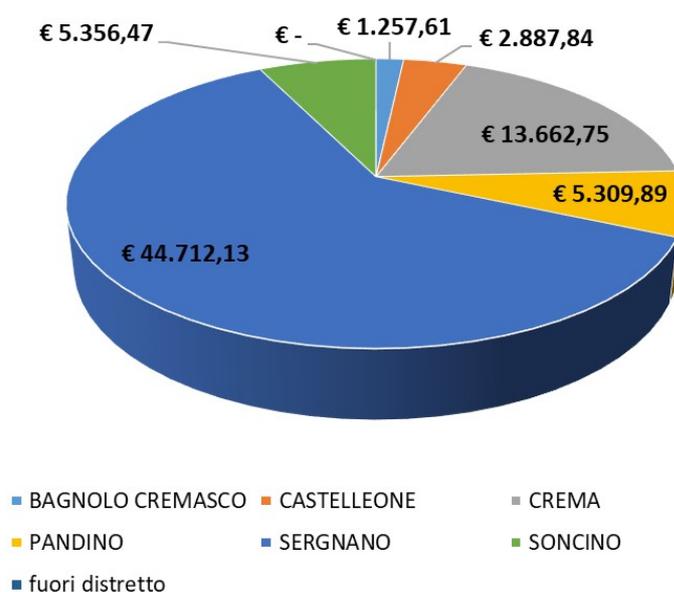


Fig. 76: Distribuzione costi per S.A.

Note al report Centro Diurno “Lo Spazio”

L'appalto ha per oggetto l'affidamento delle attività necessarie al funzionamento del Centro Territoriale Diurno per minori residenti nel Distretto Cremasco che si trovano a vivere una situazione di difficoltà, di crisi e/o a rischio di emarginazione e disadattamento, sottoposti a Decreto del Tribunale per i Minorenni ed in carico al Servizio Tutela Minori dell'Azienda. La frequenza al Servizio è prevista in orario extrascolastico, dal lunedì al sabato, e definita nel progetto personalizzato, tenendo conto delle prescrizioni, se presenti, della Autorità Giudiziaria. Il numero massimo di minori frequentanti il servizio è pari a 12. Le attività svolte nel Centro sono le seguenti:

- attività socio ricreativa;
- attività sportiva con azioni di promozione del benessere e della salute psico fisica;
- attività che supportano l'impegno scolastico con la tenuta, se necessario, di relazioni stabili con la scuola;
- Attività che favoriscono momenti di socializzazione fra pari sia all'interno del Centro Diurno che in connessione con le agenzie/risorse del territorio (sportive, culturali, ricreative, religiose) facilitando l'accesso del minore alle stesse;
- Rapporto costante con gli operatori di riferimento dei servizi che hanno in carico il minore ed in particolare con il Servizio Tutela Minori Distrettuale per la definizione del progetto individuale e di monitoraggio dello stesso.

Nella quota retta sono inclusi i servizi di trasporto e mensa.

Azione 4: Gestione CDD “Il Sole” di Crema

DESCRIZIONE INDICATORE	2019	2020	2021
<i>N° utenti frequentanti</i>	28	27	31
<i>N° utenti dimessi</i>	1	3	4

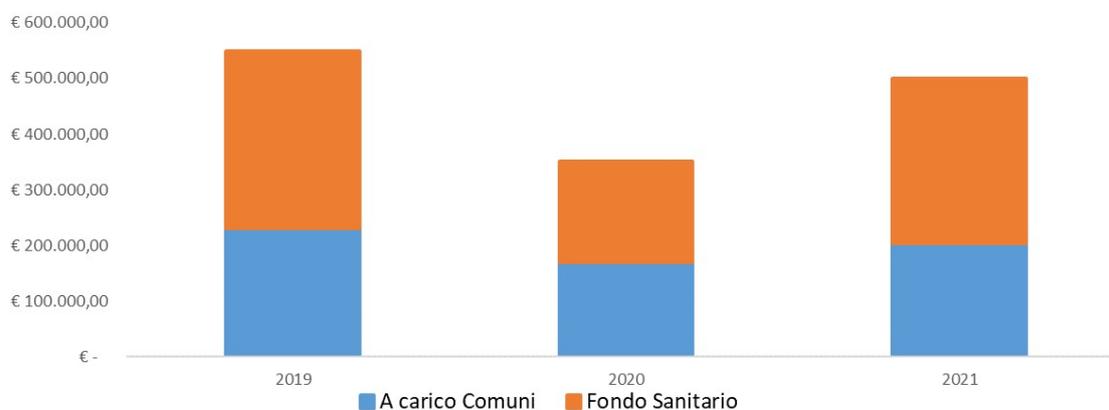


Fig. 77: Costi CDD

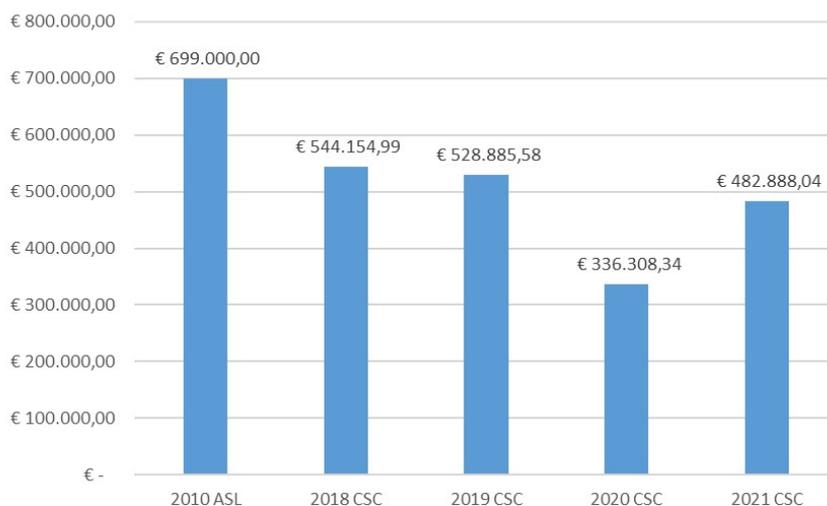


Fig. 78: Costi CDD (confronto ultima gestione ASL Cremona e CSC)

Azione 5: Rete disabilità

DESCRIZIONE INDICATORE	2019	2020	2021
N° soggetti inseriti presso CSE	61	67	76
N° soggetti inseriti presso CDD	54	48	48
N° soggetti inseriti presso SFA	11	13	26
N° soggetti inseriti presso CAH/CSS	17	16	16

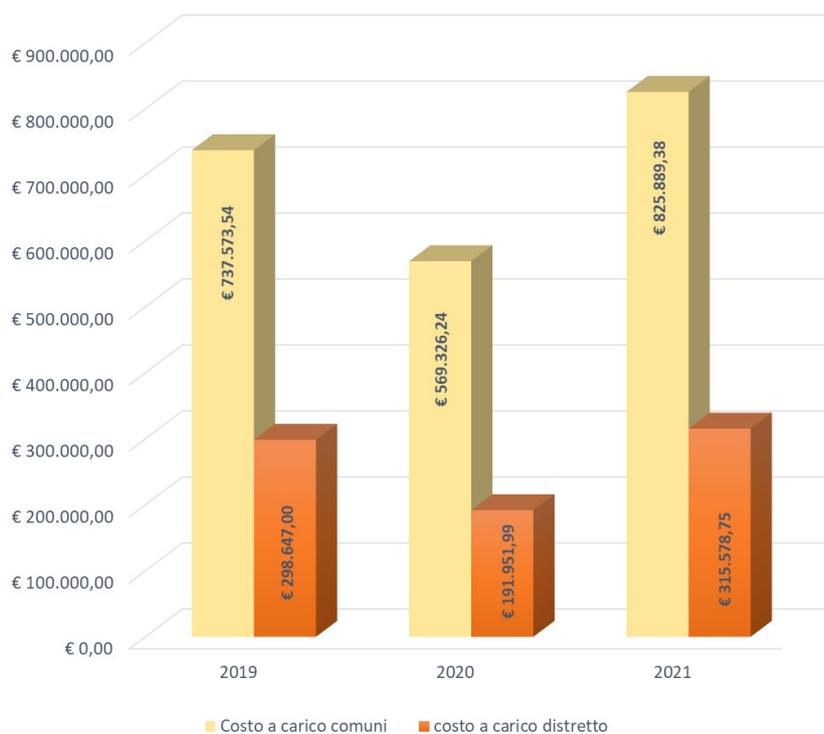


Fig. 79: Costo del servizio

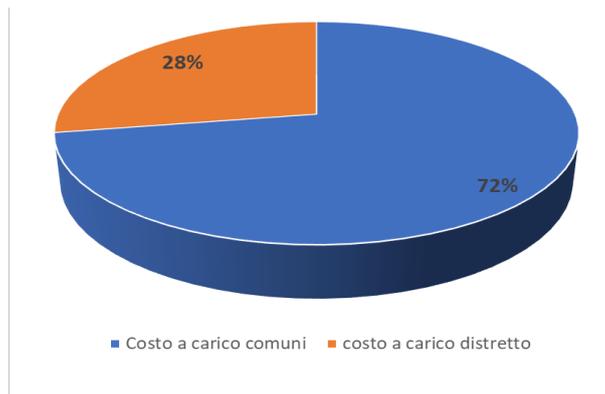


Fig. 80: Costi dei servizi

Azione 6: Gestione fondo sociale regionale

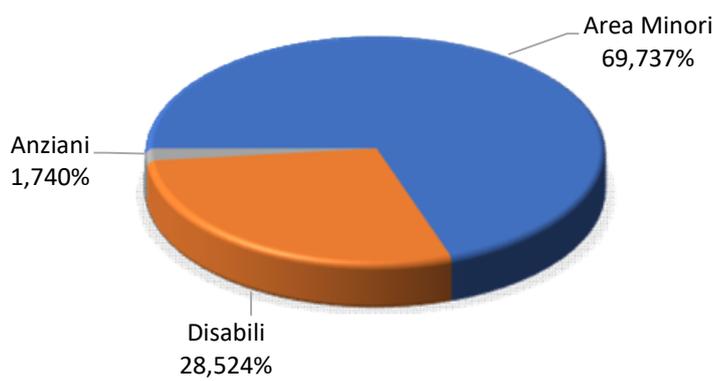


Fig. 81: Riparto FSR per aree di intervento

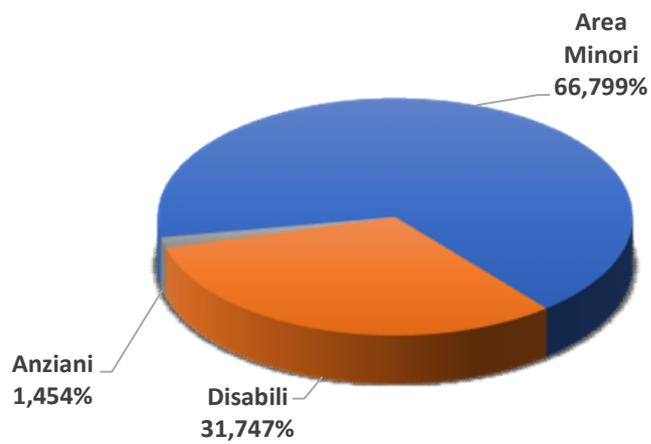


Fig. 82: Riparto fondi distrettuali complessivamente assegnati per aree di intervento

