

Spett.le
COMUNITA' SOCIALE A.S.C.
Via Goldaniga 11
26013 – CREMA

**DOMANDA DI ACCREDITAMENTO
PER LA REALIZZAZIONE DI PROGETTI
DOPO DI NOI – Legge 112/2016**

Il/La sottoscritto/a _____

nato/a il _____ **a** _____ (__)

nella sua qualità di Legale Rappresentante dell'Ente del Terzo Settore

_____ /

con la seguente natura giuridica

con sede in _____ (__) **Via** _____ **N.** __ ,

C.F. _____ **- P. IVA** _____

Tel. _____ , **E-mail** _____

PEC _____

iscritto al RUNTS in data

consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000

CHIEDE

di partecipare alla procedura di accreditamento per l'erogazione del/i seguente/i servizio/i:

- DURANTE NOI
- ACCOMPAGNAMENTO ALL'AUTONOMIA
- RESIDENZIALITA' CON ENTE GESTORE

a favore di persone con disabilità e necessità di sostegno molto elevato, prive di un sostegno familiare, residenti in uno dei Comuni del distretto di Crema.

Allegato C – Fac-simile Domanda di partecipazione

A tale fine ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445, consapevole della responsabilità e sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate

DICHIARA

1. Di essere in possesso dei requisiti di ordine generale, di idoneità professionale, di capacità tecnica ed economica, previsti dall'Avviso pubblico;
2. Di conoscere, aver preso visione e accettare incondizionatamente, in ogni sua parte ed elaborato, il contenuto delle "Linee guida e Disciplinare per la definizione del processo e dei requisiti di accreditamento" (allegato A);
3. Di essere in regola con la normativa vigente per quanto riguarda gli standard autorizzativi relativi alle unità di offerta esercite al funzionamento da dedicare ai progetti di residenzialità (comunicazione preventiva di esercizio o autorizzazione al funzionamento ai sensi della normativa regionale), ovvero di essere stato autorizzato dal Comune dove ha sede la struttura per l'unità di offerta sperimentale con gestore;
4. Di conoscere ed accettare le disposizioni relative al trattamento dei dati personali contenute nell'Avviso pubblico per l'accredimento ai Servizi oggetto della presente domanda.
5. Di aver aderito all'Accordo di Programma per la realizzazione del Piano di Zona dell'Ambito Territoriale Cremasco, mediante la compilazione, sottoscrizione ed invio all'Ambito della relativa Scheda di adesione;
6. Che i soggetti che rivestono funzioni di rappresentanza, di amministrazione, o di direzione dell'Ente, nonché i soggetti che esercitano, anche di fatto, la gestione ed il controllo della stessa, sono:

*

(* indicare nome, cognome, data di nascita, qualifica ed eventualmente data di cessazione).

7. Che lo scopo sociale (mission aziendale) è in linea con la specificità del settore per il quale è richiesto l'accredimento e che l'Ente ha gestito servizi a favore di persone con disabilità da almeno due anni, nel triennio precedente l'accredimento.
8. Di avere erogato servizi di tipo educativo e/o assistenziale per un importo superiore a €. 20.000,00 per ciascuno esercizio finanziario del biennio precedente la domanda di accreditamento;
9. Di avere strutturato sistemi definiti di coordinamento attivo degli operatori impegnati nel servizio secondo quanto specificato nelle linee guida e disciplinare di accreditamento (allegato A).
10. Avere una dotazione di personale con comprovata esperienza lavorativa nel settore ed idoneo titolo come richiesto dalla normativa lombarda;
11. Di applicare nei confronti dei propri dipendenti addetti alle prestazioni oggetto di accreditamento e, se cooperative, anche nei confronti dei soci lavoratori, i CCNL di settore

e gli accordi integrativi territoriali sottoscritti dalle Organizzazioni Sindacali maggiormente rappresentative sul territorio nazionale.

