

AMBITO TERRITORIALE CREMASCO**AVVISO PUBBLICO****MISURE DI SOSTEGNO AL MANTENIMENTO DELL'ALLOGGIO IN LOCAZIONE SUL MERCATO LIBERO - 2026
(rif. DGR XII/5855 del 16/03/2026).**

A seguito delle linee di indirizzo approvate da parte dall'Assemblea dei Sindaci nella seduta del 15/07/2026

Art.1. Finalità

L'Ambito Cremasco, in ottemperanza alla DGR XII/5855/2026 ed in linea con gli indirizzi di Regione Lombardia, intende predisporre interventi di sostegno al MANTENIMENTO DELL'ALLOGGIO IN LOCAZIONE nel mercato privato a sostegno delle famiglie dei 48 comuni dell'Ambito Distrettuale Cremasco.

In particolare, la presente misura mira a consolidare il patrimonio immobiliare destinato alla locazione, sostenendo l'inquilino nel pagamento del canone a condizione che il proprietario mantenga l'immobile nel circuito dell'affitto attraverso il rinnovo contrattuale.

Art.2. Risorse e termine per l'utilizzo delle risorse

Le risorse destinate alla presente misura ammontano complessivamente a € 41.832,00.

Il termine stabilito da Regione Lombardia per l'utilizzo di tutte le risorse di cui al presente articolo è il 31 dicembre 2026.

Art 3. MISURA SOSTEGNO AFFITTO - Caratteristiche dell'iniziativa

MISURA SOSTEGNO AFFITTO	SOSTEGNO AL MANTENIMENTO DELL'ALLOGGIO IN LOCAZIONE SUL LIBERO MERCATO (compreso canone concordato) o in alloggi in godimento o in alloggi definiti Servizi Abitativi Sociali (ai sensi della l.r. 16/2016, art.1 comma.6) in disagio economico, o in condizione di particolare vulnerabilità. Misura rivolta ai nuclei familiari con contratto di locazione in prossimità della scadenza, il cui contributo viene finalizzato direttamente ai proprietari disponibili a rinnovare il contratto.
Attività previste	Erogazione di un contributo al proprietario per sostenere il pagamento di canoni di locazione non versati o da versare.
Requisiti	I nuclei familiari supportati devono possedere i seguenti requisiti: a. non essere sottoposti a procedure di rilascio dell'abitazione; b. non essere proprietari di un alloggio che soddisfi le esigenze del nucleo familiare; c. avere la residenza nell'alloggio in locazione, con regolare contratto di affitto registrato. Inoltre: d. vivere in un alloggio in locazione sul libero mercato (compreso il canone concordato) o in alloggio in godimento o in alloggi definiti Servizi Abitativi Sociali ai sensi della L. R. 16/2016, art.1 c.6.; sono esclusi i contratti di Servizi Abitativi Pubblici (Sap), i Servizi Abitativi Transitori (Sat) e i contratti di locazione "con acquisto a riscatto";