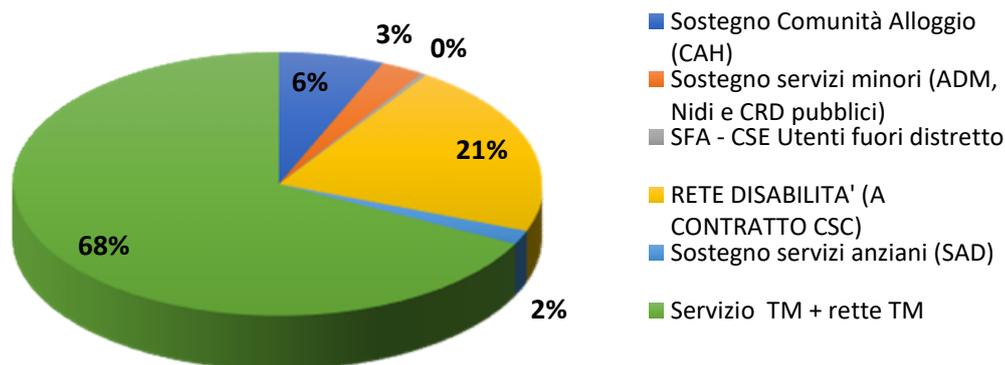


Fig. 83: Riparto fondi distrettuali assegnati al sistema cremasco

Azione 9: Emergenza sociale

DESCRIZIONE INDICATORE	2019	2020	2021
N° accoglienze	6	8	15
N° attivazioni	29	18	18
N° casi di accoglienza adulti	22	8	6
N° casi di accoglienza minori	3	1	5
N° casi di accoglienza adulti con minori	4	0	6
N° accoglienze nuclei	0	0	6

Il Servizio è attivo tutto l'anno nei giorni di sabato, domenica e festivi h24, nei giorni settimanali in orario di chiusura dei Servizi, di norma dalle ore 18. Il Servizio consente di avere il supporto di un operatore dell'ente convenzionato con l'Azienda in tutte quelle situazioni che necessitano di una tutela sociale urgente. Di norma nelle seguenti situazioni: stato di abbandono del minore, maltrattamento, abuso/violenza su minore, conflittualità familiare, minori stranieri non accompagnati, emergenza abitativa.

Valutate le situazioni gli operatori possono procedere con la ricerca di una soluzione alloggiativa e al collocamento dei soggetti interessati.

Sul Servizio ad oggi si rileva uno scarso numero di strutture disponibili all'accoglienza in emergenza, si ipotizza di procedere con i contatti con nuove strutture.

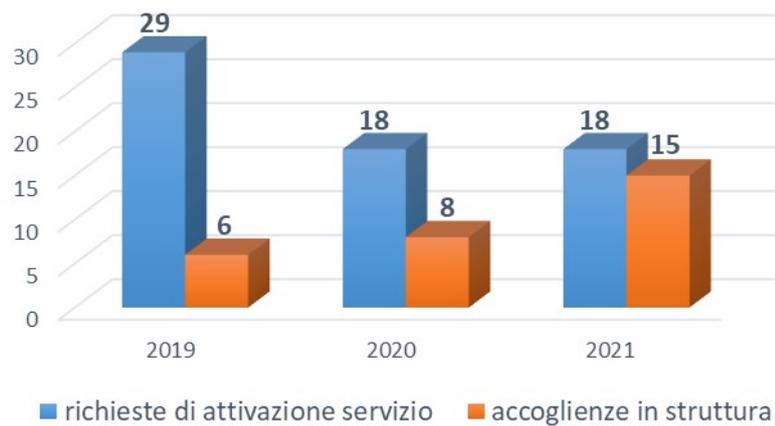


Fig. 84: Casi accolti in struttura rispetto ad attivazioni del servizio



Fig. 85: Tipologia di casi

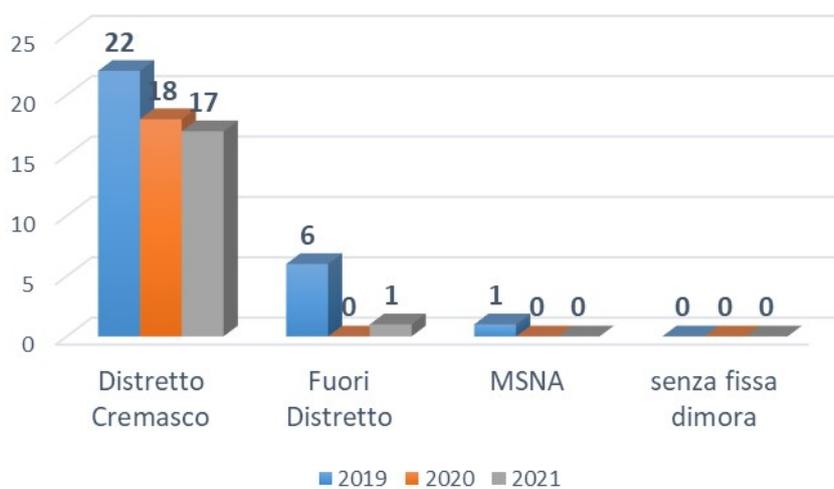


Fig. 86: Provenienza dei casi



Fig. 87: Costi del servizio

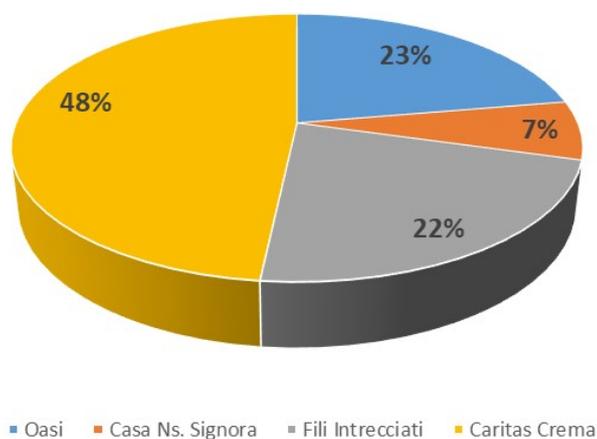


Fig. 88: Distribuzione costi dei collocamenti in base alle strutture di accoglienza

Azione 10: Accordo RSA

DESCRIZIONE INDICATORE	2019	2020	2021
N° accessi ai punti accoglienza RSA	213	213	272
N° accessi ai punti accoglienza SSP	199	199	154
N° accessi ai punti accoglienza ASST	35	35	45
N° pratiche/passaggi gestite da SSD tramite PSS	2690	2690	2856
N° comunicazioni RSA inviate a mezzo email	2337	2337	2754

Nella tabella sopra riportata si evince che le famiglie per la richiesta di valutazione per l'ingresso in RSA si rivolgono principalmente alle strutture.

Si riscontra inoltre un aumento delle pratiche/comunicazioni gestite del Servizio.

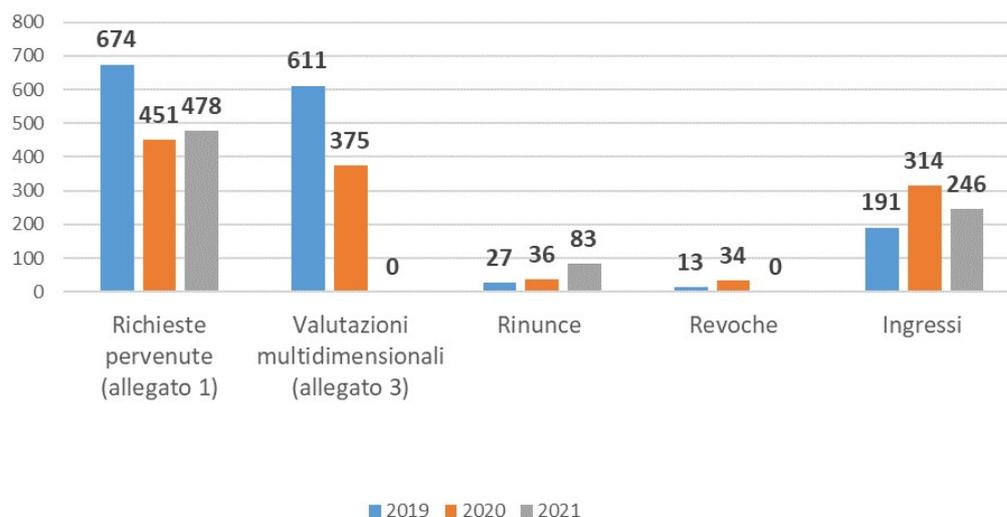


Fig. 89: Accordo RSA

Come si evince dal grafico, il numero di valutazioni effettuate dall'ASST in collaborazione con i Servizi Sociali è pari a 0 in quanto anche nel 2021, a seguito del proseguimento dello stato di emergenza sanitaria, quanto previsto dall'Accordo RSA per la valutazione multidimensionale è stato temporaneamente sospeso. In questa fase la valutazione viene effettuata dalle strutture.

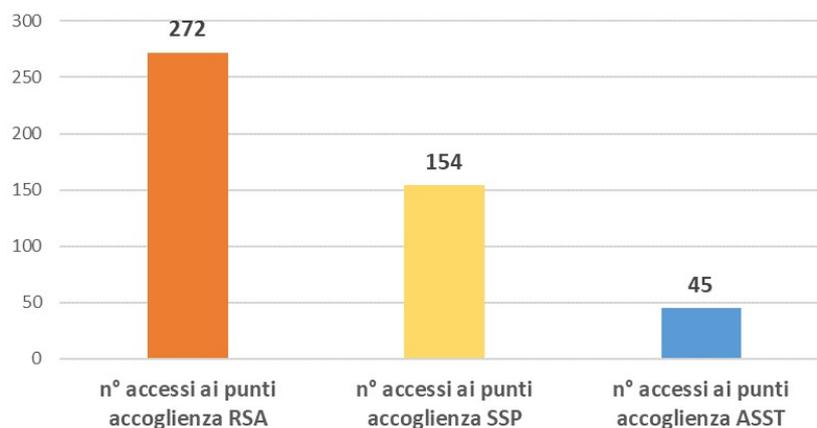


Fig. 90: Accessi

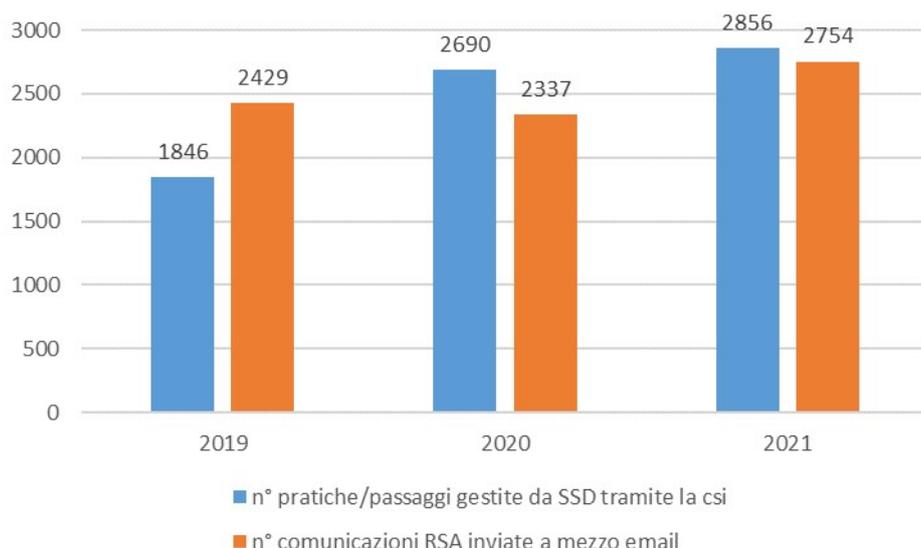


Fig. 91: Attività SSD per accordo RSA

Nel corso dell'anno sono stati organizzati diversi momenti di confronto propedeutici alla sottoscrizione del contratto relativo all'implementazione informatica del sistema finalizzato a dare avvio al nuovo accordo RSA. Sono stati inoltre effettuati incontri dedicati alla presenza dei DPO degli Enti interessati al fine di dirimere il complesso tema privacy. Per tali motivazioni e a seguito di richieste pervenute da alcune RSA non è stato ancora possibile procedere all'avvio delle attività di implementazione informatica.

