



# MARILISA CATTANEO

Libera Professionista  
P.Iva n° 01682450190

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi  
del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196  
"Codice in materia di protezione dei dati personali."

03/2026

## ESPERIENZE PROFESSIONALI

### GIORNALISTA

DIC 2015 - OGGI

- Redazione articoli per testate d'informazione.
- Realizzazione servizi fotografici.

### RESPONSABILE UFFICIO STAMPA

PROFIT E NO PROFIT | APR 2018 - OGGI

- Gestione e coordinamento Ufficio Stampa.
- Redazione e invio comunicati stampa con recat giornalisti.

### COMMUNICATION SPECIALIST

APR 2018 - OGGI

- Definizione strategica delle attività di comunicazione istituzionale per aziende, enti e professionisti.

### GHOST WRITER | APR 2018 - OGGI

- Redazione articoli su temi d'innovazione, sviluppo ed economia per pubblicazioni su portali e riviste di settore.
- Redazione pubbli-redazionali.

### SOCIAL MEDIA MANAGER & CONTENT CREATOR

PROFIT E NO PROFIT | FEBB 2016 - OGGI

- Gestione pagine social aziendali e professionali, con relativa creazione di piani editoriali personalizzati
- Pubblicazione contenuti
- Creazione e gestione campagne ADV.
- Realizzazione materiale grafico online e offline
- Riprese e montaggio video
- Gestione siti web per aggiornamento contenuti.

### DIGITAL MARKETING SPECIALIST

FEBB 2020- OGGI

- Definizione e sviluppo strategie di marketing digitale integrate a strategie su canali offline.

## QUALIFICHE & FORMAZIONE

**LAUREA IN LETTERE E FILOSOFIA, CORSO SCIENZE E TECNOLOGIE DELLE ARTI E DELLO SPETTACOLO, INDIRIZZO GIORNALISMO A STAMPA, RADIO TELEVISIVO E MULTIMEDIALE.**

UNIVERSITA' CATTOLICA DEL SACRO CUORE | 2011-2015

**ISCRIZIONE ALL'ORDINE DEI GIORNALISTI | DIC 2017**

CATEGORIA PUBBLICISTI - TESSERA N° 168089

**FORMAZIONE PROFESSIONALE CONTINUATIVA**

RICONOSCIUTA DALL'ODG

## SKILLS

### COMPETENZE PROFESSIONALI

- Ottima capacità di redarre articoli e comunicati stampa affrontando con creatività differenti tematiche (cronaca, economia, politica e amministrativa, cultura, approfondimenti e inchieste) forte dell'utilizzo di uno stile specifico anche in relazione alla piattaforma di diffusione. Padronanza nella gestione dei principali social network, forte capacità di relazione con innata propensione alla creatività.

### COMPETENZE ORGANIZZATIVE E GESTIONALI

- Forti competenze organizzative e gestionali acquisite durante le esperienze professionali e di impegno sociale. Buona capacità di predisporre eventi e gestire gruppi di persone, anche in situazioni di stress ed emergenza. Spiccata proattività e autonomia ma al tempo stesso capacità di lavorare in team.

### COMPETENZE COMUNICATIVE

- Passione per la comunicazione con forti capacità orali e scritte acquisite durante le diverse esperienze formative, professionali e associative. Capacità di adeguamento a situazioni in cui si incontrano le diversità, prediligendo confronti costruttivi ed evitando il conflitto.

### COMPETENZE TECNICHE

- Gestione e padronanza dei principali social network, ottimo utilizzo del pacchetto Office, utilizzo di CMS (Wordpress) oltre a programmi di grafica e montaggio video.

## LINGUE STRANIERE

### INGLESE

- Buona comprensione del parlato e dello scritto.
- Discreta produzione scritta

## VOLONTARIATO

VOLONTARIA CROCE ROSSA ITALIANA | DIC 2012 - MAR 2025

- Delegato alla Comunicazione e allo Sviluppo,
- Responsabile Ufficio stampa Comitato Regionale CRI Lombardia
- Formatrice corsi sulla comunicazione

DONATRICE DI SANGUE | DIC 2016 - OGGI

SOSTENITRICE ASSOCIAZIONE "PAROLE NON OSTILI"

IN POSSESSO DI PATENTE CAT.B E AUTOMUNITÀ