12. Di non avere subito una condanna definitiva per reati gravi in danno allo Stato o della comunità che incidono sulla moralità professionale.
13. Di non avere subito condanne penali per fatti imputabili all'esercizio di unità d'offerta del sistema sanitario, sociosanitarie e sociale.
14. Di non avere subito l'applicazione della pena accessoria della interdizione da una professione o da un'arte e interdizione dagli uffici direttivi delle persone giuridiche e delle imprese.
15. Di non avere in corso procedimenti per l'applicazione di una misura di prevenzione.
16. Che non si sono verificate risoluzioni di contratti di accreditamento, stipulati negli ultimi tre anni, per la gestione della medesima unità d'offerta per fatti imputabili a colpa del soggetto gestore, accertata giudizialmente.
17. Di essere in possesso dei requisiti per l'esercizio dell'attività di impresa, ove previsto dalla legge.
18. Di essere in regola con gli obblighi concernenti le dichiarazioni e il pagamento dei contributi previdenziali e assistenziali a favore dei lavoratori, nonché tasse e imposte, secondo la legislazione italiana.
19. Di disporre dell'idoneità giuridica, economica, finanziaria, tecnica e morale per assolvere agli obblighi e agli impegni previsti dalla procedura di accreditamento.
20. Di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro delle persone con disabilità ex Legge 68/99.
21. Di essere in regola con tutte le disposizioni attinenti la prevenzione degli infortuni e le assicurazioni relative a favore di chiunque, a qualunque titolo, lavori nel servizio.
22. Di essere in regola con gli obblighi di cui al D.Lgs. 81/2008 in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro;
23. Di garantire il rispetto della normativa sulla privacy come previsto dal Regolamento UE 679/16.
24. Di garantire il rispetto della normativa sulla responsabilità degli enti per illeciti amministrativi dipendenti da reati come previsto dal D.Lgs. 231/2001.
25. Di assumere ogni responsabilità civile e penale inerente la gestione ed organizzazione di prestazioni rese tramite voucher sociale.
26. Di trovarsi in una situazione di equilibrio economico finanziario, annuale, pluriennale e di investimento.
27. Di essere in grado di documentare in ogni momento tutte le dichiarazioni che verranno rese.
28. Di essere in regola con tutte le disposizioni previste dalla DGR 2912/2024, in caso di alloggio con ente gestore.

Allego alla presente domanda:

- a) Copia dell'iscrizione al RUNTS o altri registri;
- b) Copia del documento di identità del legale rappresentante;
- c) Copia dell'atto costitutivo o Statuto;
- d) Copia del bilancio consuntivo aggiornato;
- e) Carta dei Servizi;
- f) Relazione delle attività, comprovante l'esperienza acquisita;
- g) Scheda dei requisiti organizzativi, tecnici e gestionali del servizio;
- h) Elenco del personale da impiegare nel servizio.

_____, li _____

Il Legale Rappresentante

SCHEMA DEI REQUISITI ORGANIZZATIVI, TECNICI E GESTIONALI

Denominazione dell'organizzazione _____

	REQUISITI MINIMI ORGANIZZATIVI GENERALI	Possesso requisiti		Note
		Si	No	
1	Presenza di figure professionali qualificate in relazione alla tipologia dei servizi erogati			
2	Presenza di un coordinatore responsabile dei servizi			
3	Esperienza da almeno due anni nel servizio/nei servizi per il quale/i quali viene richiesto l'accreditamento			
4	Presenza del fascicolo dell'utente dove vengono registrati la natura dei bisogni, i tempi di attivazione e la durata delle prestazioni, le modalità di verifica degli interventi effettuati ed il raggiungimento degli obiettivi assistenziali			

	REQUISITI MINIMI ORGANIZZATIVI GENERALI	Possesso requisiti		Note
		Si	No	
5	Presenza di un sistema di valutazione periodica del servizio			
6	Adozione della Carta dei Servizi o altro documento pubblico con esplicita indicazione della mission dei servizi offerti, delle prestazioni erogate e delle figure professionali impiegate			
7	Applicazione in maniera puntuale della normativa vigente in materia di protezione dei dati			
8	Applicazione e rispetto degli adempimenti e delle norme previste dal D.Lgs. 81/2008 in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro			
9	Piano di aggiornamento – formazione del personale secondo le tipologie di servizio			

_____, li _____

Il Legale Rappresentante