		e. avere il contratto in scadenza entro i 10 mesi successivi alla data di presentazione della domanda. <u>Tale condizione si applica a partire dalle scadenze successive al primo rinnovo automatico (4 anni):</u> <i>Inoltre se la scadenza è entro il periodo di preavviso previsto dal contratto, essere in possesso della lettera raccomandata con cui il locatore ha comunicato la propria intenzione secondo quanto previsto dall'articolo 2 comma 1 della Legge 431/98 (rinnovo a nuove condizioni o rinuncia al rinnovo del contratto)</i> f. ISEE ordinario in corso di validità e senza omissioni o difformità non superiore a 20.000,00 €. I destinatari possono essere identificati anche tra i cittadini che in passato hanno ricevuto specifici contributi sulla base delle misure attivate con le risorse degli anni precedenti.
Massimali Contributo	di	Il contributo riconosciuto sarà pari a 3 mensilità di canone di locazione e non comunque superiore a 1.800,00 €. Il contributo sarà versato al proprietario a condizione che il contratto sia prorogato alle stesse condizioni e senza aumenti del canone (salvo l'adeguamento ISTAT, se previsto), oppure mediante una scrittura privata qualora la proroga avvenga prima della scadenza contrattuale.
Documenti da allegare alla domanda	da	Alla domanda dovrà essere allegata: - Copia carta d'identità del richiedente; - Attestazione ISEE in corso di validità, è possibile presentare anche l'ISEE corrente; - Eventuale attestazione in cui si evinca l'adeguamento ISTAT; - Contratto di affitto e relativa registrazione in cui si evinca la scadenza dello stesso; - lettera di disdetta se presente.
Tempi e modalità di presentazione della domanda		È possibile presentare la domanda, corredata della relativa documentazione, a partire dal giorno 24 luglio 2026 fino al giorno 30 settembre 2026 ore 12. La domanda può essere presentata esclusivamente tramite form online con accesso SPID/CIE. Non sono previsti altri metodi di trasmissione. Si specifica che l'accesso dovrà essere effettuato con lo SPID/CIE della persona richiedente il contributo. Per presentare istanza collegarsi al seguente link: https://comunitasocialecremasca.it/portale/servizio/gestione-misura-regionale-sostegno-al-mantenimento-dell%E2%80%99alloggio-locazione L'effettiva trasmissione della domanda avverrà solo tramite il pulsante "conferma invio del modulo". Le domande caricate a sistema "in bozza" non verranno ammesse alla valutazione della commissione. Per un supporto nella compilazione della domanda, per i cittadini che riscontrano difficoltà, sarà possibile rivolgersi al Servizio Sociale del proprio Comune di Residenza. Qualsiasi comunicazione relativa alla pratica verrà inviata alla mail inserita a sistema, sarà inoltre possibile consultare la pratica dalla propria area riservata.

	N.B: Solo nel caso in cui il beneficiario sia assistito da un <u>tutore/curatore o amministratore di sostegno</u>, quest'ultimo potrà richiedere la modulistica da compilare a Comunità Sociale Cremasca rivolgendosi alla presente mail servizioidistrettuale@comunitasocialecremasca.it.
Fasi successive alla presentazione della domanda e formulazione della Graduatoria	Comunità Sociale Cremasca, a seguito della ricezione della domanda, provvede al controllo della documentazione. Verrà poi costituita e convocata una commissione tecnica. Ai fini dell'ammissione dell'istanza, potrà essere richiesta documentazione integrativa che dovrà pervenire entro 10 giorni dalla ricezione della comunicazione. Tali comunicazioni avverranno attraverso l'area riservata del cittadino sul portale Gecas e tramite mail all'indirizzo dichiarato al momento dell'accesso. Le domande che trascorso tale tempo risulteranno non integrate verranno valutate con la documentazione pervenuta. Verranno predisposte due graduatorie: - una nel mese di settembre per le pratiche pervenute entro il 30 agosto 2026 - una nel mese di ottobre per le istanze pervenute nel mese di settembre 2026 Per ogni commissione verrà utilizzato il criterio ISEE. A parità di valore ISEE verrà seguito l'ordine cronologico di presentazione. Per le pratiche ammesse, i Servizi Sociali comunali in collaborazione con i Servizi Abitativi d'Ambito contatteranno i beneficiari per procedere con gli accordi con il proprietario. Per perfezionare la pratica entro 45 gg dalla comunicazione di ammissione dovrà essere trasmessa a Comunità Sociale Cremasca la scrittura privata tra proprietario e inquilino o il rinnovo del contratto se già effettuato. Nel documento dovranno essere anche inserite le mensilità oggetto del contributo. Entro 45 giorni dalla ricezione Comunità Sociale Cremasca provvederà al pagamento del contributo direttamente al proprietario. In assenza di Accordi tra le parti in linea con il presente avviso la domanda non verrà finanziata.

Art 4. Tempi di attuazione

Presentazione domande da parte dei cittadini	Dal 24 luglio al 30 settembre 2026 ore 12.
Commissione e pubblicazione graduatoria	Settembre per le domande presentate entro il 31 agosto 2026 Ottobre per le domande presentate nel mese di settembre

Art.5 Soggetti Attuatori

Comunità Sociale Cremasca

- pubblicazione e diffusione dell'Avviso Pubblico;
- raccolta delle domande e valutazione della completezza;
- formulazione e gestione elenchi degli ammessi a seguito della Commissione;
- erogazione dei contributi ai proprietari dell'alloggio;

- attuazione degli eventuali controlli;
- elaborazione di rendicontazioni (intermedie e finale) della spesa per le azioni attivate.