Azione 11: Trasporto sociale

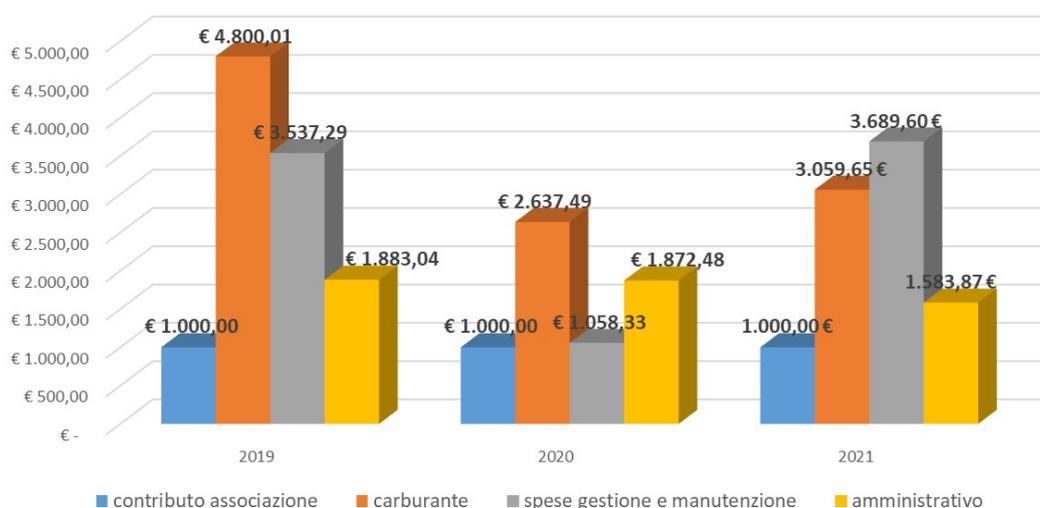


Fig. 92: Costi del servizio

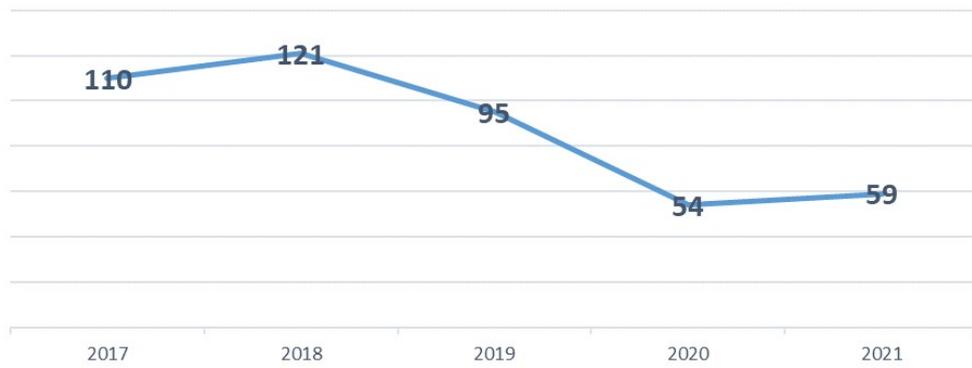


Fig. 93: Soggetti interessati

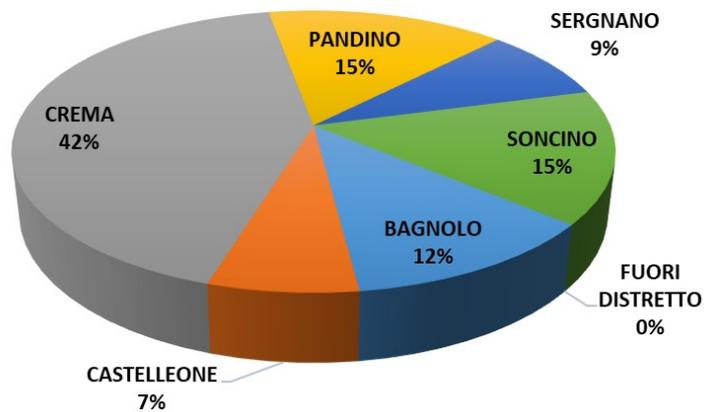


Fig. 94: Provenienza dei soggetti

Azione 12: Telesoccorso

DESCRIZIONE INDICATORE	2019	2020	2021
N° utenti con servizio attivo	50	33	20
N° nuovi utenti	7	3	3
N° cessazioni servizio	20	20	15
Costo pro-capite del servizio	516,21 €	581,33 €	€ 994,37



Fig. 95: Costi del servizio

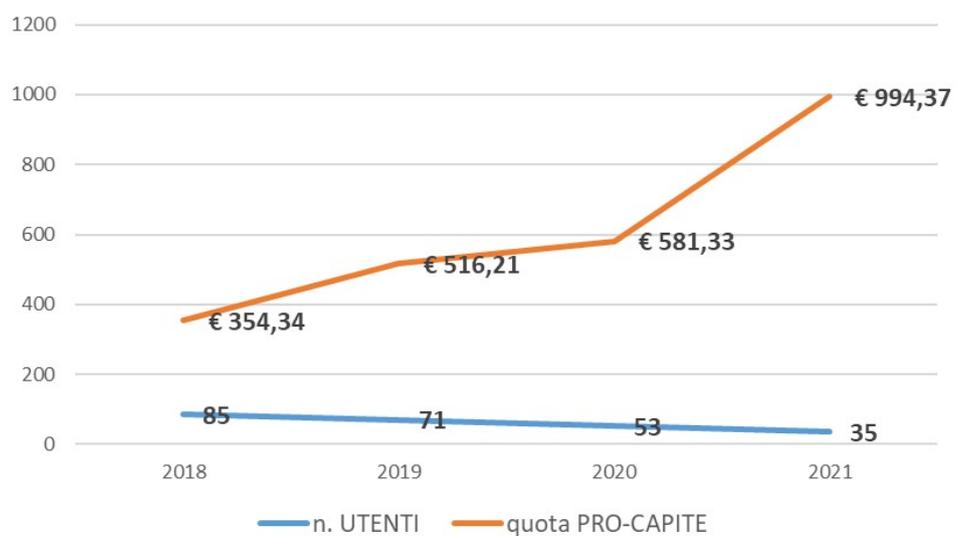


Fig. 96: Numero utenti – Quota pro capite

Azione 13: Piattaforma socio-sanitaria

DESCRIZIONE INDICATORE	2019	2020	2021
<i>N° operatori profilati</i>	1.030	1.208	1.423
<i>N° anagrafiche caricate</i>	17.543	18.974	20.937
<i>N° procedure caricate</i>	19.120	27.602	36.396

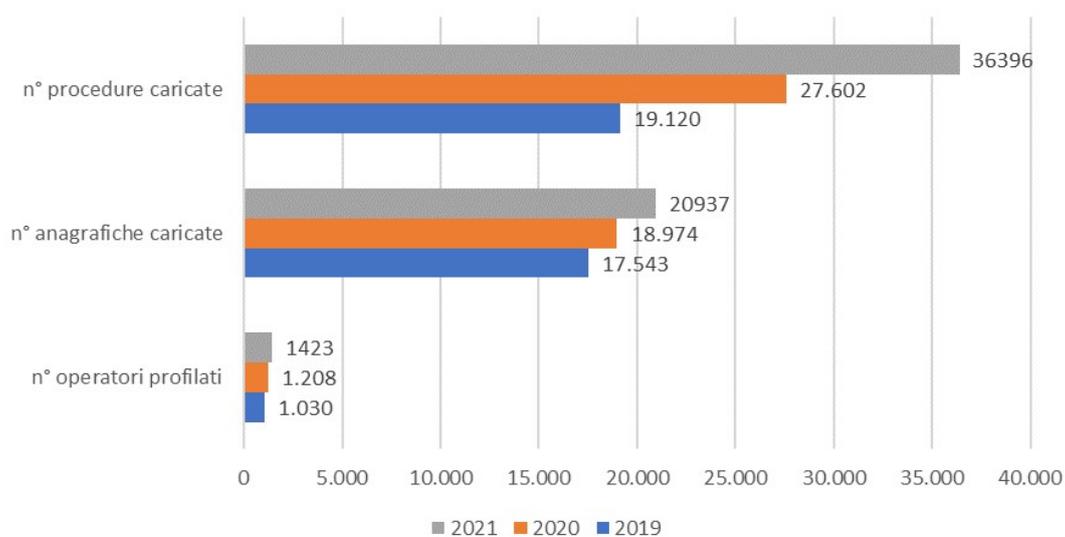


Fig. 97: Dati caricati in piattaforma

I dati mostrano negli anni il numero di operatori profilati, il numero di anagrafiche degli utenti caricate e il numero di procedure inserite dagli operatori del territorio. Si evince che l'utilizzo del sistema è costante e consolidato sul territorio. Negli ultimi anni sempre più procedure vengono gestite tramite il gestionale e anche per questi motivi si assiste ad un aumento delle anagrafiche inserite.

Si precisa che il dato relativo agli operatori profilati si riferisce al n. di richieste di credenziali pervenute durante l'anno contempla quindi anche le richieste che pervengono da operatori che effettuano trasferimenti da un ente ad un altro.

Durante l'anno è proseguita la normale attività di supporto agli operatori del territorio (sia dei Comuni che degli enti accreditati) in caso di necessità/anomalie del sistema.

Per rispondere alle esigenze emerse dal territorio legate alla sospensione/chiusura degli uffici in presenza dovuta all'emergenza sanitaria, è stata consolidata la possibilità di presentazione telematica delle istanze da parte dei cittadini ai Comuni, che ha anticipato "la sezione dedicata al cittadino" (Gecas Smart Services) il cui avvio è previsto per l'anno 2022. Tale modalità ha coinvolto direttamente gli operatori del servizio distrettuale di CSC che hanno partecipato ai momenti del coordinamento tecnico dell'Ufficio di Piano, coordinando l'attivazione delle nuove funzionalità con la software house (flusso comunicativo, contenuti form online, linee operative per la compilazione). Con questa modalità sono state presentate istanze FNA B2, buono Caregiver una Tantum e Misura Unica legata ai contributi a sostegno dell'affitto

Azione 14: Gestione del sistema

DESCRIZIONE INDICATORE	2019	2020	2021
<i>N° deliberazioni Assemblea Consortile</i>	3	3	4
<i>N° verbali CDA</i>	11	11	14
<i>N° documenti protocollati in entrata e in uscita</i>	8564	9302	9928
<i>N° fatture registrate dal 01/01</i>	1460	1472	1891
<i>N° scritture contabili dal 01/01</i>	4488	4595	4988
<i>N° CIG dal 01/01</i>	189	170	228
<i>N° procedure piattaforma elettronica gare appalto</i>	1	1	7
<i>N° contratti attivi</i>	258	272	229
<i>N° nuovi contratti attivati dal 01/01</i>	56	128	74
<i>N° ore di formazione totale dipendenti</i>	1052,5	611	1318,50
<i>N° richieste di accesso agli atti ai sensi L.241/90</i>	3	2	5
<i>% di richieste evase</i>	100	100	100
<i>N° richieste di accesso civico</i>	0	0	0
<i>N° infortuni occorsi ai dipendenti</i>	3	1	0
<i>N° infortuni occorsi ai tirocinanti</i>	0	0	0
<i>Durata media infortuni</i>	6,66	14	0
<i>N° visite mediche</i>	71	60	76
<i>N° segnalazioni a RSPP</i>	0	0	0

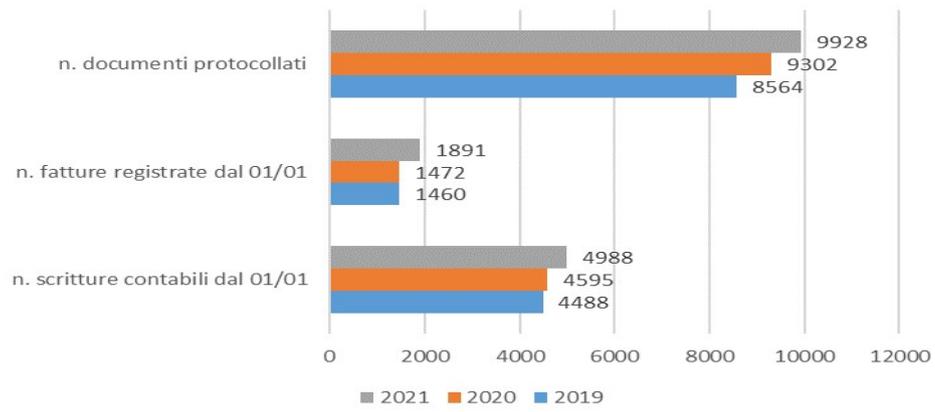


Fig. 98: Carichi amministrativi

AREA PROGETTAZIONE

Titolo progetto	Ente capofila	Ente finanziatore	Importo totale	Importo finanziato	Assegnato all'Ambito	di cui assegnato a CSC	Cofinanziamento CSC	Data presentazione	Data avvio	Data conclusione
AZIONI DI RETE 2.0	Azienda Sociale Cremonese	Provincia	€ 130.000,00	€ 130.000,00	€ 51.200,00	€ 51.200,00	€ -	mag-20	set-20	giu-21
AZIONI DI RETE 2022 - DISABILITY NETWORK	Azienda Sociale Cremonese	Provincia	€ 219.000,00	€ 219.000,00	€ 81.200,00	€ 81.200,00	€ -	nov-21	gen-22	dic-22
BANCA DELL'ACQUA 2021	Fondazione Banca dell'Acqua Onlus	Fondazione Banca dell'Acqua Onlus	€ 21.052,28	€ 21.052,28	€ 21.052,28	€ 21.052,28	€ -	in continuità	in continuità	dic-21
CARELEAVERS I coorte - I annualità	CSC (per l'Ambito territoriale)	Ministero-Regione	€ 151.212,13	€ 151.212,13	€ 151.212,13	€ 151.212,13	€ -	dic-18	gen-20	mag-23
CARELEAVERS III coorte - I annualità	CSC (per l'Ambito territoriale)	Ministero-Regione	€ 95.663,26	€ 76.530,61	€ 76.530,61	€ 76.530,61	€ 19.132,65	mar-21	ott-21	dic-24
DONIAMO ENERGIA 3	Fond.ne Madeo Caritas Crema	Bando Fondazione Cariplo	€ 99.528,60	€ 99.528,60	€ 36.048,60	€ 12.100,00	€ -	set-20	nov-20	giu-22

Titolo progetto	Ente capofila	Ente finanziatore	Importo totale	Importo finanziato	Assegnato all'Ambito	di cui assegnato a CSC	Cofinanziamento CSC	Data presentazione	Data avvio	Data conclusione
FAMI LAB'IMPACT	CSC (per l'Ambito territoriale)	Ministero del lavoro e delle Politiche Sociali Fondo (FAMI) 2014-2020	€ 356.784,99	€ 356.784,99	€ 356.784,99	€ 219.369,29	€ -	lug-18	gen-19	giu-22
GAP - A volte capita che... il gioco prenda una brutta piega	CSC (per l'Ambito territoriale)	Regione Lombardia - ATS Val Padana	€ 152.547,50	€ 123.048,31	€ 30.492,00	€ 1.000,00	€ 1.335,00	mag-21	giu-21	mar-22
L.I.A. Lavoro, Inclusione, Abitare (donne vittime di violenza)	Comune di Cremona	Regione Lombardia	€ 87.853,00	€ 79.867,00	€ 16.500,00	€ 16.500,00	€ -	apr-17	gen-19	dic-20
ORTI SOCIALI 2021	CSC	CSC Piano Operativo	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	set-20	gen-21	dic-21
OUTSIDERS VI (Penale minorile)	Comune di Cremona	Regione Lombardia	€ 116.294,53	€ 93.035,62	€ 9.541,00	€ 9.541,00	€ 2.385,33	mar-19	mag-19	dic-20
OUTSIDERS VII (Penale minorile)	Comune di Cremona	Regione Lombardia	€ 130.123,81	€ 104.099,05	€ 28.717,13	€ 28.717,13	€ 7.179,28	nov-20	gen-21	giu-22
P.I.P.P.I.	CSC (per l'Ambito territoriale)	Ministero del lavoro e delle Politiche Sociali	€ 62.500,00	€ 50.000,00	€ 50.000,00	€ 50.000,00	€ 12.500,00	apr-20	mag-20	mar-22

Titolo progetto	Ente capofila	Ente finanziatore	Importo totale	Importo finanziato	Assegnato all'Ambito	di cui assegnato a CSC	Cofinanziamento CSC	Data presentazione	Data avvio	Data conclusione
PATTI DI COMUNITA' 2020 - per il Territorio - per Singoli/Famiglie/Gruppi	CSC	CSC Piano Operativo + Fond.ne Madeo	€ 66.470,00	€ 66.470,00	€ 66.470,00	€ 66.470,00	€ -	-	lug-05	lug-05
PATTI DI COMUNITA' 2021 - per il Territorio - per Singoli/Famiglie/Gruppi	CSC	CSC Piano Operativo + Fond.ne Madeo	€ 44.655,00	€ 44.655,00	€ 44.655,00	€ 44.655,00	€ -	-	lug-05	lug-05
PON INCLUSIONE	Ambito territoriale (Comune di Crema)	Ministero del lavoro e delle Politiche Sociali	€ 287.441,00	€ 287.441,00	€ 287.441,00	€ 215.845,94	€ -	giu-17	lug-17	giu-21
Progetti per la Vita Indipendente (PRO.V.I.) 2020 - esercizio 2022	CSC (per l'Ambito territoriale)	Ministero del lavoro e delle Politiche Sociali	€ 100.000,00	€ 80.000,00	€ 80.000,00	€ 80.000,00	€ 20.000,00	dic-17	feb-20	giu-21
Progetto Integrazione	Fondo Diocesano	Diocesi di Crema	€ 10.000,00	€ 10.000,00	€ 10.000,00	€ 10.000,00	€ -	giu-18	set-18	dic-21
PROXIMITY.CR	Comune di Cremona	Ministero del lavoro e delle Politiche Sociali (POR-FSE)	€ 186.261,00	€ 149.000,00	€ 149.000,00	€ 149.000,00	€ 37.261,00	lug.2020	set-20	ago-22
QUOTA SERVIZI FONDO POVERTA' 2019	Ambito territoriale (Comune di Crema)	Ministero del lavoro e delle Politiche Sociali	€ 487.019,00	€ 487.019,00	€ 487.019,00	€ 487.019,00	€ -	feb-20	gen-21	dic-21

Titolo progetto	Ente capofila	Ente finanziatore	Importo totale	Importo finanziato	Assegnato all'Ambito	di cui assegnato a CSC	Cofinanziamento CSC	Data presentazione	Data avvio	Data conclusione
RE-START 3.0 (Percorsi di reinserimento socio-lavorativo oltre la pena)	Comune di Cremona	Regione Lombardia	€ 291.438,59	€ 233.150,87	€ 35.981,20	Partner senza portafoglio	€ -	mar-21	gen-21	giu-22
SMART BEAR	Felix Grecia	Unione Europea	€ 22.379.512,49	€ 19.993.818,75	€ 357.250,00	€ 357.250,00	€ -	nov-18	set-19	feb-24
TUTELA+SIL	CSC	CSC Piano Operativo	€ 8.000,00	€ 8.000,00	€ 8.000,00			in continuità	in continuità	dic-21

L'Area progettazione dell'azienda, in questa annualità è stata principalmente impegnata nella realizzazione delle progettualità aggiudicate e di quelle prorogate a causa della pandemia (a fronte di molteplici monitoraggi e rendicontazioni educative-finanziarie che hanno richiesto un notevole lavoro aggiuntivo). Emerge come la dimensione tecnica richieda sempre più competenze specifiche e professionalità che in azienda negli anni è cresciuta di pari passo con l'incremento delle progettualità. L'area progetti, inoltre, sostiene e collabora con le realtà territoriali nell'ideazione di proposte rispondenti ai bisogni sociali raccolti anche laddove non direttamente in capo.

L'attuazione delle azioni e attività progettuali è avvenuta all'interno di un contesto sociale mutato: con un aumento della vulnerabilità della popolazione dovuta all'emergenza, con il riscontro di nuovi bisogni da attenzionare e di disagi umanamente e socialmente rilevanti. La conoscenza di queste problematiche, l'intenzionalità alla risoluzione, alla presa in carico, hanno portato alla ricerca di opportunità di finanziamento e all'ideazione di proposte progettuali in rete necessarie per mettere a fuoco la multifattorialità dei problemi sociali individuati.