Comuni dell'Ambito territoriale cremasco

- collaborazione nella diffusione dell'Avviso Pubblico alla cittadinanza;
- accompagnamento dei nuclei familiari nella fase di raccolta delle istanze;
- collaborazione nella fase di mediazione tra beneficiario e proprietario dell'immobile.

Comune Capofila dell'Ambito

- tramite l'equipe integrata dei servizi abitativi (E.I.S.A.), collabora con Comunità Sociale Cremasca e i Comuni dell'Ambito in tutte le fasi di attuazione della misura

Art 6. Monitoraggio

La Struttura della DG Casa e Housing Sociale monitora l'avanzamento e lo stato di attuazione delle misure, anche qualitativo. Comunità Sociale Cremasca provvederà a produrre rendicontazioni intermedie della spesa per le azioni attivate, accompagnate da una relazione descrittiva delle attività svolte, delle risorse utilizzate.

Art.7. Trattamento dati

Il trattamento dei dati personali e particolari sarà effettuato secondo le previsioni del Regolamento UE 679/16.

La finalità del trattamento dei dati è: la gestione delle istanze MISURA SOSTEGNO AFFITTO 2026 (rif. DGR XII/5855 del 16/03/2026). gli interventi volti al mantenimento dell'abitazione in locazione nel mercato privato come da DGR XI/6970 del 19 settembre 2022 di Regione Lombardia, che ne rappresenta la base giuridica del trattamento dei dati.

Nell'ambito dell'esame delle istanze, Comunità Sociale Cremasca e i Comuni e dell'Ambito Territoriale Sociale di Crema si impegnano a mantenere la massima riservatezza con riferimento al trattamento dei dati personali, dati particolari, dati giudiziari in ottemperanza al Regolamento UE 679/16 ("GDPR") mediante l'adozione di adeguate misure tecniche e organizzative per la sicurezza del trattamento ai sensi dell'art. 32 del Regolamento UE 679/16.

La natura del conferimento dei dati non è facoltativa bensì obbligatoria. Un eventuale rifiuto comporta l'impossibilità di procedere all'istruttoria dell'istanza presentata e per le formalità ad essa connesse.

I diritti spettanti all'interessato in relazione al trattamento dei dati sono previsti dagli articoli da 15 a 21 del Regolamento UE 679/16 e sono: diritto di accesso, diritto di rettifica, diritto alla cancellazione, diritto di limitazione al trattamento, obbligo di notifica in caso di rettifica o cancellazione dei dati personali o limitazione del trattamento, diritto di opposizione.

Il Titolare del Trattamento dei dati ai sensi art. 4 comma 7 e art. 24 del GDPR è il Comune di residenza del richiedente. L'elenco aggiornato dei Responsabili, Sub-Responsabili e degli Incaricati Autorizzati al trattamento è custodito presso la sede del Comune di residenza del richiedente. Il Responsabile esterno del Trattamento ai sensi dell'art. 8 e art. 28 del GDPR è Comunità Sociale Cremasca a.s.c. in persona del Legale Rappresentante e Direttore Generale, dott. Davide Vighi. Il Data Protection Officer di Comunità Sociale Cremasca a.s.c. ai sensi dell'art. 37 del Regolamento UE 679/16 è l'avv. Papa Abdoulaye Mbodj.

Art.8. Controlli e modalità di restituzione

I controlli relativi alla veridicità dei dati e delle dichiarazioni rese vengono effettuati da Comunità Sociale Cremasca, in collaborazione con i Comuni dell'Ambito, relativamente ad un campione non inferiore al 5% delle domande ammesse al contributo. Tale campione verrà scelto tramite un generatore di sequenza casuale.

Qualora, a seguito dei controlli, il contributo risultasse indebitamente riconosciuto, ovvero in caso di dichiarazioni mendaci del beneficiario (con le conseguenze civili e penali DPR 445/2000), si provvederà alla revoca del beneficio.

Regione Lombardia si riserva di effettuare controlli in loco, al fine di verificare che siano state attuate in modo corretto le Linee Guida regionali.

Art.9. Informazioni

Per qualsiasi chiarimento sul contenuto del presente atto i Comuni possono inviare una mail a: servizioidistrettuale@comunitasocialecreasca.it tel. 0373 398 425.

Crema, 24/7/2026

Il Direttore

Dott. Davide Vighi

Referente del procedimento:

A.S Alison Bignami

Email: servizioidistrettuale@comunitasocialecreasca.it