Un altro aspetto attenzionato, al fine di evitare una gestione passiva del disagio e del bisogno, ricoprendo una funzione prettamente assistenziale, è stato l'operare con uno sguardo attento per la costruzione di un welfare inclusivo e in grado di dare centralità all'individuo (progetto di vita individualizzato) attraverso approcci innovativi e valorizzando le piattaforme tecnologiche più avanzate.

AREA MISURE DISTRETTUALI E REGIONALI

Azione 1: FNA

DESCRIZIONE INDICATORE	2019		2020		2021	
	presentate	Ammesse e finanziate	presentate	Ammesse e finanziate	presentate	Ammesse e finanziate
<i>Ex.L.162/buono vita indipendente</i>	2	2	2	1	0	0
<i>Caregiver famigliari</i>	162	87	176	134	235	183
<i>voucher</i>	91	65	79	70	107	56
<i>SLA/SMA</i>	2	2	3	2	0	0
<i>assistenti familiari</i>	33	21	/	19	35	26
TOTALE	290	177	260	226	377	265

Nella tabella sopra riportata sono riportate il numero di istanze presentate e ammesse per ogni annualità. Si riscontra un notevole aumento delle pratiche presentate dal 2020 al 2021 per quasi tutte le categorie, si passa infatti da 260 pratiche a 377. Anche le richieste ammesse sono in aumento, tale dato è determinato da un incremento di risorse ricevute nel corso dell'anno. Si segnala che dal 2021 per i soggetti affetti da SLA/SMA la normativa non prevede più una categoria separata pertanto sono ricompresi delle graduatorie dei buoni. L'incremento segnalato è rappresentato anche nel grafico seguente.

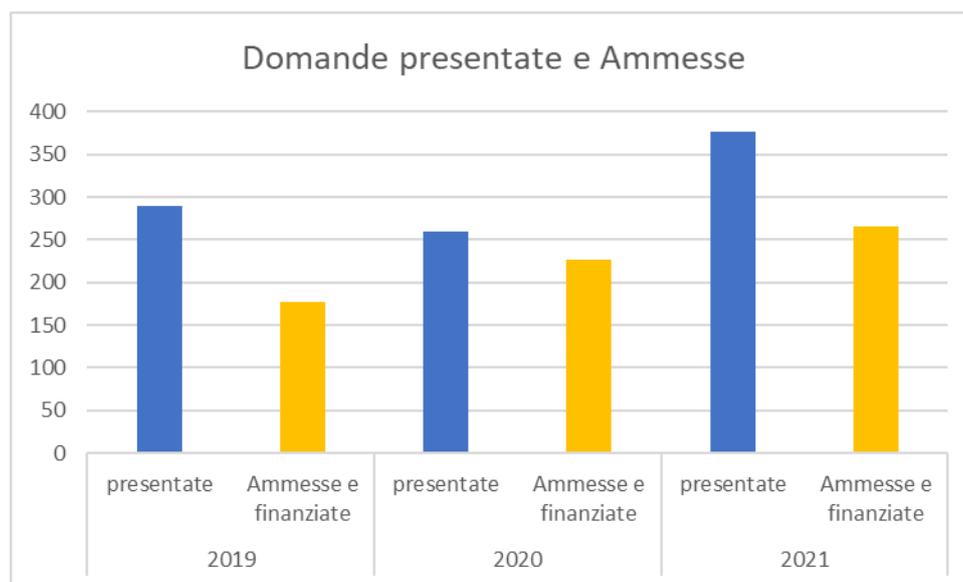


Fig. 99: Beneficiari FNA

<i>categoria</i>	<i>Budget stanziato da avviso pubblico</i>	<i>Fondo integrativo DECRETO 13447 8/10/21</i>	<i>Fondo integrativo DGR 4562/2021</i>	<i>speso al 31/12/2021</i>
<i>ANZIANI</i>	182.200,00 €	7.829,23 €	30.701,72 €	101.387,50 €
<i>DISABILI ADULTI</i>	110.400,00 €	18.882,27 €	11.645,48 €	63.162,50 €
<i>CAREGIVER MINORI</i>	79.200,00 €	9.671,41 €	10.586,80 €	44.550,00 €
<i>VOUCHER</i>	113.637,81 €	17.040,09 €	/	58.485,74 €
TOTALE	485.437,81 €	53.423,00 €	52.934,00 €	267.585,74 €

Nella tabella si riporta l'assegnazione dei fondi previsti da Avviso pubblico, a seguito dell'approvazione del riparto da parte dell'Assemblea dei Sindaci, per ogni categoria e la suddivisione delle risorse integrative ricevute in corso d'anno. Si segnala che le progettualità avviate nel 2021 termineranno a maggio 2022 pertanto il saldo verrà erogato nel 2022. Eventuali avanzi verranno compresi nell'Avviso pubblico successivo.

Per il 2021 si segnala che con la DGR 4443/2021 è stato introdotto un ulteriore buono caregiver destinato a coloro che avessero beneficiato almeno per 3 mesi del contributo FNA-B2 nell'anno. E' stato pertanto pubblicato un avviso pubblico dedicato.

Azione 2: Reddito di autonomia

Nell'anno 2021 a seguito della proroga disposta è stata presentata 1 pratica a favore di un cittadino disabile. Si resta in attesa di ulteriori aggiornamenti circa la continuità della misura. La misura in oggetto seppur ha permesso ai beneficiari di usufruire di interventi socializzanti non ha avuto un impatto importante sul territorio. Si evidenziano vincoli nell'accesso alla misura e passaggi complessi a livello amministrativi che sicuramente non favoriscono l'attivazione.

Azione 3: Dopo di noi

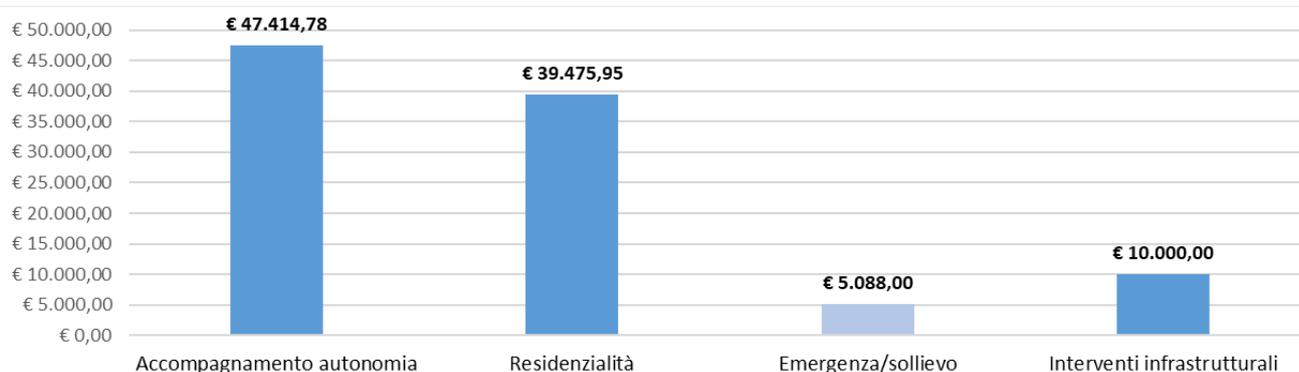


Fig. 100: Progetti 2021

Nel grafico sono riportate le erogazioni effettuate nel 2021, si evince che anche per il 2021 i progetti sono principalmente legati ad interventi di accompagnamento all'autonomia che si concretizzano con interventi che aiutano la persona disabile all'uscita dal contesto familiare e la stessa famiglia ad accettare e accompagnare tale cambiamento. Con il consolidarsi della misura e con gli accompagnamenti necessari si auspica che sempre più persone disabili possano giungere ad una vita indipendente e ad un abitare condiviso in soluzioni di gruppo appartamento. Nel 2021 sul territorio hanno preso forma esperienze di questo tipo che andranno a concretizzarsi presumibilmente con l'anno 2022.

Le attività di valutazione, organizzazione delle commissioni, avvio dei progetti, rendicontazione, proseguiranno con l'anno 2021.

Nella tabella seguente si riportano alcuni dati relativi alle domande presentate nell'anno:

DOPO DI NOI - Tipologia di intervento	Numero domande presentate	Numero domande ammesse	Numero domande non ammesse/sospese
Accompagnamento autonomia	14	14	0
Residenzialità	4	3	1
Emergenza/sollievo	2	2	0
Interventi infrastrutturali	0	0	0
TOTALE	20	19	1

Azione 4: PRO.VI.

Nell'anno 2021 sono stati attivati 9 progetti a valere sul fondo Pro.vi.

Tra le attività previste nel Progetto: assistenza personale, supporto all'abitare in autonomia, interventi educativi per favorire la vita indipendente delle persone disabili. Anche per il Pro.vi come per il Dopo di Noi viene effettuata una valutazione multidimensionale alla presenza degli operatori di ASST, dei Comuni, degli enti coinvolti nel progetto e dalla famiglia.

Grazie a questa misura è stato possibile progettare e attivare diversi interventi socio educativi; di seguito alcuni esempi:

- Creazione di relazione con l'educatore in quei ragazzi/adulti che non sono inseriti in nessun servizio e dove le uniche relazioni sono quelle familiari;
- Sostegno al costo dell'assistente familiare;
- Azioni finalizzate a rendere possibile la frequenza ad un corso universitario per un ragazzo disabile;

Grazie a questo progetto sono state finanziate situazioni che non avevano nessun servizio attivo prima del ProVi.

Azione 5: Sportello badanti

Nel corso del 2021 è proseguita la collaborazione con gli enti convenzionati per attività di orientamento e consulenza.

E' pervenuta una sola domanda di Bonus ma la stessa non è stata ammessa per mancanza dei requisiti.

In collaborazioni con gli enti convenzionati per lo gestione dello sportello Assistenti familiari, al 31/12/2021 risultano iscritte al registro territoriale n. 17 Assistenti familiari.

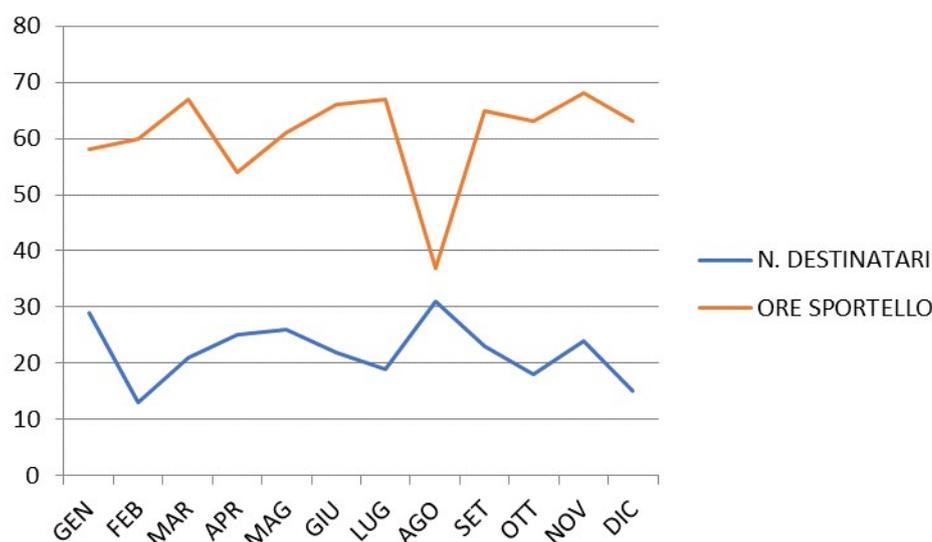


Fig. 101: Attività svolta da enti convenzionati

Azione 6: Emergenza abitativa

Nel corso del 2021 sono state gestite le istanze a valere sulla "Misura Unica" per sostenere quei nuclei in difficoltà nel pagamento dell'affitto a seguito di situazioni anche collegate all'emergenza Covid.

Sono state presentate n. 427 istanze di cui 324 finanziate. Il principale motivo che ha portato alla richiesta del contributo è la consistente riduzione dell'orario di lavoro dipendente.

Motivazione presentazione domanda	2020	2021
cessazione rapporto	44	159
diminuzione lavoro dipendente	151	185
diminuzione lavoro autonomo	22	25
malattia grave/decesso	1	7
redditi esclusivamente da pensione	0	65

BILANCIO AZIENDALE 2021 – SCHEDE PREVENTIVO/CONSUNTIVO**AREA SERVIZI AZIENDALI****SERVIZIO TUTELA MINORI**

1. SERVIZIO TM		PREVENTIVO 2021	CONSUNTIVO 2021
Azione 1: Servizio Tutela Minori			
Coordinamento TM	Costo del personale	€ 50.000,00	€ 50.349,30
Equipe Tutela Minori - Assistenti Sociali	Costo del personale	€ 197.429,75	€ 195.820,93
Equipe Tutela Minori - Psicologi	Costo del personale	€ 28.315,23	€ 29.339,47
Equipe Tutela Minori - Psicologi	Incarichi professionisti	€ 61.100,00	€ 64.349,94
Equipe Tutela Minori - Educatore	Costo del personale	€ 25.000,00	€ 23.377,29
Supervisione / Formazione		€ 4.000,00	€ 3.462,00
Consulente legale		€ 6.000,00	€ 6.000,00
Azione 2: Servizio Affidi			
Coordinamento Affidi	Costo del personale	€ 28.221,37	€ 23.719,77
Centro Adozioni e Affidi - Assistente Sociale	Costo del personale	€ 21.834,79	€ 22.106,90
Centro Adozioni e Affidi - Educatore	Costo del personale	€ 24.155,32	€ 26.286,60
TOTALE SERVIZIO TM		€ 446.056,46	€ 444.812,20

SERVIZIO INSERIMENTO LAVORATIVO

1. SERVIZIO INSERIMENTO LAVORATIVO		PREVENTIVO 2021	CONSUNTIVO 2021
Azione 1: Servizio Inserimento Lavorativo			
Referente servizio	Costo del personale	€ 26.734,15	€ 28.734,97
Equipe Integrazione lavorativa - Educatore	Costo del personale	€ 18.019,50	€ 18.803,01
Equipe Integrazione lavorativa - Psicologo		€ 6.110,00	€ 14.690,00
Supporto amministrativo alle attività	Costo del personale	€ 7.444,68	€ 7.587,76
TOTALE SERVIZIO INSERIMENTO LAVORATIVO		€ 58.308,33	€ 69.815,74

SERVIZIO SOCIALE DISTRETTUALE

1. SERVIZIO SOCIALE DISTRETTUALE		PREVENTIVO 2021		CONSUNTIVO 2021	
Azione 1: Servizio Sociale Distrettuale					
Coordinamento SSD	Costo del personale	€	22.569,83	€	21.649,78
Equipe SSD- Assistenti Sociali	Costo del personale	€	25.551,32	€	23.275,25
Supervisione / Formazione		€	5.000,00	€	-
Consulente legale	Incarico Consulente	€	6.000,00	€	6.000,00
TOTALE SERVIZIO SSD		€	59.121,16	€	50.925,03

SERVIZIO SOCIALE TERRITORIALE

4. SERVIZIO SOCIALE TERRITORIALE		PREVENTIVO 2021	CONSUNTIVO 2021
Azione 1: Servizio Sociale in convenzione con CSC			
Referente SSP	Costo del personale	€ 10.706,48	€ 12.451,80
Servizio sociale comunale	Costo del personale AS + AMM	€ 428.714,38	€ 443.273,62
Supporto amministrativo alle attività	Costo del personale	€ 16.897,43	€ 18.585,20
Sviluppo sistemi informatici	SIM AS 48 Comuni per tablet	€ 5.000,00	€ -
Strumentazione operatori SSP		€ 5.000,00	€ 5.174,83
Azione 2: Piano Povertà - Reddito di cittadinanza			
Referente Operatori SSD di sub-ambito	Costo del personale	€ 10.706,48	€ 14.759,25
SSD di Sub Ambito	Costo personale AS Povertà	€ 245.722,81	€ 230.800,95
Fondo di salvaguardia Operatori Piano Povertà		€ 30.000,00	€ -
Sviluppo sistemi informatici	SIM (Wind) AS	€ 1.000,00	€ 2.348,09
Piano Azione Povertà	Quota servizi	€ 212.165,00	€ 20.809,87
PON 2019	Tirocini PON	€ 19.270,68	€ 19.600,00
Costo personale amministrativo Quota servizi	Costo del personale	€ 15.635,09	€ 16.327,46
PUC		€ 35.000,00	€ 2.319,22
Costo amministrativo per PUC	Costo del personale	€ 20.000,00	€ 15.782,94
TOTALE SERVIZIO SSP		€ 1.055.818,36	€ 802.233,23

SERVIZIO CPE E ACCREDITAMENTO

5. SERVIZIO CPE E ACCREDITAMENTO		PREVENTIVO 2021	CONSUNTIVO 2021
Azione 1: Accreditamento / Qualità / Controllo			
Procedure di esercizio / accreditamento	Costo del personale	€ 31.512,09	€ 18.985,96
Ispezione / controllo	Costo del personale	€ 20.245,45	€ 14.748,53
Supporto amministrativo alle attività	Costo del personale	€ 2.700,00	€ 2.891,00
Formazione enti accreditati / Commissione		€ 3.000,00	€ -
TOTALE SERVIZIO CPE/ACCR.		€ 57.457,54	€ 36.625,49

AREA GESTIONE ASSOCIATA SERVIZI

AREA GESTIONE ASSOCIATA SERVIZI		PREVENTIVO 2021		CONSUNTIVO 2021	
Azione 1: Gestione servizi accreditati					
SAAP	Progetto di sviluppo e gestione	€	3.000.000,00	€	4.592.578,12
SAD	Progetto di sviluppo e gestione	€	650.000,00	€	867.489,33
ADM -ADEA	Progetto di sviluppo e gestione	€	270.000,00	€	326.815,99
Implementazione ulteriori servizi (SIP/AID/AIM)	Servizi accreditati	€	25.000,00	€	27.446,33
Gestione servizi accreditati	Costo del personale	€	18.610,34	€	19.495,19
Gestione del servizio SSD	Costo del personale	€	14.823,61	€	11.361,28
Supporto amministrativo alle attività	Costo del personale	€	24.370,26	€	23.438,84
Azione 2: Gestione rette TM					
Gestione rette		€	1.731.936,89	€	1.514.754,11
Supporto amministrativo alle attività	Costo del personale	€	15.009,92	€	15.045,25
Azione 3: Gestione Centro Diurno "Lo Spazio"					
Gestione rette		€	130.000,00	€	74.175,86
Affitto sede		€	7.963,15	€	8.856,00
Manutenzione sede		€	1.500,00	€	-
Supporto amministrativo alle attività	Costo del personale	€	3.001,98	€	3.009,05

AREA GESTIONE ASSOCIATA SERVIZI		PREVENTIVO 2021	CONSUNTIVO 2021
Azione 4: Gestione CDD "Il Sole" di Crema			
Costo del servizio esternalizzato	Gestione servizio	€ 550.000,00	€ 429.453,31
Affitto sede	Contratto Fond. Douglas Scotti	€ 41.000,00	€ 40.360,28
Tassa di registro	Tassa di registro	€ 410,00	€ 403,50
Debito	Saldo ultima rata debito con ATS	€ -	€ -
manutenzione sede		€ -	€ -
Supporto amministrativo alle attività	Costo del personale	€ 11.901,03	€ 12.670,93
Azione 5: Gestione Rete Disabilità			
Gestione accesso rete servizi SFA - CSE - CDD - CAH		€ 1.515.000,00	€ 1.137.064,13
Supporto amministrativo alle attività	Costo del personale	€ 11.901,03	€ 12.670,93
Azione 6: Gestione FSR			
Sostegno Comunità Alloggio (CAH)		€ 71.804,17	€ 71.804,18
Sostegno servizi minori (Nidi e CRD pubblici)		€ 34.800,00	€ 34.800,00
Sostegno una tantum prima infanzia Covid		€ 14.029,91	€ 14.029,91
SFA-CSE a consuntivo non a contratto		€ -	€ -
SFA - CSE Utenti fuori distretto		€ 3.622,70	€ 3.622,70
Supporto amministrativo alle attività	Costo del personale	€ 1.801,19	€ 1.805,43

AREA GESTIONE ASSOCIATA SERVIZI		PREVENTIVO 2021	CONSUNTIVO 2021
Azione 7: Gestione Fondi Distrettuali			
SAP - Sistema premiante		€ -	€ -
SAD - Sistema premiante		€ -	€ -
ADM - Sistema premiante		€ -	€ -
Fondo Sostegno Comuni COVID		€ -	€ -
Fondo ATS Centri Estivi		€ -	€ -
Supporto amministrativo alle attività	Costo del personale	€ -	€ -
Azione 8: Rimborso Coordinamento Sub Ambito			
Indennità di coordinamento	6 coordinatrici	€ 15.392,65	€ 13.193,70
Rimborso ai Comuni per coordinamento	6 Comuni Capofila di Sub Ambito	€ 68.006,28	€ 68.006,28
Azione 9: Servizio di emergenza sociale			
Costo del servizio esternalizzato	Convenzione con Caritas Crema	€ 19.200,00	€ 19.200,00
Costo degli interventi	Collocamento in strutture convenzionate	€ 5.000,00	€ 2.071,00
Supporto del servizio sociale distrettuale	Costo del personale	€ 1.200,79	€ 1.203,62
Azione 10: Gestione modello accesso RSA			
Supporto amministrativo alle attività	Costo del personale	€ 22.787,31	€ 23.073,78

AREA GESTIONE ASSOCIATA SERVIZI		PREVENTIVO 2021	CONSUNTIVO 2021
Azione 11: Trasporto Sociale			
Contributo ex dipendenti Ospedale	AO Crema + Ex Dipendenti	€ 1.000,00	€ 1.000,00
Spese gestione e manutenzione		€ 3.500,00	€ 3.689,60
Spese carburante		€ 3.500,00	€ 3.059,65
Supporto amministrativo alle attività	Costo del personale	€ 1.487,63	€ 1.583,87
Azione 12: Telesoccorso			
Interventi	Convenzione con Croce Rossa	€ 27.000,00	€ 21.787,88
Supporto amministrativo alle attività	Costo del personale	€ 2.487,63	€ 1.583,87
Azione 13: Piattaforma socio-sanitaria			
Gestione e sviluppo Interoperabilità INPS	Ditta esterna	€ 8.000,00	€ -
Gestione e sviluppo Smart Gecas	Ditta esterna	€ 30.000,00	€ 15.494,00
Gestione e sviluppo software RSA	Ditta esterna	€ 30.000,00	€ -
Adeguamento linee guida	Ditta esterna	€ 20.000,00	€ 19.520,00
Integrazione protocollo + Import massivo	Ditta esterna	€ 7.000,00	€ -
Canone e contratto di assistenza	Ditta esterna	€ 15.000,00	€ 13.608,13
Costo del personale	Costo del personale	€ 39.812,35	€ 32.708,15

AREA GESTIONE ASSOCIATA SERVIZI		PREVENTIVO 2021	CONSUNTIVO 2021
Azione 14: Gestione del sistema			
Direttore	Costo del personale	€ 39.877,79	€ 39.379,12
Coordinatore	Costo del personale	€ 18.030,74	€ 18.976,79
Supporto amministrativo per la gestione	Costo del personale	€ 13.675,04	€ 13.945,21
Segreteria	Costo del personale	€ 14.469,86	€ 14.750,41
Dote Comune	Dote Comune	€ 7.800,00	€ 9.280,00
Consulenze	Paghe/commercialista/Comunicazione	€ 30.000,00	€ 33.259,03
Consulenze	Incarico RTD	€ 10.000,00	€ 8.754,72
Consulenze	Trasparenza/privacy/OVG	€ 9.000,00	€ 5.522,00
Revisore	Revisore	€ 11.500,00	€ 11.419,20
Assicurazione	Polizze sede, personale + auto	€ 15.500,00	€ 15.377,00
Affitto sede Via Goldaniga		€ 36.000,00	€ 35.000,00
Piano ammortamento spazi Via Goldaniga		€ 10.000,00	€ 10.000,00
Adeguamento nuovi spazi		€ 40.000,00	€ 20.561,17
Natura giuridica CSC - approfondimento		€ 12.000,00	€ 11.672,96
Natura giuridica CSC - accompagnamento		€ 10.000,00	€ -
Utenze sede Via Goldaniga	Utenze + pulizie	€ 32.000,00	€ 42.193,92
IRAP	IRAP	€ 53.548,88	€ 29.761,64
Mensa		€ 20.000,00	€ 13.604,44
Aggiornamento professionale		€ 10.000,00	€ 7.723,76
Informatizzazione archivi e cartelle sociali		€ 5.000,00	€ 1.379,82
Informatizzazione sede (server + PC)	Server	€ 35.000,00	€ 24.313,78
Spese generali		€ 52.000,00	€ 55.135,98
TOTALE AREA GESTIONE ASSOCIATA SERVIZI		€ 8.954.263,12	€ 9.905.945,10

AREA PROGETTAZIONE

AREA PROGETTAZIONE	PREVENTIVO 2021	CONSUNTIVO 2021
Azione 1: Progetti distrettuali		
Coordinamento gestione progetti distrettuali Costo del personale	€ 56.468,26	€ 46.167,09
Azione 2: Fondo distrettuale progetti		
Risorse a supporto dei progetti obiettivo strategico 8.1 DOMICILIARITA'	€ 25.000,00	€ 23.999,16
Risorse a supporto dei progetti obiettivo strategico 8.2 PROGETTO DI VITA	€ 7.000,00	€ -
Risorse a supporto dei progetti obiettivo strategico 8.3 FARE LEGAMI	€ 34.655,00	€ 15.885,00
Risorse a supporto dei progetti obiettivo strategico 8.3 CLAC - PRESIDIO EDUCATIVI	€ 10.000,00	€ 4.000,00
Incarico Community Maker - FARE LEGAMI - PATTO DI COMUNITA'	€ 16.000,00	€ 15.977,00
Fondo povertà Fondazione Comunitaria	€ 5.000,00	€ 5.000,00
Tirocini Az.Patti per conto Caritas/Comune Crema	€ -	€ 4.379,00
Azione 3: Progetto nuovo Centro Diurno		
Sviluppo nuovo Centro Diurno per minori	€ 20.000,00	€ -
Arredi	€ 12.781,00	€ -

AREA PROGETTAZIONE		PREVENTIVO 2021	CONSUNTIVO 2021
Azione 4: Progetto CARIPLO			
Attuazione azioni progetto emblematici maggiori		€ -	€ -
Azione 5: Progetti area lavoro			
Tirocini Lavorativi / alfabetizzazione	FAMI	€ -	€ -
Progetto Orti Sociali	Supporto educativo Caritas	€ -	€ -
Progetto avvio al lavoro	Sperimentazione TM - SIL	€ 8.000,00	€ 4.025,00
Progetto Banca dell'Acqua	Fondazione Banca dell'Acqua	€ 13.081,56	€ 947,00
Progetto Banca dell'Acqua	Costo del personale	€ 26.918,44	€ 20.105,28
Progetto Diocesi	Tirocini per Diocesi	€ -	€ 2.100,00
Piano Provinciali azioni di rete - personale	Costo del personale	€ 17.400,00	€ 25.935,88
Piano Provinciali azioni di rete -Tirocini Lavorativi		€ 8.400,00	€ -
Piano Provinciali azioni di rete - Laboratori accompagnamento educativo		€ 1.600,00	€ 1.464,12
Piano Provinciali azioni di rete - spese di progetto		€ 10.240,00	€ 1.833,00
Doniamo energia (tirocini)	tirocini per penale	€ -	€ -

AREA PROGETTAZIONE		PREVENTIVO 2021	CONSUNTIVO 2021
Azione 6: PROXIMITY			
Indennità tirocini		€ 38.500,00	€ 33.914,00
Oneri (Formazione e Visita medica)		€ 10.940,00	€ 2.581,14
Laboratori esterni		€ 3.000,00	€ 2.250,00
Azioni enti partner progetto		€ 46.468,27	€ -
Altri costi di progetto		€ 7.949,84	€ 5.617,32
Azione 7: FAMI 2 - LAB'IMPACT			
Gestione sistema mediazione	Convenzione Consorzio Arcobaleno	€ 40.336,74	€ -
Percorsi di alfabetizzazione		€ 10.000,00	€ -
Etnoclinica		€ 10.000,00	€ -
Alfabetizzazione a scuola		€ 15.000,00	€ -
Mediazione Abitativa		€ 18.007,65	€ -
Sportello badanti FAMI	Sportello badanti FAMI	€ 10.000,00	€ -
Azione 8: FAMI 2 - Progetto Casalmaggiore			
Formazione linguistica		€ -	€ -
Azione 9: Progetto CARE LEAVERS			
Spese di Progetto Dirette		€ 3.534,94	€ 5.295,39
Tutor	psicologi	€ 91.345,69	€ 20.164,11
Borse		€ 26.465,06	€ 28.080,00

AREA PROGETTAZIONE		PREVENTIVO 2021	CONSUNTIVO 2021
Progetto CARE LEAVERS III coorte			
Borse		€ -	€ 390,00
Azione 10: Progetto SMART BEAR			
Personale	Costo del personale	€ 50.000,00	€ 38.878,43
Spese di Progetto Dirette		€ 20.000,00	€ 3.598,78
Costi indiretti		€ 51.209,98	€ -
Azione 11: Progetto PIPPI			
Spese di progetto - Interventi ADM		€ 20.752,10	€ 28.487,65
Acquisto materiale		€ 1.500,00	€ 1.412,97
Azione 12: Progetto BISOGNI SOCIALI COVID			
Spese di progetto		€ -	€ -
Azione 13: Progetto OUTSIDER VII			
Personale		€ 3.640,00	€ 3.640,00
spese di progetto		€ -	€ 290,00
Azione 14: Progetto GAP A volte capita che			
Azioni progettuali		€ 30.492,00	€ -
TOTALE AREA PROGETTAZIONE		€ 781.686,53	€ 346.417,32

AREA MISURE DISTRETTUALI E REGIONALI

AREA MISURE DISTRETTUALI E REGIONALI		PREVENTIVO 2021	CONSUNTIVO 2021
Azione 1: FNA			
FNA e FNA quota aggiuntiva Covid		€ 591.994,81	€ 268.510,74
FNA FONDO CAREGIVER		€ 51.612,93	€ 51.612,93
Gestione FNA		€ 11.474,53	€ 11.072,20
Azione 2: Misure reddito di autonomia			
Graduatoria fondi competenza 2019		€ -	€ 54.725,99
Gestione RDA	Costo di personale	€ 3.568,83	€ 4.828,00
Azione 3: Dopo di noi			
Interventi	Fondo 2016	€ 44.528,27	€ 46.646,78
Interventi	Fondo 2017	€ 98.901,46	€ 37.585,95
Interventi	Fondo 2018	€ 139.401,05	€ 24.141,00
Interventi	Fondo 2019		€ -
Azione 4: PRO-VI			
Provi		€ 63.490,09	€ 36.410,72
Provi	Stipendio tirocinanti		€ -
Gestione Pro-Vi	Costo di personale	€ 1.689,09	€ 1.623,04

AREA MISURE DISTRETTUALI E REGIONALI		PREVENTIVO 2021	CONSUNTIVO 2021
Azione 5: Sportello badanti			
Bonus assistenti familiari + fattore famiglia	Decreto 19628	€ 7.791,93	€ -
Sportelli assistenti familiari	ACLI/MCL	€ 7.792,00	€ -
Azione 6: Contenimento emergenza abitativa			
Azioni di supporto emergenza abitativa	Bando 2018/2019		€ -
Azioni di supporto emergenza abitativa	Bando 2019/2020		€ -
Sostegno mantenimento alloggio in locazione	Bando emergenza covid	€ 464.474,68	€ 451.578,49
Costo di personale	Costo del personale	€ 6.000,00	€ -
Azione 7: Pacchetto Famiglia			
Dote infanzia	Interventi		€ -
Protezione Famiglia	Interventi	€ 488.792,06	€ 434.237,52
Costo di personale	Costo del personale	€ 16.087,00	€ 10.649,55
TOTALE AREA MISURE DISTRETTUALI E REGIONALI		€ 2.003.241,19	€ 1.435.930,35

AREA UFFICIO DI PIANO

UFFICIO DI PIANO

1. UFFICIO DI PIANO		PREVENTIVO 2021	CONSUNTIVO 2021
Azione 1: Programmazione del sistema			
Gestione attività programmatiche	Costo del personale	€ 28.517,04	€ 28.842,23
Nucleo Operativo Programmazione	Costo del personale	€ 40.135,17	€ 38.507,00
Attività UdP		€ 12.794,46	€ 12.296,56
Supporto amministrativo alle attività	Costo del personale	€ 10.884,79	€ 8.325,55
TOTALE UFFICIO DI PIANO		€ 92.331,46	€ 87.971,34

BILANCIO AZIENDALE 2021

Nella tabella seguente viene riportato il confronto tra preventivo e consuntivo del BA 2021:

CENTRI DI COSTO	PREVENTIVO 2021	CONSUNTIVO 2021
AREA SERVIZI AZIENDALI	€ 1.676.761,84	€ 1.404.412,13
AREA GESTIONE ASSOCIATA SERVIZI	€ 8.954.263,12	€ 9.905.945,10
AREA PROGETTAZIONE	€ 781.686,53	€ 346.417,32
AREA MISURE DISTRETTUALI E REGIONALI	€ 2.003.241,19	€ 1.435.930,35
AREA UFFICIO DI PIANO	€ 92.331,46	€ 87.971,34
TOTALE BUDGET	€ 13.508.284,14	€ 13.180.676,24

OBIETTIVI STRATEGICI

OBIETTIVO	INDICATORE	2021	RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVO	NOTE
Riorganizzazione attività equipe Servizio Sociale Distrettuale	Presentazione di una proposta riorganizzativa dell'Unità Operativa	31/12/2021	SI	
Definizione di un coordinamento del Servizio Sociale Territoriale dell'azienda	Individuazione di un referente per il coordinamento	30/06/2021	NO	
Adeguamento della natura giuridica di CSC alle normative vigenti in materia di aziende speciali	Avvio del percorso di approfondimento della natura giuridica di CSC	31/12/2021	SI	
Sviluppo digitale e dematerializzazione	Definizione dei procedimenti prioritari per la transizione al digitale	31/12/2021	PARZIALMENTE	Nominato RTD e costituito UTD
Studio di fattibilità di un nuovo modello organizzativo-gestionale del servizio SAAP	Presentazione di una proposta riorganizzativa del servizio	31/12/2021	PARZIALMENTE	Individuato il percorso riorganizzativo e svolti i primi approfondimenti
Implementazione della Piattaforma Gecas per Sezione dedicata al Cittadino	Realizzazione della sezione dedicata	31/12/2021	PARZIALMENTE	Conferito incarico per la realizzazione. Completamento nel corso del 2022
Sperimentazione buone prassi tra Servizio Tutela Minori di CSC e Servizio Territoriale del Comune di Crema, estendibili in una fase successiva a tutti i Sub Ambiti	Definizione di uno specifico protocollo di collaborazione	31/12/2021	SI	
Potenziamento servizi di semiresidenzialità per minori sottoposti a provvedimento A.G.	Apertura nuovo Centro Diurno semiresidenziale per minori	31/12/2021	NO	Progetto con FBC non finanziato
Promozione di reti di collaborazione istituzionale finalizzate all'acquisizione di conoscenza e sviluppo di elementi di innovazione	Definizione di protocolli di lavoro/ricerca con Università	31/12/2021	SI	

OBIETTIVO AREA SERVIZI AZIENDALI

OBIETTIVO	INDICATORE	2021	Raggiungimento obiettivo	Note
Consolidamento presidio TM presso il Tribunale Minori	Numero presenze al presidio presso il Tribunale	Almeno 5	NO	Sospensione per emergenza Covid
Verifica periodica dei carichi di lavoro	Pesatura periodica dei carichi di lavoro	Almeno 2 volte l'anno	SI	
Sperimentazione di nuove procedure per la valutazione psicosociale	Definizione e attuazione di nuove procedure	(SI/NO)	PARZIALMENTE	In fase di studio
Definizione di progettualità con ricaduta servizio TM	N° progetti presentati	Almeno 2	SI	
Consolidamento dell'equipe TM	Incontri periodici di verifica dei casi in carico	Almeno 10/anno	SI	
Utilizzo e aggiornamento della piattaforma Gecas	Numero fascicoli TM caricati in Gecas rispetto al totale casi in carico	90%	PARZIALMENTE	
Consolidamento e introduzione nella prassi operativa dell'equipè penale minorile	Penale minorile - Mantenimento delle figure professionali e stabilizzazione ore di servizio	(SI/NO)	SI	
Consolidamento equipe Tutela e Affidi	n° incontri integrati con equipè TM	Almeno 4/anno	SI	
Mantenimento delle relazioni e coinvolgimento famiglie affidatarie (anche in periodo di emergenza sanitaria)	Organizzazione di incontri anche in modalità remota con famiglie affidatarie	Almeno 2 volte l'anno	SI	
Sensibilizzazione e promozione dell'istituto dell'affido eterofamiliare	n° eventi organizzati dal servizio	Almeno 2/anno	SI	Eventi sospesi per emergenza Covid; partecipazione dell'AS affidi a incontri periodici con servizio adozioni

OBIETTIVO AREA SERVIZI AZIENDALI

OBIETTIVO	INDICATORE	2021	Raggiungimento obiettivo	Note
Integrazione e raccordo tra operatori di CSC in servizio presso i Comuni	Organizzazione e partecipazione degli operatori di CSC ad equipe periodiche in sede, per discutere di progettualità e metodologie di lavoro	Almeno 6/anno	SI	
Implementazione Progetti Utili alla collettività (PUC) per il distretto	Numero di postazioni attivate nel territorio	Almeno 10/anno	SI	
	Numero di soggetti inseriti PUC	Almeno 10/anno	SI	
Tempestività nella presa in carico degli utenti segnalati dai Comuni	n° giorni di attesa per la presa in carico	Max 60gg.	SI	
Ampliamento degli enti interessati ad ospitare tirocini	% incremento del numero di potenziali ditte ospitanti	15% rispetto all'anno 2020	SI	
Utilizzo e aggiornamento della piattaforma Gecas	N° casi SIL caricati in piattaforma rispetto al totale dei casi in carico	100%	SI	
Definizione di progettualità con ricaduta servizio SIL	N° progetti presentati	Almeno 2/anno	SI	
Acquisizione di risorse aggiuntive per CSC mediante attività di progettazione e fundraising	Progetti - Incremento di almeno 10% risorse CSC	(SI/NO)	SI	
Acquisizione di risorse aggiuntive per il territorio mediante attività di progettazione e fundraising	Progetti - Incremento di almeno 20% risorse per il territorio	(SI/NO)	SI	
Favorire stabilità del personale dell'azienda	Contenimento tasso di turn over complessivo	(Riduzione di almeno 5% rispetto all'anno precedente)	NO	Turn-over dipendente da fattori prevalentemente esterni

OBIETTIVO AREA GESTIONE ASSOCIATA SERVIZI

OBIETTIVO	INDICATORE	2021	Raggiungimento obiettivo	Note
Incremento delle misure/interventi/progetti attivati mediante la piattaforma	N° di misure/interventi/progetti attivati nell'anno	Almeno 5	SI	
Saturazione del servizio Centro Diurno Minori	Numero di posti occupati / Tot. posti autorizzati	100%	SI	Non stabilmente saturo, dipende dai progetti
Miglioramento della qualità del servizio percepita dalle famiglie degli utenti frequentanti il CDD Il Sole	Customer satisfaction - mantenimento qualità del servizio percepita dall'utenza	Almeno 80%	SI	
Potenziare inclusione sociale dei soggetti disabili del territorio cremasco inseriti in strutture semiresidenziali "fuori contratto"	Revisione sistema disabilità - Avvio del nuovo modello entro il 31/12/2021	(SI/NO)	SI	
	%° nuovi soggetti inseriti nel sistema	100%	SI	
Ampliare le strutture di accoglienza disponibili per il servizio di emergenza sociale	N° nuove realtà convenzionate	Almeno 2	NO	
Consolidare accordo RSA con strutture del territorio e ASST	Sottoscrizione nuovo protocollo entro il 30/06/2021	(SI/NO)	PARZIALMENTE	In attesa di sottoscrizione da parte delle strutture

OBIETTIVO AREA GESTIONE ASSOCIATA SERVIZI

OBIETTIVO	INDICATORE	2021	Raggiungimento obiettivo	Note
Realizzazione modello cooperativo di interoperabilità funzionale all' accordo RSA	Implementazione della nuova sezione di Piattaforma quale strumento di gestione entro il 31/12/2021	(SI/NO)	PARZIALMENTE	Definito il contratto; In attesa di sottoscrizione da parte delle strutture per l'implementazione del sistema
Studio di fattibilità per nuovo modello organizzativo del servizio Telesoccorso (collegato al progetto Smart Bear)	Definizione di una nuova proposta riorganizzativa del servizio Telesoccorso entro il 31/12/2021	(SI/NO)	NO	
Realizzazione interoperabilità con INPS	Avvio sezione di interscambio dati su piattaforma Gecas entro il 31/12/2021	(SI/NO)	NO	
Formazione e aggiornamento operatori per utilizzo piattaforma Gecas	N° incontri formativi e di aggiornamento per operatori	Almeno 2 anno	SI	
Adeguamento di CSC alle normative in materia di sicurezza	Aggiornamento DVR - Definizione e approvazione aggiornamento, anche con individuazione di nuovi fattori di rischio e valutazione degli stessi (entro il 31/12/2021)	(SI/NO)	SI	
	N° riunioni Direzione, RSPP e Medico del Lavoro	Almeno 1 anno	SI	
Aggiornamento professionale dei dipendenti di CSC	n° ore di formazione totale dipendenti	Almeno 1000 ore/anno	SI	
Adeguamento di CSC alle normative in materia di trasparenza e anticorruzione	Aggiornamento annuale PTPCT	(SI/NO)	SI	
Potenziare sostegni per famiglie affidatarie, favorendo ampliamento delle realtà accoglienti	Incremento quota contributo affidi	(SI/NO)	NO	

OBIETTIVO AREA PROGETTAZIONE

OBIETTIVO	INDICATORE	2021	Raggiungimento obiettivo	Note
Incremento di risorse per il finanziamento del welfare locale	Avvio nuove progettualità - n° progetti	Almeno 3 anno	SI	
Acquisizione di risorse aggiuntive per CSC mediante attività di progettazione e fundraising	% risorse incrementali per CSC (almeno 10%)	Almeno 10%	SI	
Acquisizione di risorse aggiuntive per il territorio mediante attività di progettazione e fundraising	% risorse incrementali per il territorio (almeno 20%)	Almeno 20%	SI	

	N° Obiettivi	Obiettivi raggiunti	Obiettivi non raggiunti	Obiettivi "In corso"
STRATEGICI	9	44,44%	22,22%	33,33%
SERVIZI AZIENDALI	20	80,00%	10,00%	10,00%
SERVIZI GESTIONE ASSOCIATA	16	62,50%	25,00%	12,50%
PROGETTAZIONE	3	100,00%	0,00%	0,00%
VALORE MEDIO		71,74%	14,31%	13,96%